

Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya (expedient CAM-01/2016)

Els Plecs de clàusules administratives particulars i de Prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles a l'adreça d'Internet del Perfil de contractant del Centre d'Estudis d'Opinió mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública:
[http: www.ceo.gencat.cat](http://www.ceo.gencat.cat) i <http://contractaciopublica.gencat.cat>

I – DISPOSICIONS GENERALS

Primera	Finalitats de l'Acord marc
Segona	Objecte de l'Acord marc
Tercera	Òrgan de contractació de l'Acord marc
Quarta	Destinatari de l'Acord marc
Cinquena	Règim jurídic, principis ètics i regles de conducta
Sisena	Valor estimat de l'Acord marc
Setena	Període de vigència
Vuitena	Utilització de mitjans electrònics

II – PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS CONTRACTISTES DE L'ACORD MARC

Novena	Procediment d'adjudicació
Desena	Requisits de participació. Capacitat i solvència. Forma de presentació de la documentació i les proposicions
Onzena	Documentació a aportar pels licitadors en el sobre "A"
Dotzena	Documentació a aportar pels licitadors en el sobre "B" i criteris de valoració
Tretzena	Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial
Catorzena	Exempció de garantia provisional
Quinzena	Termini i lloc de presentació de proposicions
Setzena	Mesa de contractació
Dissetena	Obertura dels sobres que contenen la documentació dels licitadors

III – ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Divuitena	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
Dinovena	Renúncia o desistiment
Vintena	Classificació de les ofertes
Vint-i-unena	Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc
Vint-i-dosena	Garantia definitiva
Vint-i-tresena	Adjudicació de l'Acord marc
Vint-i-quatrena	Formalització de l'Acord marc

IV – DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

Vint-i-cinquena	Prerogatives de l'ens contractant
------------------------	-----------------------------------

Vint-i-sisena	Responsable de l'Acord marc
Vint-i-setena	Modificació de l'Acord marc
Vint-i-vuitena	Revisió de preus
Vint-i-novena	Modificació de les condicions de capacitat i/o solvència i transformació dels contractistes de l'Acord marc
Trentena	Obligacions dels contractistes en la utilització de la llengua catalana

V – CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC

Trenta-unena	Òrgan de contractació, procediment, criteris d'adjudicació i durada dels contractes derivats
Trenta-dosena	Responsable del contracte derivat
Trenta-tresena	Subcontractació
Trenta-quatrena	Penalitzacions per incompliments
Trenta-cinquena	Garantia definitiva dels contractes derivats
Trenta-sisena	Pagament del preu
Trenta-setena	Revisió de preus en els contractes derivats
Trenta-vuitena	Propietat dels treballs
Trenta-novena	Obligacions dels contractistes dels contractes derivats
Quarantena	Responsabilitat dels contractistes
Quaranta-unena	Modificacions dels contractes derivats
Quaranta-dosena	Extinció dels contractes derivats
Quaranta-tresena	Recepció
Quaranta-quatrena	Jurisdicció competent i règim de recursos dels contractes derivats

VI – EXTINCIÓ, JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS DE L'ACORD MARC

Quaranta-cinquena	Causas de resolució de l'Acord marc
Quaranta-sisena	Jurisdicció competent
Quaranta-setena	Règim de recursos de l'Acord marc

Índex d'annexos

Annex 1	Índex de la documentació del sobre A (Clàusula 11)
Annex 2	Formulari del Document europeu únic de contractació (DEUC). Sobre A (Clàusula onzena, 11.1)
Annex 3	Declaració i compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses. Sobre A (Clàusules 10.2, 11.1, 11.2)
Annex 4	Escrit de remissió d'oferta (Clàusula 10.4)
Annex 5	Declaració responsable complementària i compromís d'adscripció de mitjans. Sobre A (Clàusula 11.2, 17.1, 17.2, divuitena, vint-i-unena, 21.1,31.3)
Annex 6	Solvència tècnica. Lot 1. Enquestes personals. Experiència (Clàusula 10.3 b lot 1)
Annex 7	Solvència tècnica. Lot 1. Enquestes personals. Instal·lacions tècniques i mitjans materials i personals (Clàusula 10.3 b lot 1)
Annex 8	Solvència tècnica. Lot 1. Enquestes personals. Maquinària, material i equip tècnic (Clàusula 10.3 b lot 1)
Annex 9	Solvència tècnica. Lot 2. Enquestes telefòniques. Experiència (Clàusula 10.3 b lot 2)

- Annex 10** Solvència tècnica. Lot 2. Enquestes telefòniques. Instal·lacions tècniques i mitjans materials i personals (Clàusula 10.3 b lot 2)
- Annex 11** Solvència tècnica. Lot 2. Enquestes telefòniques. Maquinària, material i equip tècnic (Clàusula 10.3 b lot 2)
- Annex 12** Solvència tècnica. Lot 3. Enquestes per Internet/en línia. Experiència (Clàusula 10.3 b lot 3)
- Annex 13** Solvència tècnica. Lot 3. Enquestes per Internet/en línia. Maquinària, material i equip tècnic (Clàusula 10.3 b lot 3)
- Annex 14** Solvència tècnica. Lot 4. Reunions de grup. Experiència (Clàusula 10.3 b lot 4)
- Annex 15** Solvència tècnica. Lot 4. Reunions de grup. Instal·lacions (Clàusula 10.3 b lot 4)
- Annex 16** Solvència tècnica. Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia. Requeriments del panel (Clàusula 10.3 b lot 5)
- Annex 17** Declaració de confidencialitat de dades i documents (Clàusula tretzena)
- Annex 18** Declaració d'inscripció en el RELI o ROLECE i de vigència de les dades que hi consten (Clàusula 21.2)
- Annex 19** Índex de la documentació del sobre B (Clàusula 12.1)
- Annex 20** Oferta econòmica. Sobre B (clàusula 12.1, 12.2 lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- Annex 21** Proposició tècnica. Sobre B (Clàusula 12.1, 12.2 lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- Annex 22** Justificació de la viabilitat de l'oferta (Clàusula divuitena, 31.3)
- Annex 23** Declaració de vigència de l'aptitud per contractar (Clàusula 31.3 c)
- Annex 24** Model de certificat dels clients (Clàusules 10.3 b) lot 1, lot 2, lot 3, lot 4)
- Annex 25** Declaració de disponibilitat de mitjans (Clàusula 21.1 i prescripció quarta del PPT)
- Annex 26** Condicions d'execució dels contractes derivats (Clàusula 31.3)
- Annex 27** Declaració a acompanyar a les ofertes dels contractes derivats. Clàusula 31.3 c)

I – DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. FINALITATS DE L'ACORD MARC

El Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, CEO o el Centre) és l'organisme competent per homologar les empreses que poden fer els estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de contractació pública; així ho disposa l'article 19.3 de la Llei 6/2007, del 17 de juliol, del Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, LCEO).

L'Acord marc té les següents finalitats:

- Donar compliment al que preveu l'article 19.3 LCEO i seleccionar els operadors econòmics que podran realitzar les prestacions necessàries per a l'elaboració dels estudis d'opinió de la Generalitat definits a la clàusula segona.
- Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a les quals hauran d'ajustar-se els contractes basats en aquest Acord marc.

SEGONA. OBJECTE DE L'ACORD MARC

L'Acord marc té com a objecte les prestacions necessàries per a la realització dels estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya mitjançant enquestes.

Tenen la condició d'estudis d'opinió segons l'article 2 de la LCEO: les enquestes electorals que pregunten sobre la intenció de vot o sobre la valoració dels líders i dels partits polítics i també els estudis postelectorals; i els treballs que tenen per objecte l'anàlisi de les actituds i les opinions de la societat de Catalunya, l'avaluació i el seguiment de les polítiques o els serveis de la Generalitat, i altres treballs que siguin rellevants per a l'acció del Govern.

