

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGULA L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESSES I ENTITATS QUE REALITZIN ENQUESTES I ESTUDIS D'OPINIÓ D'INTERÈS PER A LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

Índex de clàusules

<b>Introducció:</b>	Fases dels procediments per a determinar l'acord marc d'homologació i tramitar els expedients per a contractar la realització de les enquestes i estudis d'opinió.
<b>Primera:</b>	Objecte de la convocatòria de proposicions.
<b>Segona:</b>	Condicions tècniques.
<b>Tercera:</b>	Termini de l'acord marc d'homologació i durada dels contractes amb els destinataris.
<b>Quarta:</b>	Pressupost base de la convocatòria d'ofertes.
<b>Cinquena:</b>	Compatibilitat i capacitat dels qui fan l'oferta.
<b>Sisena:</b>	Procediment de la convocatòria i forma d'adjudicació.
<b>Setena:</b>	Documentació a presentar pels licitadors.
<b>Vuitena:</b>	Termini de presentació de proposicions.
<b>Novena:</b>	Mesa de contractació.
<b>Desena:</b>	Obertura dels sobres administratius i tècnics i de les pliques econòmiques i resolució del concurs.
<b>Onzena:</b>	Publicació de l'acord d'adjudicació.
<b>Dotzena:</b>	Recurs contra l'acord d'homologació en què es resol el concurs d'homologació.
<b>Tretzena:</b>	Obligacions tributàries.
<b>Catorzena:</b>	Altres obligacions dels concursants homologats.
<b>Quinzena:</b>	Formalització de l'acord marc d'homologació.
<b>Setzena:</b>	Determinació de l'objecte dels contractes.
<b>Dissetena:</b>	Convocatòria del procediment de negociació.

<b>Divuitena:</b>	Pressupost de licitació dels contractes de les entitats destinatàries.
<b>Dinovenena:</b>	Elements susceptibles de negociació.
<b>Vintena:</b>	Durada dels contractes.
<b>Vint-i-unena:</b>	Garantia definitiva.
<b>Vint-i-dosena:</b>	Forma de pagament.
<b>Vint-i-tresena:</b>	Revisió de preus.
<b>Vint-i-quatrena:</b>	Suspensió del contracte.
<b>Vint-i-cinquena:</b>	Causes i efectes de la resolució del contracte.
<b>Vint-i-sisena:</b>	Règim jurídic, prerrogatives i jurisdicció.
<b>Annex 1:</b>	Prescripcions tècniques particulars.
<b>Annex 2:</b>	Declaració responsable per a persona jurídica i física.
<b>Annex 3:</b>	Declaració d'autorització per presentar la documentació al Registre de licitadors.
<b>Annex 4:</b>	Proposició per a l'homologació.
<b>Annex 5:</b>	Criteris de valoració per a l'homologació de les empreses i entitats a homologar
<b>Annex 6:</b>	Relació d'importos màxims, iva inclòs, que els licitadors hauran de tenir en compte a l'hora de confeccionar les seves ofertes.

## INTRODUCCIÓ

L'objecte de la convocatòria pública de proposicions és que el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Institut d'Estadística de Catalunya, d'ara en endavant Idescat-CEO, homologui mitjançant acord marc, les empreses i entitats que realitzin enquestes i estudis d'opinió d'interès per a la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, té per objecte fixar les condicions generals d'execució dels posteriors contractes que, per part dels òrgans de contractació de les entitats destinatàries, es tramitin i formalitzin posteriorment.

Les entitats destinatàries de l'acord marc són els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com els seus organismes autònoms i les entitats que en depenen.

## FASES DELS PROCEDIMENTS PER DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ I TRAMITAR ELS EXPEDIENTS PER CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE LES ENQUESTES I ESTUDIS D'OPINIÓ

**Primera Fase.-** Determinar l'abast material de l'acord marc d'homologació, mitjançant concurs públic per procediment obert, a les empreses, i els preus unitaris màxims i altres condicions generals d'execució.

**Segona Fase.-** Determinar l'abast material del procediment, mitjançant el procediment negociat previst a la TRLCAP, a què s'han de subjectar les entitats destinatàries per a la realització d'estudis d'opinió.

=====

## **PRIMERA FASE**

### **PROCEDIMENT PER DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ PER L'INSTITUT D'ESTADÍSTICA DE CATALUNYA**

#### **PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria pública de proposicions és que l'Institut d'Estadística de Catalunya –d'ara en endavant, Idescat-CEO–, per delegació del conseller d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, homologui mitjançant acord marc les empreses i entitats que realitzin enquestes i estudis d'opinió d'interès per a la Generalitat de Catalunya.

#### **SEGONA.- CONDICIONS TÈCNIQUES**

L'objecte d'aquest acord marc d'homologació s'ha d'ajustar a les condicions i a les característiques detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars que s'adjunta com a **annex 1**.

#### **TERCERA.- TERMINI DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

El termini de vigència de l'homologació serà de tres anys, a comptar des de la data de publicació de la resolució d'homologació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### **QUARTA.- PRESSUPOST BASE DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTES**

L'import del pressupost de licitació, formulat per l'Administració, és el que figura a l'**annex 6**

Aquest pressupost inclou l'import dels impostos i càrregues fiscals corresponents especialment l'impost del valor afegit (IVA).

#### **CINQUENA.- COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS QUI FAN L'OFERTA**

Poden participar en aquest concurs, per procediment obert, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el què estableix l'art.15.2, del text refós, i que no estiguin afectades per cap de les circumstàncies compreses en l'article 20 del text refós, i articles 13 i 14 del RGLCAP, i que acreditin solvència econòmica, financera i tècnica, en els termes establerts en la clàusula vuitena.

#### **SISENA.- PROCEDIMENT DE LA CONVOCATÒRIA I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

Aquest acord marc d'homologació s'adjudicarà pel procediment obert i forma de concurs, tal com preveuen els articles 69, 73 a 81 i 85 a 90 del RDLEG 2/200, i se'n publicarà la licitació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

El director de l'Idescat, actuant com a òrgan de contractació, en virtut de la delegació efectuada pel conseller d'Economia i Finances, mitjançant resolució de 24 de febrer de 2006, homologarà les empreses i entitats que, en el seu conjunt, presentin les proposicions més avantatjoses, segons els criteris que per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen a l'annex 3, sens perjudici de la facultat de declarar-lo desert. Podran ser homologats un o més licitadors/res, sense que hi hagi una limitació màxima ni mínima.

### **SETENA - DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS**

Per participar en la convocatòria a què fa referència aquest plec, les empreses licitadores han de presentar dos sobres, marcats amb les lletres A i B, tancats i signats pel licitador o persona que el representi, amb la firma identificadora del proponent, la qual ha de ser llegible.

A cada sobre hi ha de constar clarament la denominació "ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS QUE REALITZIN ESTUDIS D'OPINIÓ", així com la denominació social de l'empresa o entitat i el nom i els cognoms de la persona que signa la proposició en nom propi o en representació d'altri o d'una entitat. La no constatació d'aquests extrems es considera causa d'exclusió quan impedeixi la identificació del proponent. En l'interior de cada sobre els licitadors hauran de fer constar en un full independent una relació on n'enunciïn numèricament el contingut.

Els documents que han de constar en els sobres són els que es detallen a continuació:

#### **SOBRE A: personalitat jurídica i justificants**

1 - Si és una persona física presentarà còpia del DNI o passaport, degudament compulsada administrativament.

Si és una societat, ha de presentar l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta de fundació en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

A l'efecte d'acreditar la personalitat i la representació dels signants de les ofertes, cal portar el document nacional d'identitat i l'escriptura o el document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrit en el Registre Mercantil.

Els poders esmentats han de ser suficients en dret per poder concórrer en nom de l'empresa que representi a la licitació. Abans, però, han de ser validats per l'assessoria jurídica de l'Idescat o per qualsevol de les assessories jurídiques dels

departaments de la Generalitat. Per a aquest tràmit els poders hauran de ser presentats en una còpia autèntica.

La resta de documents poden ser originals o còpies legalitzades, legitimades per un notari o compulsades en els termes que s'estableixen al Decret 277/1994, de 14 d'octubre, pel qual s'estableixen els òrgans de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb competències per expedir còpies autèntiques de documents i certificacions sobre aquest. Aquest supòsit s'estén així mateix als documents del sobre B.

S'hi poden presentar empreses agrupades amb caràcter temporal, d'acord amb els termes previstos a l'article 24 del text refós, les quals, en cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'acceptació de l'acord marc, la seva constitució i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders validats per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

2 - Declaració responsable, **annex 2**, assenyalada en l'article 79 del text refós, de tenir capacitat d'obrar, conforme a l'article 15, i de no trobar-se incursa l'empresa en prohibició de contractar, conforme a l'article 20 de l'esmentada Llei, que es podrà realitzar en els termes establerts en l'article 21.5, del mateix text refós

3 - Acreditació de la solvència pels mitjans següents:

### 3.1. Econòmica - financera

- Declaració relativa al volum de negoci

global dels treballs realitzats durant els tres últims exercicis.

En el cas d'una empresa que no tingui experiència de 3 anys, ho haurà d'acreditar per qualsevol dels mitjans assenyalats en els apartats a) i b) de l'article 16 del text refós.

### 3.2. Tècnica

D'acord amb l'article 19 TRLCAP, apartats b), d), e) i f), les empreses acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

Una memòria dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats d'aquests.

Una declaració que indiqui la mitjana anual de personal i plantilla de personal directiu i tècnic durant els últims tres anys. Declaració de les assegurances laborals del personal.

Una declaració del material, instal·lacions i equip tècnic de què disposi l'empresari per a la realització del contracte, diferenciant entre:

- a) Treball de camp qualitatiu i quantitatiu.
- b) Tractament de les dades.
- c) Anàlisi tècnica i estadística dels resultats.

4 - Declaració del licitador en què s'especifiquin les mesures que adoptarà l'empresari per controlar la qualitat. També s'hi s'hauran de relacionar els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi.

5 - Resum dels principals treballs anàlegs realitzats o que tinguin relació genèrica amb l'objecte del contracte, fets durant els tres darrers anys.

En qualsevol dels mitjans que utilitzi el licitador per acreditar la solvència tècnica s'haurà de constatar de manera fefaent la seva experiència sobre la realització de treballs idèntics o similars als del propi objecte del contracte.

Les persones jurídiques dominants d'un grup de societats podran acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, d'acord amb allò establert en l'article 15 del text refós.

6 - Alta de l'impost sobre Activitats Econòmiques. En el supòsit que l'empresa licitadora estigui exempta del seu pagament, segons el que s'assenyala en l'article 83.1.c de la Llei 51/2002, de 27 de desembre, de reforma de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, haurà de presentar una declaració responsable on s'indiqui que el seu volum de negoci global no sobrepassa 1 milió d'euros (1.000.000), que està dins dels dos primers períodes anuals d'imposició del citat impost o de qualsevol dels altres supòsits d'exempció assenyalats en l'esmentat article.

7 - Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català i/o castellà.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea podran acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant la presentació del certificat de la seva inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu o, en el seu cas, la certificació requerida en l'apartat 2 de l'annex 1 del RLLCAP.