L'objecte de l'Acord marc es divideix en els cinc lots que es detallen tot seguit; els quatre primers es corresponen a les prestacions de recollida de dades per als estudis d'opinió i es diferencien per la metodologia d'enquesta emprada, i el cinquè es correspon a la posada a disposició d'una selecció de contactes per a la realització d'enquestes per Internet/en línia.

Lot 1. Enquestes personals. S'hi inclouen les prestacions de recollida de dades de les enquestes en les quals l'opinió de les persones entrevistades la recullen els enquestadors de forma presencial, mitjançant un qüestionari estructurat i d'una mostra representativa del total de la població que es vol estudiar.

Lot 2. Enquestes telefòniques. S'hi inclouen les prestacions de recollida de dades de les enquestes en les quals l'opinió de les persones entrevistades la recullen els enquestadors per telèfon, mitjançant un qüestionari estructurat i d'una mostra representativa del total de la població que es vol estudiar.

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia. S'hi inclouen les prestacions de recollida de dades de les enquestes en les quals l'opinió de les persones entrevistades es

recull per Internet, mitjançant un qüestionari estructurat i d'una mostra representativa del total de la població que es vol estudiar.

Lot 4. Reunions de grup. S'hi inclouen les prestacions de recollida de dades dels estudis en els quals l'opinió de les persones que hi participen s'obté en reunions de més de tres participants dirigides per un moderador. La selecció dels participants no ha de ser necessàriament representativa del conjunt de la població.

Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia. En aquest lot la prestació consisteix en què els operadors que disposen d'un panel (base de dades de potencials entrevistats) per a enquestes per Internet posen a disposició de l'ens contractant una selecció dels contactes en els termes que s'indiquen en les prescripcions tècniques, per a la realització d'un o varis estudis concrets.

Els lots 1, 2 i 3 es corresponen amb allò que l'article 12 del Decret 14/2010, de 9 de febrer, d'organització i funcionament del Centre d'Estudis d'Opinió i del Registre d'Estudis d'Opinió, classifica en l'apartat a com a *Estudis sobre una enquesta quantitativa* i el lot 5 inclou una part de les prestacions necessàries per a la realització d'aquests estudis.

El lot 4 es correspon amb el que el mateix article classifica en l'apartat b com a *Estudis sobre una enquesta qualitativa*.

Les prestacions corresponents o contingudes en cadascun dels lots es descriuen detalladament en el Plec de prescripcions tècniques d'aquest Acord marc.

També s'inclouen dins l'objecte de l'Acord marc les **enquestes multicanal**, enteses com aquelles en què es permet a cada persona entrevistada escollir com prefereix contestar l'enquesta d'entre més d'una metodologia de les que comprenen els lots 1, 2 i 3, i en les quals la informació recollida sempre formarà part d'una plataforma centralitzada. Només podran optar als contractes derivats per a la contractació d'aquest tipus d'enquesta els contractistes de l'Acord marc que ho siguin de tots els lots corresponents a les metodologies o canals que s'hi prevegin.

L'objecte de l'Acord marc no precisa totes les prestacions per a la realització d'estudis d'opinió mitjançant una enquesta que es poden contractar sinó que delimita de forma oberta però suficient, les condicions generals amb les quals caldrà realitzar les enquestes en el cas dels lots 1 a 4, i les característiques dels marcs mostrals per al lot 5, tot atenent que l'Acord marc és un compromís contractual general i obert.

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en allò referent a la revisió del CPV, la codificació de les prestacions objecte d'aquest Acord marc és: 79311210-2 Serveis d'enquesta telefònica per al lot 2 i 79320000-3 Serveis d'enquestes d'opinió pública per als lots 1, 3 i 4 i 72319000-4 Serveis de subministrament de dades per al lot 5.

TERCERA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC

L'òrgan de contractació de l'Acord marc és el Centre d'Estudis d'Opinió, d'acord amb el que disposa l'article 19.3 de la LCEO, en concret el seu director o directora,

tal com preveu l'article 15.2 de la mateixa llei. El Centre es troba a Barcelona, carrer Pau Claris, 138, 4a. Planta, codi postal 08009, el telèfon és 93 496 05 74 i l'adreça de correu electrònic és administracio.ceo@gencat.cat

L'adreça d'Internet del Perfil de contractant on es pot disposar de tota la informació relativa a aquesta licitació és <http://ceo.gencat.cat> i <http://contractaciopublica.gencat.cat>

QUARTA. DESTINATARIS DE L'ACORD MARC

Els destinataris de l'Acord marc són els previstos a l'article 19.3 de la LCEO:

- Els departaments de la Generalitat i els organismes i les entitats que en depenen o hi estan vinculats a què fa referència l'article 3.c de la LCEO i que tenen la condició de poders adjudicadors.
- Les altres entitats de dret públic vinculades a l'Administració de la Generalitat o dependents d'aquesta, les institucions i empreses públiques de la Generalitat, les entitats locals, les universitats públiques i les altres administracions i entitats públiques situades a Catalunya que s'hi adhereixin voluntàriament.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC, PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

5.1 Règim jurídic

L'Acord marc i els contractes que se'n derivin es regeixen per aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i pel Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), els quals tenen naturalesa contractual, de manera que les seves clàusules se n'han de considerar part integrant.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- La Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i el Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, en tot allò que sigui d'aplicació directa (en endavant, DC).
- El Reglament d'execució (UE) núm. 2015/1986 de la Comissió, d'11 de novembre, pel qual s'estableixen formularis normalitzats per a la publicació d'anuncis en l'àmbit de la contractació pública i es deroga el Reglament d'execució (UE) núm. 842/2011.
- El Reglament d'execució (UE) núm. 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- El Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant, TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, (en endavant, RGLCAP).

- La Instrucció 1/2016 de la Direcció General de Contractació Pública sobre l'aplicació directa de determinades disposicions de les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- La Llei 6/2007, del 17 de juliol, del Centre d'Estudis d'Opinió (LCEO) modificada per la Llei 16/2008, del 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres, per la Llei 11/2011, del 29 de desembre, de reestructuració del sector públic per a agilitzar l'activitat administrativa i per la Llei 5/2012, del 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.
- El Decret 14/2010, de 9 de febrer, d'organització i funcionament del Centre d'Estudis d'Opinió i del Registre d'Estudis d'Opinió.
- La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la normativa de desplegament.
- La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD), i el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- I per la normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o per les normes generals del dret administratiu.

El desconeixement de les clàusules de l'Acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix els contractistes de l'obligació de complir-les.

5.2 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya

5.2.1 Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

5.2.2 Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de l'Acord marc i dels contractes que se'n derivin.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit de l'Acord marc o de les prestacions a licitar en els contractes que se'n derivin.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

5.2.3 En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i dels contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

SISENA. VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC

El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 5 de la DC i 88 del TRLCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de l'Acord marc incloent-hi les pròrrogues. En tot cas aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

Seguint aquests criteris, el valor estimat de l'Acord marc es fixa per a tota la seva durada, incloses les possibles pròrrogues, en 2.130.000,00 €

El desglossament per lots d'aquests import és el següent:

Lot 1. Enquestes personals: valor estimat 650.000,00 €

Lot 2. Enquestes telefòniques: valor estimat 1.050.000,00 €

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia: valor estimat 200.000,00 €

Lot 4. Reunions de grup: valor estimat 30.000,00 €

Lot 5. Marc mostrat per a enquestes per Internet/en línia: valor estimat 200.000,00 €

Totes les quanties econòmiques indicades en aquest Plec i, si s'escau, les assenyalades al PPT s'expressen sense IVA.

La despesa global derivada d'aquest Acord marc no es pot concretar anticipadament, atès que la configurarà la despesa real acumulada per la contractació que se'n derivi durant el seu període de vigència i segons les necessitats dels destinataris determinats a la clàusula quarta.

La despesa global prevista per aquest Acord marc no comporta per tant reserva de crèdit associada, serà en la contractació derivada en la qual es concretarà el pressupost màxim de licitació i s'haurà d'acreditar que es disposa de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que es generin, amb càrrec a la partida o partides pressupostàries pertinents.

SETENA. PERÍODE DE VIGÈNCIA

L'Acord marc tindrà una durada inicial de dos anys a comptar des de la data de la darrera formalització dels documents contractuals de l'Acord marc per part dels operadors seleccionats. La data d'inici del període de vigència es publicarà al Perfil de contractant del CEO, al qual s'accedeix mitjançant l'adreça que s'indica en la clàusula tercera.

Tenint en compte el que preveu l'article 19.3 de la LCEO, l'Acord marc es podrà prorrogar de manera que, aïlladament o conjuntament, el període total prorrogat no podrà superar la durada d'un any.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació de l'Acord marc i els contractistes sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb els articles 23.2 i 303 del TRLCSP.

El CEO notificarà als contractistes l'oferta de pròrroga per tal que mostrin la seva conformitat o disconformitat en la seva continuïtat dins l'Acord marc, com a mínim dos mesos abans de la seva finalització. Les eventuais pròrrogues es formalitzaran en un document administratiu. En el moment de formalitzar el document contractual de pròrroga, els contractistes hauran d'acreditar el manteniment dels requisits de personalitat jurídica, capacitat i solvència, requerits en el procediment de licitació d'aquest Acord marc.

En el supòsit que no es formalitzi el document de pròrroga per causes imputables al contractista, sempre que se l'hagi requerit almenys en dues ocasions per correu electrònic i hagi transcorregut un termini de quinze dies naturals des del darrer requeriment, es considerarà finalitzada la vigència de l'Acord marc per a aquell contractista per a tots els lots per als quals hagués estat contractat.

La pròrroga o pròrrogues de l'Acord marc es publicaran al Perfil de contractant del CEO.

VUITENA. UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb les previsions establertes per les disposicions addicionals quinzena i setzena del TRLCSP, pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest Acord marc entre, d'una banda, els licitadors i contractistes i, de l'altra, el CEO o els destinataris de l'Acord marc previstos a la clàusula quarta, es realitzaran preferentment amb mitjans informàtics, electrònics i telemàtics i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat.

En especial, les notificacions de l'adjudicació, les publicacions i qualsevol altra comunicació que s'hagi de realitzar amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present Acord marc, es realitzaran preferentment mitjançant correu electrònic i/o en el tauler d'anuncis electrònic de la present licitació (adreça del Perfil de contractant que consta en la clàusula tercera).

La notificació electrònica es podrà efectuar mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hagin indicat en l'annex 5.

La informació publicada en el corresponent tauler d'anuncis electrònic (Perfil de contractant) deixa constància fefaent de la seva autenticitat, integritat i data i hora de publicació.

Els licitadors podran donar-se d'alta com a interessats en aquest licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició en el Perfil de contractant del CEO. Aquesta subscripció permetrà rebre avís, amb efectes informatius i de manera immediata, en les

adreces electròniques de les persones interessades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti la licitació.

La formalització per les parts en document administratiu de l'adjudicació de l'Acord marc s'efectuarà, preferentment, mitjançant signatura electrònica.

En aquest sentit, cal recordar que les empreses licitadores i les que resultin adjudicatàries han de complir el que preveu la disposició addicional 16a, punt 1, apartat f) del TRLCSP, és a dir, que han de disposar d'autenticació per als actes i manifestacions de voluntat que tinguin efectes jurídica – com a mínim – d'una signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica de persona física lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic, als efectes de l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. No obstant això, les factures electròniques que s'emeten en els procediments de contractació es regiran en aquest punt pel que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

II – PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS CONTRACTISTES DE L'ACORD MARC

NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb el que estableixen els articles 33 de la DC, 196 i 198.4 del TRLCSP, aquest Acord marc es formalitzarà amb diversos operadors econòmics en els termes previstos a les clàusules vint-i-tresena i vint-i-quatrena d'aquest Plec.

L'Acord marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 138 i 150 del TRLCSP. La tramitació de l'expedient és ordinària d'acord amb la previsió dels articles 109 i 110 del TRLCSP i està subjecta a regulació harmonitzada.

S'ha publicat un anunci d'informació prèvia en el *Diari Oficial de la Unió Europea* del 20.05.2016, tal com consta en el Perfil de contractant, amb la informació fixada per la DC, mitjançant els formularis normalitzats establerts pel Reglament d'execució (UE) 2015/1986 de la Comissió, als efectes del que preveu l'article 141 del TRLCSP.

La licitació s'anunciarà en el *Diari Oficial de la Unió Europea*, en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons s'estableix en els articles 197.2 i 142 del TRLCSP i en el Perfil de contractant del CEO indicat a la clàusula tercera.

Les despeses de publicitat de la licitació d'aquest Acord marc en els diaris oficials aniran a càrrec dels licitadors proposats com a adjudicataris; l'import màxim de la despesa que hauran d'abonar entre tots serà de 3.000,00 € (es repercutirà el cost total de forma lineal entre la totalitat d'adjudicataris/àries de cada lot).

DESENA. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ. CAPACITAT I SOLVÈNCIA. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I LES PROPOSICIONS

10.1 Requisits de participació

D'acord amb l'article 54 del TRLCSP poden participar en aquest procediment obert, de tramitació ordinària, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin aptitud per contractar, és a dir, que tinguin personalitat i plena capacitat d'obrar; acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes establerts en aquest Plec, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar previstes en l'article 60 del TRLCSP, 24 de la DC ni en les causes d'exclusió descrites a les lletres d) i i) de l'article 57.4 de la DC.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest Acord marc estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Els licitadors a més han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament els contractes derivats de l'Acord marc.

Els licitadors podran licitar en un, diversos o tots els lots.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició en cada lot, individualment o formant part d'una única Unió Temporal d'Empreses (UTE). La infracció d'aquestes normes comportarà que no s'admeti cap de les proposicions que hagi subscrit. Un cop lliurada només es podrà retirar la proposició per motius justificats.

10.2 Capacitat per contractar

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar dels licitadors espanyols persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF i l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la DC.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte de l'Acord marc. També han d'aportar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

El CEO pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el CEO i els ens contractants dels contractes basats en aquest Acord marc, i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven de l'Acord marc i dels contractes que se'n deriven fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses serà coincident amb la de l'Acord marc que disposa la clàusula setena i la prevista en la clàusula 31.7 d'aquest Plec si és posterior, en el seu cas, fins a la seva extinció.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, depenent de la seva naturalesa. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència de l'Acord marc, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. S'adjunta en l'**annex 3** un model de document. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió. S'adjunta en l'**annex 3** un model de compromís.

Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.3 Solvència

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica o professional tenen caràcter selectiu. La manca d'acreditació dels requeriments que s'assenyalen en aquest apartat suposa l'exclusió del licitador.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 60 de la DC i 75 i 78 TRLCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat 10.3.1 d'aquesta clàusula, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat 10.3.1, o bé per als lots 1,

2, 3 i 4 alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat 10.3.2 d'aquesta clàusula.

A més d'acreditar la solvència, o si s'escau, la classificació, els licitadors s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats els mitjans personals i materials suficients, en ús del que preveu l'article 64.2 del TRLCSP i en els termes que preveu la prescripció tècnica quarta.

10.3.1 Requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional .

a) Solvència econòmica i financera

La justificació de la solvència econòmica i financera dels licitadors s'haurà d'acreditar, d'acord amb el que preveuen els articles 60 de la DC i l'article 75 del TRLCSP, aportant una declaració responsable sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte de l'Acord marc, referit als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats del licitador, en la mesura que es disposi de les referències esmentades.