Els altres empresaris estrangers acompanyaran, a més, una certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya en l'Estat corresponent acreditativa de la seva capacitat d'obrar, i un informe de la mateixa representació diplomàtica assegurant que l'Estat de procedència de l'empresa admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració de manera substancialment anàloga.

S'exceptua de la presentació de l'informe de reciprocitat a què fa referència l'apartat anterior a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Així mateix totes les empreses estrangeres hauran d'acompanyar una declaració formal de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

8 - Als efectes del què es preveu en la clàusula tretzena d'aquest plec sobre els criteris preferents d'adjudicació, les empreses licitadores que entenguin que els és d'aplicació allò disposat en la disposició addicional vuitena de la LLCAP, hauran d'acreditar amb els corresponents documents el nombre de personal minusvàlid que forma part de la seva plantilla.

9 - En substitució dels apartats 1 i 2 les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Rbla. de Catalunya, 19-21, telèfons d'informació 93.316.22.44 i 93.316.22.49), juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix a l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica i la representació, segons es preveu en el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4400, de 7/06/2005). **Annex 3**

### **SOBRE B. Proposició econòmica i altra documentació**

En aquest sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

A) Oferta econòmica segons el model que s'adjunta com a **annex 4**.

S'ha de tenir en compte que els preus que figuren a l'esmentat annex 6 tenen la consideració de preus màxims. En conseqüència, restaran excloses de l'homologació totes aquelles empreses que superin els preus esmentats.

Els preus ofertats i homologats obliguen les empreses que participen en els procediments negociats que tramitin les entitats destinatàries a no incrementar-los.

B) Memòria explicativa de l'oferta presentada. Aquesta s'haurà d'elaborar d'acord amb els criteris d'adjudicació recollits a l'annex 5 i que s'exposen a continuació:

b.1) Informació detallada sobre els procediments que faran servir per a l'elaboració de les mostres.

b.2) Formació específica que l'empresa dóna als seus enquestadors: s'hi especificarà la seva formació i experiència en treballs similars als que es relacionen a continuació:



**Investigació sociològica:**

- Estudis sobre la imatge de les institucions públiques.
- Estudis sobre el comportament i actituds dels ciutadans.
- Estudis sobre integració i participació social.
- Anàlisi sobre problemàtica i expectatives socials en relació amb l'actuació de l'Administració.
- Disseny i quantificació d'índexs i indicadors socials.

**Estudis d'opinió:**

- Estudis sobre comportament electoral.
- Estudis sobre demandes socials i estimació de necessitats.
- Estudis d'avaluació de polítiques i actuacions concretes.
- Estudis sobre la valoració dels serveis públics (sanitat, ensenyament, habitatge).
- Seguretat ciutadana, transport, medi ambient, serveis socials i assistencials, cultura, qualitat de vida, valors, etc.

**b.3) Relació dels sistemes de supervisió i control existents.**

L'empresa ha d'especificar els seus sistemes de supervisió i control del treball de camp.

Ha de controlar que l'entrevistador realitzi adequadament la seva tasca mitjançant les retrucades en el cas d'enquestes telefòniques, o la comprovació de l'ajust de les rutes reals planificades en el cas de les enquestes domiciliaries. Han d'existir procediments de depuració de qüestionaris incomplets i de les bases de dades. Es valorarà també la realització d'un diari de camp o un informe d'incidències. L'administració es reserva la possibilitat de supervisar entre un 10 i un 20 % de les entrevistes.

**b.4) Facilitat d'accés dels representants de l'Administració.**

L'empresa ha de facilitar l'accés dels representants de l'Administració a les seves instal·lacions amb l'objectiu de supervisar i controlar la qualitat del treball efectuada quan l'Administració ho consideri oportú.

**VUITENA. - TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

La documentació assenyalada en la clàusula vuitena es presentarà al registre general de l'Idescat, Via Laietana, 58, 08003 Barcelona, en el dia i hora assenyalat en l'anunci de la convocatòria. També es pot presentar per correu postal d'acord amb els termes establerts en l'article 80.4 del RGLLCAP. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa de la documentació a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant un telegrama, tèlex, fax o correu electrònic durant el mateix dia. Si no concorren aquests dos requisits, i en cas que sigui rebuda per l'òrgan de contractació un cop passada la data d'acabament del termini que es fixa en els anuncis, la proposició no serà admesa. Transcorreguts, però, deu dies naturals a partir de l'esmentada data sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Un cop lliurada una proposició, només es podrà retirar per motius justificats.

### **NOVENA. - MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació estarà composta pels membres següents:

- El director del Centre d'Estudis d'Opinió, en qualitat de president.
- El subdirector general de RISG
- Un analista d'estudis d'opinió del CEO
- Un representant de l'assessoria jurídica.
- Un representant de la intervenció delegada.
- La responsable de gestió econòmica de l'Idescat, en qualitat de secretària.

### **DESENA.- OBERTURA DELS SOBRES I RESOLUCIÓ DEL CONCURS D'HOMOLOGACIÓ**

La Mesa de contractació s'ha de constituir en una sessió de caràcter intern. L'objectiu és procedir a la qualificació dels documents presentats pels concursants com a sobre A, dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits.

Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials que es poden esmenar, haurà de concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el concursant ho corregeixi.

La notificació a les empreses requerides per a esmenar defectes i/o errors es realitzarà mitjançant l'exposició, al tauler d'anuncis de l'Idescat, de l'acta de la mesa de contractació on constaran de forma expressa i detallada els continguts de les esmenes i la data màxima en què poden presentar-se davant el secretari de la mesa.