Es considera que cal declarar la següent xifra global de negocis que, referida a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos haurà de ser almenys de (segons el lot al qual es presentin):

- Si es presenta només al Lot 1. Enquestes personals: 325.000,00 €
- Si es presenta només al Lot 2. Enquestes telefòniques: 525.000,00 €
- Si es presenta només al Lot 3. Enquestes per Internet/en línia: 100.000,00 €
- Si es presenta només al Lot 4. Reunions de grup: 0,00 € no cal acreditar la solvència econòmica.
- Si es presenta només al Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia: 100.000,00 €

En el cas que els licitadors es presentin a més d'un lot la xifra de negocis a acreditar serà acumulativa, és a dir, serà la suma de l'import de les xifres de negocis abans indicades per a cada lot als quals es presenti.

Les empreses de nova creació podran acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant una declaració relativa a la xifra de negocis de l'empresa en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte des de la data de la seva creació com a mínim de les quantitats abans consignades en el darrer exercici anual complet d'activitat. Si des de l'inici de la seva activitat no ha transcorregut cap exercici complet, serà la part proporcional d'aquests imports respecte al termini d'activitat efectiva de l'empresa.

b) Solvència tècnica o professional

En aquest apartat es descriuen els requeriments de solvència tècnica o professional i la forma d'acreditar-la per a cada lot.

En el cas que els licitadors es presentin a més d'un lot han d'acreditar la solvència tècnica o professional de tots els lots als quals es presentin.

En qualsevol dels cinc lots, els licitadors que resultin contractistes de l'Acord marc es comprometen a mantenir, en el moment de la contractació dels derivats, les mateixes condicions de solvència tècnica que es requereixen en aquesta clàusula. El no mantenir-les és causa d'exclusió dels contractes derivats.

- Lot 1. Enquestes personals

Experiència en la realització d'aquest tipus d'enquestes L'experiència mínima requerida s'acreditarà aportant una relació de treballs que acumulin un mínim de 2.000 entrevistes personals en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 8.000 entrevistes personals en els darrers cinc anys.

El nombre mínim d'entrevistes personals previst en el paràgraf anterior s'ha d'haver realitzat: en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas dels baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies.

Per determinar els treballs realitzats en el darrer any o els darrers cinc anys es tindran en compte per un costat la data de publicació de la convocatòria de l'Acord marc i per l'altre la de finalització del treball de camp.

S'haurà d'indicar si s'han subcontractat treballs i en aquest cas l'import i la identificació del subcontractista. Els treballs han d'haver estat executats íntegrament pel licitador o bé subcontractats sempre que només s'hagi subcontractat els serveis de realització de les entrevistes (que comprenen allò que es preveu en l'apartat F d'aquest lot en la prescripció tècnica segona) i sempre que la subcontractació no superi el 30% del cost del projecte.

Els treballs s'acreditaran mitjançant una relació seguint el model que consta en l'**annex 6**, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En l'**annex 24** consta un model de certificat.

Instal·lacions tècniques i dels mitjans materials i personals del licitador que assegurin la realització d'un mínim de 50 entrevistes tipus personals assistides per ordinador (Etp) diàries. La definició d'una entrevista tipus personal (Etp) és la que consta en l'apartat que fa referència al lot 1, de la clàusula 12.2.

També s'ha de disposar d'un mínim de 5 posicions CAPI (ordinadors o dispositius electrònics per a la realització de les entrevistes personals assistides per ordinador) permanents.

Per tal d'acreditar aquests aspectes es presentarà una descripció de les instal·lacions i de la plantilla anual del licitador. S'haurà d'omplir la declaració que consta en l'**annex 7**.

Maquinària, material i equip tècnic de què es disposa. S'haurà de presentar la informació seguint el model que consta en l'**annex 8**. Aquest apartat s'acreditarà

presentant una declaració sobre el nombre i tipus de llicències de programari de què es disposa en el moment de la presentació de la oferta.

Pel que fa a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats és necessari disposar de programari adequat. Els licitadors que disposin d'alguna de les aplicacions informàtiques que es relacionen a continuació assoliran la solvència tècnica requerida presentant únicament una declaració de les llicències vigents en el moment de presentació de l'oferta. En el cas de ser aplicacions parcials (només de camp o només d'explotació estadística), caldrà acreditar que se'n disposa com a mínim d'una per a la gestió del camp i una altra per a l'explotació estadística de resultats.

- Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):
 - Gandia Integra
 - Confirmit Pulsar web
 - Bellview fusion
 - Qualtrix
- Programaris parcials:
 - Camp: CAPI/HAPI (ordinador, tablets/pda):
 - Gandia CAPI net/HAPI net
 - Bellview CAPI
 - Quancept CAPI
 - Qualtrix
 - Explotació estadística:
 - SPSS
 - SAS
 - Gandia Barbwin
 - Confirmit pulsar
 - STAR

Els licitadors que treballin amb altres aplicacions informàtiques no especificades al llistat anterior, hauran d'identificar la marca comercial de l'aplicació o aplicacions i signar la declaració responsable que figura en l'**annex 8** conforme aquests programaris inclouen entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats que es detallen a continuació, i hauran d'indicar el nombre de llicències vigents.

Els mínims requerits són els següents:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:
 - Disseny de qüestionaris amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant dels codis com de les variables, controls d'inconsistències.
 - Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.
 - Allotjament de l'estudi en un servidor.
 - Capacitat per gestionar registres il·limitats.
 - Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema CAPI des d'un únic mòdul.

- Control de les quotes i seguiment de la mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels enquestadors, codificadors, editors de preguntes obertes, gravadors i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades de d'adreces i rutes.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.
 - Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística dels resultats:
- Aplicació per a la tabulació estadística dels resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Exportació a d'altres formats: Excel, PSPP, SPSS, SAS, BMBIN, ASCII, etc.

La Mesa de contractació podrà requerir als licitadors la documentació justificativa addicional o complementària que cregui necessària per acreditar la solvència tècnica o professional requerida.

Els licitadors hauran de facilitar la comprovació dels mitjans declarats, inclús amb una visita a les instal·lacions declarades i/o una demostració del funcionament i requeriments tècnics mínims previstos, en especial en aquells casos en què les aplicacions informàtiques de què es disposi no siguin les relacionades. Aquesta demostració pot consistir en la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp i finalment amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats.

- Lot 2. Enquestes telefòniques

Experiència en la realització d'aquest tipus d'enquestes L'experiència mínima requerida s'acreditarà aportant una relació de treballs que acumulin un mínim de 4.000 entrevistes telefòniques en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 15.000 entrevistes telefòniques en els darrers cinc anys.

El nombre mínim d'entrevistes telefòniques previst en el paràgraf anterior s'ha d'haver realitzat: en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas dels baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies.

Per determinar els treballs realitzats en el darrer any o els darrers cinc anys es tindran en compte per un costat la data de publicació de la convocatòria de l'Acord marc i per l'altre la data de finalització dels treballs de camp de les enquestes.

S'haurà d'indicar si s'han subcontractat treballs i en aquest cas l'import i la identificació del subcontractista. Els treballs han d'haver estat executats íntegrament pel licitador o bé subcontractats sempre que només s'hagi subcontractat els serveis de realització de les entrevistes (que comprenen allò que

es preveu en l'apartat F d'aquest lot en la prescripció tècnica segona) i sempre que la subcontractació no superi el 30% del cost del projecte.

L'experiència s'acreditaran mitjançant una relació dels treballs que s'aportin seguint el model que consta a l'**annex 9**, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En l'**annex 24** consta un model de certificat.

Instal·lacions tècniques i dels mitjans materials i personals del licitador que assegurin la realització d'un mínim de 150 entrevistes tipus telefòniques (Ett) diàries. La definició d'una enquesta tipus telefònica (Ett) és la que consta en l'apartat referit al lot 2 de la clàusula 12.2.

També s'ha de disposar d'un mínim de 10 posicions CATI (ordinadors o dispositius electrònics per a la realització de les entrevistes telefòniques assistides per ordinador) permanents.

Per tal d'acreditar aquests aspectes es presentarà una descripció de les instal·lacions i de la plantilla anual del licitador. S'haurà d'omplir la declaració que consta en l'**annex 10**.

Maquinària, material i equip tècnic de què es disposa. S'haurà de presentar la informació seguint el model que consta en l'**annex 11**. Aquest apartat s'acreditarà presentant una declaració sobre el nombre i tipus de llicències de programari de què es disposa en el moment de la presentació de la oferta.

Pel que fa a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats és necessari disposar de programari adequat. Els licitadors que disposin d'alguna de les aplicacions informàtiques que es relacionen a continuació assoliran la solvència tècnica requerida presentant únicament una declaració de les llicències vigents en el moment de la presentació de l'oferta. En el cas de ser aplicacions parcials (només de gestió de camp o només d'explotació estadística), caldrà acreditar que se'n disposa com a mínim d'una per a la gestió del camp i una altra per a l'explotació estadística de resultats.

- Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):
 - Gandia Integra
 - Confirmit Pulsar web
 - Bellview fusion
 - Qualtrix
- Programaris parcials:
 - Camp (CATI):
 - Gandia Cati net
 - Bellview Cati
 - Quancept Cati
 - Qualtrix
 - Explotació estadística:

- SPSS
- SAS
- Gandia Barbwin
- STAR

Els licitadors que treballin amb altres aplicacions informàtiques no especificades al llistat anterior, hauran d'identificar la marca comercial de l'aplicació o aplicacions i signar la declaració responsable que figura a l'**annex 11** conforme aquests programaris inclouen entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats que es detallen a continuació, i hauran d'indicar el nombre de llicències vigents.

Els mínims requerits són els següents:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:
 - Disseny de qüestionaris amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant dels codis com de les variables, controls d'inconsistències.
 - Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.
 - Allotjament de l'estudi en un servidor.
 - Capacitat per gestionar registres il·limitats.
 - Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema CATI des d'un únic mòdul.
 - Control de les quotes i seguiment de la mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels enquestadors, codificadors, editors de preguntes obertes i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades de registres telefònics. Control de la taxa de resposta
 - Marcació automàtica.
 - Supervisió monitorada de l'entrevista.
 - Gravació en àudio de les entrevistes amb un sistema que incorpori la reproducció per *streaming* sense descàrrega de fitxers i en la qual la veu de la persona entrevistada estigui distorsionada. Aquest sistema d'escolta i les gravacions hauran d'estar a disposició de l'òrgan contractant durant 12 mesos.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.
 - Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística de resultats:
 - Aplicació per a la tabulació estadística de resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Exportació a d'altres formats: Excel, PSPP, SPSS, SAS, IBMBIN, ASCII, etc.

La Mesa de contractació podrà requerir als licitadors la documentació justificativa addicional o complementària que cregui necessària per acreditar la solvència tècnica o professional requerida.

Els licitadors hauran de facilitar la comprovació dels mitjans declarats, inclús amb una visita a les instal·lacions declarades i/o una demostració del funcionament i requeriments tècnics mínims previstos, en especial en aquells casos en què les aplicacions informàtiques de què es disposi no siguin les relacionades. Aquesta demostració pot consistir en la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp i finalment amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats.

- Lot 3. Enquestes per Internet/en línia

Experiència en la realització d'aquest tipus d'enquestes. L'experiència mínima requerida s'acreditarà aportant una relació de treballs que acumulin un mínim de 1.000 entrevistes per Internet/en línia en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 4.000 entrevistes del mateix tipus en els darrers cinc anys.

El nombre mínim d'entrevistes personals previst en el paràgraf anterior s'ha d'haver realitzat: en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas dels baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies.

Per determinar els treballs realitzats en el darrer any o els darrers cinc anys es tindran en compte per un costat la data de publicació de la convocatòria de l'Acord marc i per l'altre la data de finalització dels treballs de camp les enquestes.

S'haurà d'indicar si s'han subcontractat alguna part dels treballs i en aquest cas l'import i la identificació del subcontractista. Els treballs han d'haver estat executats íntegrament pel licitador o bé subcontractats només pel que fa a en una part que no superi el 30% del cost del projecte i a més només poden haver subcontractat l'adquisició del marc mostral.

Els treballs s'acreditaran mitjançant una relació seguint el model que consta en l'**annex 12**, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En l'**annex 24** s'adjunta un model de certificat.

Maquinària, material i equip tècnic de què es disposa. S'haurà de presentar la informació seguint el model que consta en l'**annex 13**. Aquest apartat s'acreditarà presentant una declaració sobre el nombre de llicències de programari de què es disposa en el moment de la presentació de la oferta.

Pel que fa a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats és necessari acreditar que es disposa de programari adequat. Els licitadors que disposin d'alguna de les aplicacions informàtiques que es relacionen a continuació assoliran la solvència tècnica requerida presentant únicament una declaració de les llicències vigents en el moment de la presentació de l'oferta. En el cas de ser

aplicacions parcials (camp i explotació estadística), caldrà acreditar que se'n disposa com a mínim d'una per a la gestió del camp i una per a l'explotació estadística de resultats.

- Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):
 - Gandia Integra
 - Confirmit Pulsar web
 - Bellview fusion
 - Qualtrix
- Programaris parcials:
 - Camp (Web):
 - Gandia Web mail
 - Bellview CAWI
 - Quancept Web
 - Qualtrix
 - Explotació estadística:
 - SPSS
 - SAS
 - Gandia Barbwin
 - STAR

Els licitadors que treballin amb altres aplicacions informàtiques no especificades al llistat anterior, hauran d'identificar la marca comercial de l'aplicació o aplicacions i signar la declaració responsable que figura a l'**annex 13** conforme aquests programaris inclouen entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats que es detallen a continuació, i hauran d'indicar el nombre de llicències vigents..

Els mínims requerits són els següents:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:
 - Disseny de qüestionaris amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant de codis com de variables, controls d'inconsistències.
 - Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.
 - Allotjament de l'estudi en servidor.
 - Capacitat per gestionar registres il·limitats.
 - Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema des d'un únic mòdul.
 - Control de quotes i seguiment de mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels codificadors, editors de preguntes obertes i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades d'adreces electròniques o panel. Control de taxa de resposta.
 - Mòdul d'enviaments autoprogramat de com a mínim 1 + 2 enviaments.
 - Gestió de respostes úniques.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.

- Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística de resultats:
- Aplicació per a la tabulació estadística dels resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Exportació a altres formats: Excel, PSPP, SPSS, IBMBIN, ASCII, etc.

La Mesa de contractació podrà requerir als licitadors la documentació justificativa addicional o complementària que cregui necessària per acreditar la solvència tècnica o professional requerida.

Els licitadors hauran de facilitar la comprovació dels mitjans declarats, inclús amb una visita a les instal·lacions declarades i/o una demostració del funcionament i requeriments tècnics mínims previstos, en especial en aquells casos en què les aplicacions informàtiques de què es disposi no siguin les relacionades. Aquesta demostració pot consistir en la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp i finalment amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats.

- Lot 4. Reunions de grup

Experiència en la realització d'aquest tipus d'enquestes. L'experiència mínima requerida s'acreditarà aportant una relació de treballs que acumulin un mínim de 4 estudis qualitius que incloguin com a mínim una reunió de grup cadascun, executats en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost; o bé 15 estudis de les mateixes característiques executats en els darrers cinc anys.