En una sessió pública, que se celebrarà en el lloc, dia i hora assenyalats en l'anunci de licitació, la Mesa de Contractació ha de llegir el resultat de l'acta sobre l'admissió dels concursants participants. Després s'han d'obrir el sobres marcats amb la lletra B, i tot seguit el secretari ha de llegir les ofertes econòmiques dels concursants admesos.

Un cop acabada la lectura de les ofertes, els concursants presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries. Aquestes observacions han de quedar recollides a l'acta.

Els interessats que s'acullin a aquesta possibilitat es poden reservar el dret a fer al·legacions per escrit durant el termini dels dos dies hàbils següents al de l'obertura.

Un cop acabat aquest termini, la mesa de contractació ha de resoldre sobre els incidents sorgits.

Amb posterioritat, en sessió privada, la mesa de contractació procedirà a reunir-se per analitzar les proposicions presentades i admeses i elevarà la proposta d'homologació a l'òrgan de contractació. La mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, els informes que consideri convenients.

L'òrgan de contractació homologarà les empreses i entitats que, en el seu conjunt, presentin les proposicions més avantatjoses, segons els criteris que per ordre decreixen d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen a l'**annex 5**, sens perjudici de la facultat de declarar-lo desert. Podran ser homologats un o més licitadors o licitadores, sense que hi hagi una limitació màxima ni mínima.

### **ONZENA. - PUBLICACIÓ DE L'ACORD D'HOMOLOGACIÓ**

L'acord d'homologació, en el qual figurarà la relació d'empreses homologades, serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

### **DOTZENA.- RECURS CONTRA L'ACORD D'HOMOLOGACIÓ EN QUÈ ES RESOL EL CONCURS**

Contra l'acord de l'òrgan de contractació en què es resol el concurs, o en què, si és el cas, es declara desert, es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes d'acord amb allò que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **TRETZENA. - OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES**

Les empreses proposades per ser homologades en compliment del que preceptua l'art. 41 del text refós hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació, en el termini de quinze dies hàbils, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, en els termes preceptuats en els articles 13 i 14 del RGLLCAP, mitjançant la presentació de les certificacions administratives i documents justificatius que s'indiquen en els articles 15 i 16 de l'esmentat Reglament:

- a) Document acreditatiu de l'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixin activitats subjectes a l'esmentat impost i, en el seu cas, l'últim rebut.
- b) Certificat positiu de l'òrgan competent acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- c) Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, (a través de les Intervencions Delegades als departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS) acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la

Generalitat de Catalunya.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o documents a què es fa referència anteriorment, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent

### **CATORZENA.- ALTRES OBLIGACIONS DELS CONCURSANTS HOMOLOGATS**

a) Els concursants homologats estan obligats a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social per part de les empreses, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comporta cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

b) El contractista, en totes les relacions amb l'Administració de la Generalitat que sorgeixin arran dels contractes derivats de l'objecte d'aquest plec, s'ha d'ajustar al contingut de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i al Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

c) Les empreses homologades han d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte de l'homologació, així com dels contractes que se signin amb les entitats destinatàries de l'homologació.

Així mateix assumeixen l'obligació de destinar a l'execució dels contractes els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, en especial els enquestadors, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, les empreses homologades i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Genereu d'Aran que la desenvolupa.

d) Acreditació del pagament de la part proporcional dels anuncis del present concurs d'homologació.

### **QUINZENA.- FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

Dintre dels trenta dies següents a la data de la notificació de l'acord marc d'homologació, els concursants homologats hauran de comparèixer mitjançant

representant legítim –apoderat degudament– per formalitzar la plena acceptació de l'esmentat acord d'homologació amb la signatura dels documents corresponents.

Quan per causes imputables a l'empresa homologada no es formalitzi l'acceptació de l'esmentat acord marc, es durà a terme la resolució de l'adjudicació. En aquest cas l'Idescat podrà resoldre l'adjudicació amb la prèvia audiència de l'interessat i l'informe preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora si es manifesta oposició formal per part de l'adjudicatari.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Les empreses homologades també han de complir, com a obligació inherent a l'acceptació de l'acord marc d'homologació, els següents punts:

- Acreditació del pagament de la part proporcional dels anuncis del concurs publicat en els diaris oficials.
  - Formalització del corresponent contracte.
  - Designació, mitjançant un document escrit, de la persona que en nom de l'empresa actuï com a interlocutor per a les relacions i solucions de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest acord marc.
- 
-

## SEGONA FASE

### PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES PER PART DE LES ENTITATS DESTINATÀRIES.

#### **SETZENA. - DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE DELS CONTRACTES**

Les entitats destinatàries de l'acord marc d'homologació que vulguin procedir a contractar la realització d'un estudi d'opinió o d'investigació sociològica, que tingui per objecte un dels que es relacionen a continuació, un cop formalitzat el que preveu l'article 7 del Decret 1/2005, d'11 de gener, pel qual es regula l'elaboració i la publicitat dels estudis d'anuncis de la Generalitat de Catalunya, subjectaran aquella als tràmits previstos en el present plec de clàusules.

#### 1. Investigació sociològica:

- . Estudis sobre la imatge de les institucions públiques.
- . Estudis sobre el comportament i actituds dels ciutadans.
- . Estudis sobre integració i participació social.
- . Anàlisi sobre problemàtica i expectatives socials en relació a l'actuació de l'Administració.
- . Disseny i quantificació d'índexs i indicadors socials.

#### 2. Estudis d'opinió

- . Estudis sobre comportament electoral.
- . Estudis sobre demandes socials i estimació de necessitats.
- . Estudis d'avaluació de polítiques i actuacions concretes.
- . Estudis sobre la valoració dels serveis públics (sanitat, ensenyament, habitatge, seguretat, seguretat ciutadana, transport, medi ambient, serveis socials i assistencials, cultura, qualitat de vida, valors, etc.)