El nombre mínim d'estudis previst en el paràgraf anterior s'ha d'haver realitzat en més d'un projecte i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies.

Per determinar els treballs realitzats en el darrer any o els darrers cinc anys es tindran en compte per un costat la data de publicació de la convocatòria de l'Acord marc i per l'altre la data de finalització dels treballs de camp (darrera reunió de grup).

S'haurà d'indicar si s'han subcontractat treballs i en aquest cas l'import i la identificació del subcontractista. Els treballs han d'haver estat executats íntegrament pel licitador o bé subcontractats en una part que no superi el 30% del cost del projecte.

Els treballs s'acreditaran mitjançant una relació seguint el model que consta en l'**annex 14**, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En l'**annex 24** s'adjunta un model de certificat.

També cal aportar una descripció de les **instal·lacions**, en la qual s'haurà d'acreditar que es disposa d'una sala tancada d'una superfície mínima de 25 m2 per celebrar les reunions, omplint l' **annex 15**.

La Mesa de contractació podrà requerir als licitadors la documentació justificativa addicional o complementària que cregui necessària per acreditar la solvència tècnica o professional requerida.

Els licitadors hauran de permetre la visita a les instal·lacions declarades i la comprovació dels requisits de solvència tècnica o professional, si s'escau, per part dels tècnics del CEO.

- Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia

El panel (base de dades de potencials entrevistats o panelistes, que declaren que cooperaran en futures recollides de dades si són seleccionats) ha de complir aquests requisits mínims:

- El nombre mínim de panelistes (persones que estan inscrites en un panel) propis actius residents a Catalunya de 16 i més anys no pot ser inferior a 10.000. Es considera un panelista actiu aquell que en el darrer any ha actualitzat les seves dades de perfil o ha contestat com a mínim una enquesta.
- Tots els panelistes han de ser propis del licitador i han d'haver donat el seu consentiment de forma activa en el moment del registre.
- Cada registre del panel ha d'incorporar com a mínim la següent informació bàsica de perfil: sexe, edat, nivell d'estudis i municipi de residència.
- Les dades de perfil dels panelistes han de ser revisades (validades i actualitzades) com a mínim un cop l'any.

Per acreditar aquest apartat caldrà que el licitador presenti una declaració conforme el panel compleix aquests requisits mínims i quin és el protocol intern que se segueix per donar d'alta una persona al panel i per validar les dades de perfil dels panelistes i mantenir-les actualitzades. En l'**annex 16** s'incorpora el formulari de la declaració que s'ha d'aportar.

La Mesa de contractació podrà requerir als licitadors la documentació justificativa addicional o complementària que cregui necessària per acreditar la solvència tècnica o professional requerida.

Els licitadors hauran de permetre la comprovació dels requisits de solvència tècnica o professional, si s'escau, per part dels tècnics del CEO.

10.3.2 Classificació empresarial (només per als Lots 1, 2, 3 i 4)

La solvència econòmica i financera, i tècnica o professional es pot acreditar amb la classificació empresarial que s'especifica a continuació:

	<i>Classificació anterior al RD 773/2015</i>	<i>Classificació segons RD 773/2015</i>
Només Lot 1. Enquestes personals	Grup: L. Serveis administratius Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: B	Grup: L Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: 2
Només Lot 2 Enquestes telefòniques	Grup: L. Serveis administratius Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: C	Grup: L Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: 3
Només Lot 3. Enquestes per Internet/en línia	Grup: L. Serveis administratius Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: A	Grup: L Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: 1
Només Lot 4. Reunions de grup	Grup: L. Serveis administratius Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria A	Grup: L Subgrup: 3 Enquestes, presa de dades i serveis anàlegs Categoria: 1

En el cas que els licitadors es presentin a més d'un lot i vulguin acreditar la solvència mitjançant la classificació econòmica, caldrà que la Categoria acreditada sigui la corresponent a la suma dels imports determinats per al valor mitjà anual de tots els lots als quals es presentin.

10.3.3 Manteniment de les condicions de solvència

Els licitadors que resultin contractistes de l'Acord marc es comprometen a mantenir durant tota la vigència de l'Acord marc, incloses les possibles pròrrogues, les condicions de solvència que es requereixen en la clàusula 10.3 d'aquest Plec. Així mateix, es comprometen a comunicar qualsevol canvi en les condicions de solvència que van acreditar per participar en aquest procediment.

Per al cas que durant la vigència de l'Acord marc qualsevol contractista que hagués acreditat la seva solvència mitjançant la classificació empresarial perdés la condició d'empresa classificada haurà de comunicar aquesta circumstància, de forma immediata, a la persona responsable de l'Acord marc i acreditar que manté les condicions de solvència requerides d'acord amb les especificacions i amb els mitjans establerts a la clàusula 10.3.1 d'aquest Plec.

No mantenir les condicions de solvència mínima requerida es considera causa d'exclusió dels contractes derivats.

10.4 Presentació de documentació i proposicions

Per participar en la licitació de l'Acord marc, els licitadors han de presentar els sobres següents:

Sobre A: (un únic sobre per licitador) que contindrà la documentació indicada en la clàusula onzena.

Sobre B: (un únic sobre per a cada lot al qual s'opta) on s'inclouran la proposició econòmica i la tècnica en els termes que preveu la clàusula dotzena.

Cada sobre ha d'incloure exclusivament la documentació que s'especifica en aquest Plec per a cadascun d'ells.

S'haurà de presentar juntament amb els sobres l' escrit de remissió de l'oferta amb el contingut de l'**annex 4**.

Els licitadors estrangers han de presentar tots els documents traduïts de forma oficial a la llengua catalana o castellana.

10.5 Forma en què s'han de presentar els sobres

Els licitadors han de presentar les seves proposicions en sobres tancats. A la part externa de cada sobre ha de constar-hi clarament:

- Denominació i NIF del licitador (o licitadors si volen constituir una unió temporal d'empreses), domicili/s, adreça de correu electrònic i telèfon de contacte.
- Identificació de l'Acord marc i número d'expedient, tal com s'indica en les clàusules següents on es detalla el contingut de cada sobre.
- Identificació del lot o lots als quals licita amb la seva denominació.
- "Sobre A" o "Sobre B" i el títol que s'indica en les clàusules següents on es detalla el contingut de cada sobre.
- Nom i cognoms de la persona o persones representants del licitador/s que signen la proposició.
- Firma de la persona o persones representants que signen la proposició.

A l'interior de cada sobre es farà constar en el cas que el sobre contingui més d'un document, en un full independent, l'índex dels documents que conté degudament numerats (**annex 1** per al sobre A i **19** per al sobre B). La documentació haurà d'anar, sempre que sigui possible, en fulls a doble cara i numerats.

10.6 Plecs

Els licitadors podran examinar els Plecs de l'Acord marc a l'adreça d'Internet del Perfil de contractant del CEO indicada en la clàusula tercera, o bé obtenir-ne una fotocòpia al registre del Centre. La informació addicional que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària es facilitarà, com a mínim, sis dies abans de la data límit fixada per a la presentació de les ofertes, d'acord amb allò establert en l'article 158.2 del TRLCSP, sempre que hagi estat sol·licitada, com a mínim, deu dies abans d'aquesta data.

10.7 Proposicions

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa, d'una banda l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut d'aquest Plec i del Plec de prescripcions tècniques i, de l'altra la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

La documentació, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.

ONZENA. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE "A".

En aquesta clàusula s'especifiquen els documents que cal que aportin els licitadors en el sobre A que serà un únic sobre per a cada licitador i s'identificarà amb el títol: *Sobre A. Documentació administrativa. Expd. CAM-01/2016. Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya.*

En primer lloc hauran d'incloure un índex dels documents, tal com consta en l'**annex 1**.