#### 3. Altres estudis que requereixen l'ús d'enquestes en la seva elaboració.

#### **DISSETENA. – CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT**

Per aquells contractes en els que el seu pressupost de licitació sigui superior a l'import fixat a l'article 201 de la LCAP, les entitats destinatàries podran emprar el procediment negociat previst en l'article 210 f) TRLCAP.

El termini per a la presentació d'ofertes serà com a mínim de sis dies hàbils per a la presentació d'ofertes a comptar des del dia següent a la recepció de la convocatòria.

En el cas que un cop presentades les ofertes l'òrgan de contractació obrís una nova fase de millora d'ofertes, el termini mínim per a la presentació de proposicions serà de dos dies hàbils.

### **DIVUITENA. - PRESSUPOST DE LICITACIÓ DELS CONTRACTES DE LES ENTITATS DESTINATÀRIES**

Els imports màxims que figuren en l'**annex 6** s'hauran de tenir en compte a l'hora d'establir el pressupost de licitació dels contractes a realitzar per a les entitats destinatàries.

En els corresponents plecs de clàusules administratives particulars que regeixen els expedients de contractació que es tramitin, s'haurà de fer constar que els licitadors no podran superar els imports que varen ofertar per a la seva homologació.

### **DINOVENA.- ELEMENTS SUSCEPTIBLES DE NEGOCIACIÓ**

Per tal que la mesa de contractació o bé la unitat responsable de tramitar l'expedient de contractació pugui realitzar la corresponent proposta d'adjudicació, el plec de clàusules del procediment negociat determinarà els elements susceptibles de negociació així com els criteris de valoració de les ofertes presentades pels licitadors consultats, degudament ponderades.

### **VINTENA.- DURADA DELS CONTRACTES**

La durada dels contractes a subscriure entre els departaments i les entitats adherides destinatàries amb les empreses homologades, serà la que s'estableixi en els procediments negociats que es tramitin d'acord amb l'apartat l) de l'article 198 del text refós. No obstant això, el termini màxim de vigència, incloses les pròrrogues, no podrà superar els tres anys.

Pel que fa a les licitacions que abastin períodes d'execució plurianual, els departaments, organismes autònoms i entitats que en depenen, hauran d'obtenir les corresponents autoritzacions del Govern o òrgan que tingui delegada aquesta competència en els termes assenyalats en les disposicions del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre o de les disposicions pressupostàries, que en el seu cas, hi escaigui aplicar als ens contractants.

### **VINT-I-UNENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

Les empreses o entitats homologades que siguin adjudicatàries dels contractes dels diferents departaments de l'Administració de la Generalitat, així com els organismes i les entitats que en depenen, per tal de poder formalitzar el corresponent contracte hauran de presentar, en el termini màxim de 15 dies, comptats a partir del dia següent a la data de notificació de l'adjudicació, resguard de dipòsit de la garantia definitiva, establerta en un 4% de l'import del preu d'adjudicació del contracte corresponent.

La garantia definitiva s'haurà de constituir davant de la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Fontanella, 6-8 de Barcelona) o a les Caixes Territorials de Dipòsits de Girona, Lleida o Tarragona), mitjançant alguna de les formes següents:

- a) En metàl·lic o en valors públics, amb subjecció, en cada cas a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reial Decret 1098/2001 i els models que figuren en els annexos II i IV de la mateixa norma.
- b) Mitjançant avals prestats, en la forma i condicions reglamentàries, pels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposa el RD 1098/2001.
- c) Mitjançant contracte d'assegurances de caució subscrit, en la forma i en les condicions previstes en el RD 1098/2001, amb les entitats asseguradores autoritzades per operar en el ram de caució, que s'haurà de dipositar a la Caixa General de Dipòsits o en les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

La garantia definitiva respon dels conceptes establerts a l'article 43.2 del RDLEG 12/2000, i serà retornada a l'adjudicatari un cop transcorregut el termini de garantia i complert satisfactòriament l'objecte del contracte o en cas de resolució sense culpa del contractista.

#### **VINT-I-DOSENA. - FORMA DE PAGAMENT**

Els contractants hauran de tramitar els pagaments en les condicions que s'estableixin en els plecs de clàusules administratives particulars del procediment negociat que tramitin les entitats destinatàries.

#### **VINT-I-TRESENA. - REVISIÓ DE PREUS**

Els preus unitaris, durant el primer any del contracte inicial, segons allò establert en l'article 103 i següents del text refós, no seran objecte de revisió.

El segon i el tercer any del període de vigència inicial tindrà revisió de preus mitjançant l'aplicació dels percentatges de variació de l'IPC a nivell estatal. La data que es tindrà en compte per a determinar la base per a l'inici del càlcul dels índexs de revisió serà la de l'últim dia de presentació d'ofertes per al procediment negociat.

#### **VINT-I-QUATRENA.- SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

Quan de conformitat amb l'art. 102 del text refós, s'acordi pels departaments, la suspensió del contracte, s'aixecarà una acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.



**VINT-I-CINQUENA.- CAUSES I EFECTES DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es resoldrà si té lloc alguna de les causes que preveuen els articles 214 del TRLCAP. Es considerarà com a causa específica de resolució del contracte, segons l'apartat h) de l'article 111 del text refós, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats en el procediment de negociació.

Quant a les causes, s'estarà amb allò que preveu l'article 215 del reiterat text legal.

Així mateix serà causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes, en relació amb l'ús del català previstes en la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'origen de contractació podrà requerir a l'empresa homologada que compleixi les obligacions d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitat previst a l'article 95 de la LCAP.

**RÈGIM LEGAL, PRERROGATIVES I JURISDICCIÓ****VINT-I-SISENA.- RÈGIM JURÍDIC**

L'acord marc d'homologació i els posteriors contractes es regeixen pels següents documents i normes jurídiques:

- Per aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, ambdós amb caràcter contractual, d'acord amb els articles 49.5 i 94 TRLCAP, així com pels respectius plecs i prescripcions particulars que regeixen les contractacions efectuades per les entitats destinatàries.
- Per la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovada pel Reial Decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, i pel Reglament general de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 590/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Per la resta de l'ordenament jurídic administratiu que sigui d'aplicació. Per als afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu, serà d'aplicació la normativa del dret privat.
- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres

documents contractuals que en formin part, així com d'altres instruccions o normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al RDLEG 2/2000, l'Administració té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

Les empreses homologades se sotmeten a les decisions del director de l'Idescat, en la seva qualitat d'òrgan de contractació, i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte d'homologació.

Les empreses adjudicatàries dels contractes amb les entitats destinatàries se sotmetran a les decisions dels respectius òrgans de contractació.

Tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa. Contra aquestes resolucions podrà interposar-se recurs contenciós administratiu d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, o bé recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació, sense perjudici que es pugui executar qualsevol altra via d'impugnació oportuna.

Barcelona, 2 de maig del 2006

El director  
Josep M. Vegara i Carrió

L'adjudicatari

## **ANNEX 1**

### **PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESSES I ENTITATS QUE REALITZIN ESTUDIS D'OPINIÓ D'INTERÈS PER A LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

#### **PRIMERA.- Objecte**

L'objecte d'aquest acord marc és l'homologació d'empreses i entitats que realitzin enquestes i estudis d'opinió, sempre que el marc de referència o context sociològic no sigui d'àmbit internacional.

Les enquestes i estudis d'opinió esmentats poden ser tant de caràcter qualitatiu com quantitatiu.

Als efectes d'aquest acord marc d'homologació, s'estableix la classificació següent:

1. Investigació sociològica:

- . Estudis sobre la imatge de les institucions públiques.
- . Estudis sobre el comportament i actituds dels ciutadans.
- . Estudis sobre integració i participació social.
- . Anàlisi sobre problemàtica i expectatives socials en relació a l'actuació de l'Administració.
- . Disseny i quantificació d'índexs i indicadors socials.

2. Estudis d'opinió

- . Estudis sobre comportament electoral.
- . Estudis sobre demandes socials i estimació de necessitats.
- . Estudis d'avaluació de polítiques i actuacions concretes.
- . Estudis sobre la valoració dels serveis públics (sanitat, ensenyament, habitatge, seguretat ciutadana, transport, medi ambient, serveis socials i assistencials, cultura, qualitat de vida, valors, etc.)

3. Altres estudis que requereixen l'ús d'enquestes per elaborar-los.

#### **SEGONA.- Pressupost i fiança provisional**

Atès que es tracta d'un acord marc d'homologació d'empreses, no s'estableix pressupost de licitació ni s'exigeix el dipòsit de fiança provisional.

#### **TERCERA.- Ofertes**

Els licitadors, abans del dia i hora que en aquests efectes figurin en l'anunci de la convocatòria publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, hauran de

presentar la documentació requerida en la clàusula vuitena del plec de clàusules administratives i dins el termini que a aquests efectes figuri en la convocatòria de licitació degudament publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En relació amb l'oferta econòmica, apartat 1) de la clàusula vuitena del plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, les empreses licitadores han de tenir en compte que els imports que figuren en l'annex núm.6 són imports màxims i inclouen l'IVA aplicable. Conseqüentment, les ofertes presentades, tant en el procediment de l'Acord marc d'homologació com en el que formalitzin les entitats destinatàries, no podran superar els imports esmentats.

1. A l'hora de confeccionar les seves ofertes econòmiques, les empreses hauran de tenir en compte que aquestes hauran d'incloure, com a mínim, la realització dels treballs que s'esmenten en els dos apartats següents:

#### 1.1. Per a estudis quantitius

- a) Fitxa tècnica de l'enquesta o estudi d'opinió, la qual ha d'incloure, d'acord amb el Decret 1/2005, d'11 de gener, els camps següents: denominació, tema, objecte d'estudi, objectius/motivacions, unitat promotora, l'entitat/empresa executora, condicions de contractació, partida pressupostària, cost, àmbit geogràfic, univers, mostra i error mostral, dates del treball de camp, metodologia, qüestionari i calendari del projecte.
- b) Disseny, prova pilot i impressió del qüestionari.
- c) Treball de camp.
- d) Supervisió del treball de camp.
- e) Verificació dels qüestionaris.
- f) Manual de codificació.
- g) Codificació en el cas de qüestionaris amb preguntes obertes no precodificades.
- h) Manual de tabulació.
- i) Matriu de dades en suport informàtic.
- j) Processament de dades mitjançant l'aplicació de tècniques estadístiques d'investigació sociològica amb una explotació mínima que incorpori freqüències absolutes, percentatges verticals i horitzontals i una prova de significació.
- k) Taules de resultats en suport informàtic.
- l) Informe de resultats, que inclou gràfics i descripció dels resultats de cada pregunta amb explicació de les diferències més significatives en funció de les variables de segmentació de la mostra.
- m) Anàlisi de la informació i redacció dels informes corresponents.
- n) Declaració de les parts de treballs, la realització dels quals s'han de subcontractar.
- o) Enquestes a individus a partir de 16 a 18 anys, amb quotes de sexe i edat, dimensió de municipi i província o vegueria.
- p) Inclou la mecanització de les dades lliurant base de dades i tabulació.
- q) Supervisió d'un 40% aproximadament. Tres preguntes obertes aproximadament