Els licitadors han d' incloure en aquest sobre el formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC) i la declaració responsable complementària de l'**annex 5**

11.1 Document europeu únic de contractació (DEUC)

Els licitadors hauran d'aportar **el formulari normalitzat** del Document europeu únic de contractació (DEUC) previst a l'article 59 de la DC i al Reglament (UE) 2016/7, mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la clàusula desena d'aquest Plec; que no es troben incursos en cap prohibició de contractar o, si s'hi troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Els licitadors poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a **annex 2** a aquest Plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per a la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar pel licitador o, en el seu cas, pel representant legal.

A més, els licitadors indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-los en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc.

En el cas que el licitador recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 63 de la DC i 64 del TRLCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que presentin oferta per a més d'un lot hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Podeu descarregar el DEUC i trobar informació en els següents enllaços

http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?qid=1452182985830&uri=CELEX:32016R0007>

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

Els licitadors que figurin inscrits en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, els licitadors inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) només hauran de facilitar en cada part del formulari DEUC aquelles dades i informacions que no estiguin inscrites en aquests registres, o bé que no estiguin vigents o actualitzades. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

11.2 Declaració responsable complementària i compromís d'adscripció de mitjans

Els licitadors també hauran d'aportar la declaració responsable que consta en l'**annex 5** en la qual indiquin:

a) Per als licitadors estrangers, la declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de l'Acord marc i dels contractes derivats, amb renúncia expressa al seu fur propi.

b) Que el licitador disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en el cas que l'empresa tingui més de 250 treballadors o quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació, d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

c) Si s'escau, declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

d) Una autorització, si s'escau, perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica mitjançant el servei e-NOTUM, indicant les persones autoritzades a rebre les notificacions i l'adreça de correu electrònic on rebre-les. Igualment caldrà indicar una adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions que es preveuen en el procés de licitació i en els contractes derivats.

e) Una autorització, si s'escau, perquè en el cas que alguna proposta o propostes presentades pel licitador resultin classificades com a ofertes econòmicament més avantatjoses, l'òrgan de contractació obtingui directament els documents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen els licitadors, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

g) Declaració del licitador de comprometre's a adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats els mitjans materials i/o personals per a cada lot al qual concorrin, requerits en la clàusula 10.3 i en la prescripció quarta del PPT.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha de presentar la declaració responsable esmentada, el DEUC i a més han d'aportar el document que consta en l'**annex 3** previst en la clàusula 10.2 d'aquest Plec.

11.3 Altres qüestions sobre la documentació del sobre A

Les condicions establertes legalment i en aquest Plec per contractar han de complir-se quan finalitzi el termini de presentació de proposicions tal com preveu l'article 146.5 del TRLCSP.

D'acord amb el que estableix la clàusula vint-i-unena d'aquest Plec, la presentació de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC i a la declaració responsable complementària, l'hauran d'efectuar els licitadors en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors, per tal de garantir el correcte desenvolupament del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari de l'Acord marc.

La inclusió en el sobre A del document de l'oferta econòmica i/o de la resta de documentació que s'ha d'incloure en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador.

DOTZENA. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE "B" I CRITERIS DE VALORACIÓ

12.1 Documentació del sobre B

En aquesta clàusula s'especifiquen els documents que cal que aportin els licitadors en el sobre B que serà **un sobre per a cada lot** i s'identificarà amb el títol: *Sobre B. Proposició econòmica i tècnica. Expd. CAM-01/2016. Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya* i la identificació del lot, i inclourà:

- Índex

Un índex de tots els documents que s'inclouen en el sobre B, seguint el model de l'**annex 19**.

- Oferta econòmica

L'oferta econòmica s'ha de presentar conforme al model que s'adjunta com **annex 20**.

Quedarà exclòs el licitador que no hagi inclòs en aquest sobre l'oferta econòmica.

En aquest Acord marc no s'admeten variants.

Les ofertes presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

- Proposició tècnica

S'inclourà la proposició tècnica dels aspectes que es valoren en els criteris de l'apartat 12.2. Aquesta proposició s'ha de presentar conforme al model que s'adjunta com **annex 21**.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Les proposicions que es facin pels licitadors tant pel que fa a l'oferta econòmica com pel que fa als diferents apartats de la proposició tècnica s'hauran de mantenir o millorar en els contractes derivats, PER TANT, ELS VINCULEN, ENTRE D'ALTRES ASPECTES, COM A PREU D'OFERTA MÀXIM EN LA CONSULTA POSTERIOR PER A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS

12.2 Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les proposicions que s'aplicaran per tal de determinar les ofertes econòmicament més avantatjoses seran tots quantificables de forma automàtica.

Per tal de resultar adjudicatari de l'Acord marc s'ha d'haver obtingut una **puntuació mínima de 50 punts** en el total dels aspectes a valorar. **Les ofertes amb una puntuació inferior quedaran excloses.**

El nombre màxim de licitadors que poden resultar adjudicataris és el previst a la clàusula vintena.

En el cas de resultar proposat com a adjudicatari s'haurà d'acreditar que es disposa dels mitjans que s'hagin ofert tal com preveu la clàusula vint-i-unena, apartat 5, abans de l'adjudicació i formalització de l'Acord marc.

A continuació es fixen els criteris per a cada lot, les condicions de les ofertes i la ponderació atribuïda a cadascun dels criteris.

Lot 1. Enquestes personals	
1. Oferta econòmica Màxim 45 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>L'oferta econòmica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 20.</p> <p>Les ofertes dels licitadors seran preus unitaris sobre una <u>enquesta tipus personal (Etp)</u> finalitzada vàlida que inclourà les prestacions obligatòries que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</p> <p>Les condicions de l'enquesta tipus personal (Etp) són:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) Durada del qüestionari: De més de 20 fins a 25 minuts B) Grandària de la mostra: De 1001 fins a 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi C) Univers: Població general de 16 a més anys D) Mostreig: Quotes encreuades per sexe i edat E) Quotes addicionals: No F) Àmbit: Catalunya G) Afixació territorial: No H) Lloc de l'entrevista: Domicili (llar) <p>El preu unitari màxim per Etp és de 26,00 €IVA no inclòs. El preu ofert s'ha de presentar amb dos decimals. S'exclouran les ofertes que excedeixin aquest preu.</p> <p>Els preus unitaris oferts pels licitadors que resultin contractistes en aquest Acord marc seran els preus unitaris base màxims que cada un podrà emprar per calcular la seva oferta en els contractes basats en l'Acord. Els preus màxims dels contractes basats en l'Acord marc es determinaran aplicant a aquests preus unitaris base el sistema de càlcul que preveu el Plec de prescripcions tècniques per tal de determinar el preu unitari final per a cada contracte.</p>
<i>Valoració de les ofertes</i>	<p>Les ofertes que no s'hagin qualificat com anormalment baixes un cop aplicat el que preveu la clàusula divuitena, seran puntuades de manera que rebrà la màxima puntuació l'oferta més baixa i es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment dels respectius preus d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Puntuació de l'oferta X = 45 * Pmin/ Px On: Px: Preu unitari Etp de l'oferta que es valora Pmin: Preu unitari Etp de l'oferta més econòmica</p>

Lot 1. Enquestes personals	
2. Proposició tècnica Màxim 55 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>La proposició tècnica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 21.</p> <p>Les ofertes que els contractistes de l'Acord marc hagin fet en cadascun dels apartats següents s'hauran de mantenir o millorar en les ofertes concretes que presentin per als contractes derivats, llevat que les condicions o prescripcions que els regeixin prevegin quelcom diferent.</p>