Altres aspectes s'hauran de mesurar en cada cas concret, i podran incloure:

- a) Grandària de la mostra.
- b) Tipus de qüestionaris: oberts, tancats, amb filtres.....
- c) Nombre total de preguntes (relacionat amb la durada).
- d) Entrevistes a professionals (amb un increment màxim d'un 30% respecte els preus unitaris de referència, liquidats) empresaris o similars (amb un increment màxim d'un 90%).
- e) Enquestes fetes al carrer, en forma de Hall Test o altres opcions.
- f) Aplicació d'altres tècniques enquestadores: les relacionades amb correu electrònic, correu postal...
- h) Taules d'errors associades a les taules de resultats.
- i) Àmbit geogràfic o territorial que abasti l'enquesta.
- j) Terminis de presentació de l'encàrrec. Graus d'urgència.
- k) Tractaments estadístics especials.
- l) Mètodes propis de cada adjudicatari.
- m) Informes complementaris.
- n) Informes d'estratègies o de suggeriments d'actuació.

### 1.2. Per a estudis qualitius

- a) Disseny de les guies o línies de punts a utilitzar.
- b) Treball de camp.
- c) Despeses de participació.
- d) Gravació en àudio o vídeo.
- e) Disseny dels materials complementaris.
- f) Buidat i/o transcripció.
- h) Anàlisi de la informació dels informes.

Altres aspectes s'hauran de mesurar en cada cas concret, i podran incloure:

- a) Aplicació de tècniques i o mètodes especials.
- b) Nombre de participants en les reunions.
- c) Reunions i/o entrevistes a professionals(amb un increment màxim d'un 40% respecte els preus unitaris de referència liquidats) empresaris o similars (amb un increment d'un 45%).
- d) Durada de les reunions i/o entrevistes.
- e) Àmbit geogràfic o territori que abasti l'estudi.
- f) Terminis de presentació de l'encàrrec. Graus d'urgència.
- g) Informes complementaris.
- h) Mètodes propis de cada empresa o entitat.
- i) Informes d'estratègies o de suggeriments d'actuació.
- j) Aplicació d'altres tècniques: les relacionades amb la Xarxa, la videoconferència

1.3. Memòria explicativa de l'oferta presentada, en relació a les característiques incloses al plec de prescripcions tècniques que s'adjunta com a **annex 1** i als criteris d'adjudicació recollits a l'**annex 5**.

2) Informació detallada sobre els procediments que faran servir per a l'elaboració de les mostres.

3) Relació de criteris emprats per a la selecció i formació dels entrevistadors.

4) Relació dels sistemes de supervisió i control existents.

5) Facilitat d'accés dels representants de l'administració.

6) Relació dels continguts de la formació específica que l'empresa dona als seus enquestadors.

7) Relació de personal de què es disposa. En aquesta s'especificarà la seva formació i experiència en treballs similars als que es relacionen a continuació:

a) Investigació sociològica:

- . Estudis sobre la imatge de les institucions públiques.
- . Estudis sobre el comportament i actituds dels ciutadans.
- . Estudis sobre integració i participació social.
- . Anàlisi sobre problemàtica i expectatives socials en relació a l'actuació de l'Administració.
- . Disseny i quantificació d'índexs i indicadors socials.

b) Estudis d'opinió:

- . Estudis sobre comportament electoral.
- . Estudis sobre demandes socials i estimació de necessitats.
- . Estudis d'avaluació de polítiques i actuacions concretes.
- . Estudis sobre la valoració dels serveis públics (sanitat, ensenyament, habitatge, seguretat ciutadana, transport, medi ambient, serveis socials i assistencials, cultura, qualitat de vida, valors, etc.

c) Altra experiència

- . Altres estudis en què es requereixi l'ús d'enquestes per elaborar-los.

#### **QUARTA.- Coordinació i supervisió**

La Generalitat de Catalunya, mitjançant el Centre d'Estudis d'Opinió, es reserva la coordinació i la supervisió dels serveis encarregats.

#### **CINQUENA.- Termini**

El termini de vigència de l'homologació serà de tres anys, a comptar des de la data d'adjudicació de l'homologació.

Pel que fa referència als diferents contractes que puguin realitzar les entitats destinatàries amb les empreses homologades només podran formalitzar-se per un termini màxim de vigència de tres anys, incloses les pròrrogues.

## **SISENA.- Obligacions especials**

### a) obligacions de confidencialitat genèriques

Les entitats homologades tindran l'obligació de complir tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència de l'homologació o de la vigència dels contractes que puguin subscriure amb les entitats destinatàries.

La documentació i informació que es desprengui a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats dels contractes que puguin formalitzar amb les entitats destinatàries de l'homologació, que corresponen a l'administració contractant del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa dels contractes, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte dels contractes que subscriuguin.

### b) obligacions de confidencialitat (obligacions de les empreses homologades com a encarregades del tractament)

Les empreses homologades, encarregades del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'administració contractada responsable del fitxer, es comprometen a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

Les empreses homologades es comprometen, d'acord amb el que disposa l'art.12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades de persones que provenguin dels fitxers que són titularitat de l'administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la contractada, i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tals sols per conservar-les, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota els contractes respectius en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

Les empreses homologades es comprometen, d'acord amb el que disposa l'art. 12.3 LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'administració contractant responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix l'art. 9 LOPD, les empreses homologades es comprometen a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i el risc a què estan exposades, ja provinquin de l'acció humana o del medi físic o natural. En els respectius plecs de clàusules administratives particulars que regiran les contractacions de les entitats destinatàries es relacionaran els fitxers i s'establiran les mesures de seguretat del nivell que correspongui.

Les empreses homologades i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se els corresponents contractes.



**ANNEX 2****DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA**

El senyor/a ..... com apoderat/ada de l'empresa ..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, licitadora a l'acord marc per a l'homologació d'empreses i entitats que realitzin estudis d'opinió per la Generalitat de Catalunya,

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'art. 20 del TRLLCAP.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els art. 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que compleix la condició establerta en l'art. 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació establerta en l'art. 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

d) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

I, per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(data i signatura)

**ANNEX 2****DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA**

El senyor/a ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador de l'acord marc per a l'homologació d'empreses i entitats que realitzin estudis d'opinió per la Generalitat de Catalunya.

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'art. 20 del TRLLCAP.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb l'establert en els art. 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que compleix la condició establerta en l'art. 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació prevista en l'art. 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

d) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleixi tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

I, per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(data i signatura)

**ANNEX 3****DECLARACIÓ D'AUTORITZACIÓ PER PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ AL REGISTRE DE LICITADORS**

El Sr/a. .... en representació de l'empresa ..... com a ..... segons poders atorgats davant ....., autoritza el/la secretari/ària de la Mesa de Contractació constituïda per tramitar l'Acord marc per a l'homologació d'empreses i entitats que realitzin enquestes i estudis d'opinió per a la Generalitat de Catalunya a traslladar còpia dels documents presentats per licitar en l'esmentat Acord marc al Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, per tal d'obtenir el corresponent certificat d'inscripció.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

**ANNEX 4****PROPOSICIÓ PER A L'HOMOLOGACIÓ (s'ha d'incloure en el sobre B)**

(Nom del sotasignat), amb residència a \_\_\_\_\_, al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_ I NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser homologat/ada del contracte \_\_\_\_\_ i, especialment, del contingut que preveu la clàusula segona del plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest Acord marc d'homologació, es compromet en nom propi/en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb domicili social a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_ i NIF núm. \_\_\_\_\_, segons poders atorgats davant el notari o notària \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ amb núm. de protocol \_\_\_\_\_, a executar-ho amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

**Descripció de l'oferta econòmica (IVA inclòs)****Estudis quantitius**

1) PREUS UNITARIS MÀXIMS DE REFERÈNCIA PER ENQUESTA PRESENCIAL Segons durada en minuts
-------------------------------------------------------------------------------------------

	Barcelona i entorn metropolità (fins on arriba el metro)	Entorn metropolità (on no arriba el metro)	Poblacions fins a 50 km de Barcelona	Poblacions entre 50 i 100 km de Barcelona	Poblacions a més de 100 km de Barcelona	Mostres del conjunt de Catalunya
- 15 minuts						
16 a 30 minuts						
31 a 45 minuts						
+ 45 minuts						

2) PREUS UNITARIS MÀXIMS DE REFERÈNCIA PER ENQUESTA TELEFÒNICA Segons durada en minuts
-------------------------------------------------------------------------------------------

	Mostres del conjunt de Catalunya
- 15 minuts	
16 a 30 minuts	
31 a 45 minuts	
+ 45 minuts	

**Estudis qualitatius**

## PREUS MÀXIMS PER A QUALITATIUS

Reunió de 3 hores amb un target de dificultat mitjana:	
Reunió de 2 hores amb un target de dificultat mitjana:	

(Signatura. Població i data)

**ANNEX 5****CRITERIS DE VALORACIÓ I HOMOLOGACIÓ DE LES EMPRESES I ENTITATS A HOMOLOGAR**

- |                                                                                                    |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) Oferta econòmica:                                                                               | 45 punts |
| b) Informació detallada sobre els procediments que faran servir per a l'elaboració de les mostres: | 20 punts |
| c) Formació específica que l'empresa dóna als seus enquestadors:                                   | 20 punts |
| d) Relació dels sistemes de supervisió i control existents:                                        | 10 punts |
| e) Facilitat d'accés dels representants de l'administració:                                        | 5 punts  |

**ANNEX 6**

RELACIÓ D'IMPORTS MÀXIMS, IVA INCLÒS, QUE ELS LICITADORS HAURAN DE TENIR EN COMPTE A L'HORA DE CONFECCIONAR LES SEVES OFERTES

**Estudis quantitius**

1) PREUS UNITARIS MÀXIMS DE REFERÈNCIA PER ENQUESTA PRESENCIAL  
Segons durada en minuts

	Barcelona i entorn metropolità (fins on arriba el metro)	Entorn metropolità (on no arriba el metro)	Poblacions fins a 50 km de Barcelona	Poblacions entre 50 i 100 km de Barcelona	Poblacions a més de 100 km de Barcelona	Mostres del conjunt de Catalunya
-15 minuts	16,82	17,57	18,35	19,29	20,07	20,82
16 a 30 minuts	18,79	19,55	20,30	21,23	21,99	22,50
31 a 45 minuts	20,07	21,40	22,69	23,14	23,90	24,42
+45 minuts	22,04	23,14	23,95	24,88	25,87	26,39

2) PREUS UNITARIS MÀXIMS DE REFERÈNCIA PER ENQUESTA TELEFÒNICA  
Segons durada en minuts

	Mostres del conjunt de Catalunya
- 15 minuts	14,00 €
16 a 30 minuts	15,26 €
31 a 45 minuts	16,79 €
+ 45 minuts	20,14 €

**Estudis qualitius**

Reunió de 3 hores amb un target de dificultat mitjana:	3.016 – 3.248 euros
Reunió de 2 hores amb un target de dificultat mitjana:	2.668 – 2.784 euros