Valoració de les proposicions	2.1	Xarxa de camp	Màxim 20 punts
		<p><i>Què es valora</i> L'oferta d'un nombre de posicions CAPI superior a 5.</p> <p><i>Com es valora</i> La distribució dels punts es farà de forma proporcional de major a menor, atorgant 20 punts a l'oferta amb major nombre de posicions CAPI. Per a la realització dels càlculs s'eliminaran els valors extrems, és a dir, tots aquells que se situïn a tres desviacions típiques. Cap valor extrem participarà en el càlcul de la proporcionalitat de punts tot i que obtindrà la puntuació màxima o mínima, segons correspongui.</p> <p>Puntuació de l'oferta $X = O_x * 20/O_{max}$</p> <p>On: O_x: oferta que es valora O_{max}: oferta amb major nombre de posicions CAPI</p> <p>Desviació típica (S): O_x= oferta que es valora MO= mitjana de totes les ofertes n=nombre d'ofertes</p> $S = \sqrt{\frac{\sum_x (O_x - MO)^2}{n}}$	
	2.2	Disseny <i>responsive</i> del qüestionari	Màxim 10 punts
		<p><i>Què es valora</i> L'oferta d'un disseny de qüestionari que s'adapti a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es tingui una vista òptima del qüestionari per a <u>tots els possibles dispositius d'accés</u>.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix s'atorgaran 10 punts, si no s'ofereix o bé l'oferta no compleix els requisits indicats, s'atorgaran 0 punts.</p>	
2.3	Edició de qüestionaris multilingües	Màxim 10 punts	
	<p><i>Què es valora</i> L'oferta que el software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats a disposició dels contractes derivats permeti la programació en múltiples llengües, com a mínim 10 llengües.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix aquest software s'atorgaran 10 punts, si no s'atorgarà 0 punts.</p>		
2.4	Gravació del pretest i de les entrevistes	Màxim 5 punts	
	<p><i>Què es valora</i> L'oferta de la gravació en àudio de les entrevistes, incloses les del pretest, amb un sistema que incorpori la reproducció per <i>streaming</i> sense descàrrega de fitxers i en el qual la veu de la persona entrevistada no es pugui identificar per estar convenientment distorsionada. El sistema d'escolta i les gravacions hauran d'estar disponibles per a l'òrgan de contractació dels contractes derivats durant dotze mesos des de la data en què s'hagi realitzat la darrera entrevista. S'ha d'indicar expressament el compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix aquest sistema de gravació en aquests termes s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgarà 0 punts.</p>		

2.5 Informe gràfic de resultats en línia		Màxim 5 punts
<i>Què es valora</i>	L'oferta d'una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests s'hauran de poder filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i hauran d'estar disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.	
<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix l'aplicació en els termes indicats s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgarà 0 punts.	
2.6 Connexió a Internet de tots els dispositius CAPI		Màxim 5 punts
<i>Què es valora</i>	L'oferta dels mitjans necessaris perquè tots els dispositius CAPI estiguin permanentment connectats a Internet, també on no hi hagi WIFI.	
<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix en aquests termes 5 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgarà 0 punts.	

Lot 2. Enquestes telefòniques	
1. Oferta econòmica	
Màxim 45 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>L'oferta econòmica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 20.</p> <p>Les ofertes dels licitadors seran preus unitaris sobre una <u>enquesta tipus telefònica (Ett)</u> finalitzada vàlida que inclourà les prestacions obligatòries que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</p> <p>Les condicions de l'enquesta tipus telefònica (Ett) són:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) Durada del qüestionari: De més de 10 fins a 15 minuts B) Grandària de la mostra: De 1001 fins a 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi C) Univers: Població general de 16 i més anys D) Mostreig: Quotes encreuades per sexe i edat E) Quotes addicionals: No F) Àmbit: Catalunya I) Marc mostral 1, tipus de llistat: Directori telefònic de població general J) Marc mostral 2, tipus de telèfon: 100% telèfons fixos <p>El preu unitari màxim per Ett és de 12,50 € IVA no inclòs. El preu ofert s'ha de presentar amb dos decimals. S'exclouran les ofertes que excedeixin aquest preu.</p> <p>Els preus unitaris oferts pels licitadors que resultin contractistes en aquest Acord marc seran els preus unitaris base màxims que cada un podrà emprar per calcular la seva oferta en els contractes basats en l'Acord. Els preus màxims dels contractes basats en l'Acord marc es determinaran aplicant a aquests preus unitaris base el sistema de càlcul que preveu el Plec de prescripcions tècniques per tal de determinar el preu unitari final per a cada contracte.</p>

<i>Valoració de les ofertes</i>	<p>Les ofertes que no s'hagin qualificat com anormalment baixes un cop aplicat el que preveu la clàusula divuitena, seran puntuades de manera que rebrà la màxima puntuació l'oferta més baixa i es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment dels respectius preus d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Puntuació de l'oferta X = 45 * Pmin/ Px On: Px: Preu unitari Ett de l'oferta que es valora Pmin: Preu unitari Ett de l'oferta més econòmica</p>
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lot 2. Enquestes telefòniques	
2. Proposició tècnica Màxim 55 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>La proposició tècnica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 21.</p> <p>Les ofertes que els contractistes de l'Acord marc hagin fet en cadascun dels apartats següents s'hauran de mantenir o millorar en les ofertes concretes que presentin per als contractes derivats, llevat que les condicions o prescripcions que els regeixin prevegin quelcom diferent.</p>
<i>Valoració de les proposicions</i>	<p>2.1 Xarxa de camp Màxim 25 punts</p> <p><i>Què es valora</i> L'oferta d'un nombre de posicions CATI superior a 10.</p> <p><i>Com es valora</i> La distribució dels punts es farà de forma proporcional de major a menor, atorgant 25 punts a l'oferta amb major nombre de posicions CATI. Per a la realització dels càlculs s'eliminaran els valors extrems, és a dir, tots aquells que se situïn a tres desviacions típiques. Cap valor extrem participarà en el càlcul de la proporcionalitat de punts tot i que obtindrà la puntuació màxima o mínima segons correspongui.</p> <p>Puntuació de l'oferta X = Ox * 25/Omax</p> <p>On: Ox: oferta que es valora Omax: oferta amb major nombre de posicions CATI</p> <p>Desviació típica (S): Ox= oferta que es valora MO= mitjana de totes les ofertes n=nombre d'ofertes</p> $S = \sqrt{\frac{\sum_{x}(Ox - MO)^2}{n}}$ <p>2.2 Sistema de marcató aleatòria de números mòbils Màxim 10 punts</p> <p><i>Què es valora</i> L'oferta de realitzar enquestes a números mòbils mitjançant un sistema de marcató aleatòria del 20% de la mostra total dels contractes derivats. Per fer l'entrevista per aquest sistema caldrà que la persona no tingui telèfon fix a la seva llar.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix aquest sistema s'atorgaran 10 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgaran 0 punts.</p>

	2.3 Edició de qüestionaris multilingües	Màxim 10 punts
	<p><i>Què es valora</i> L'oferta que el software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats a disposició dels contractes derivats permeti la programació en múltiples llengües, com a mínim 10 llengües.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix aquest software s'atorgaran 10 punts, si no s'atorgarà 0 punts.</p>	
	2.4 Informe gràfic de resultats en línia	Màxim 10 punts
	<p><i>Què es valora</i> L'oferta de l'una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests s'hauran de poder filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i hauran d'estar disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix l'aplicació en els termes indicats s'atorgaran 10 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgarà 0 punts.</p>	

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia															
1. Oferta econòmica	Màxim 45 punts														
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>L'oferta econòmica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 20.</p> <p>Les ofertes dels licitadors seran preus unitaris sobre una <u>enquesta tipus per Internet/en línia (Eti)</u> finalitzada vàlida que inclourà les prestacions obligatòries que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</p> <p>Les condicions de l'enquesta tipus per Internet/en línia (Eti) són:</p> <table> <tr> <td>Durada del qüestionari:</td> <td>De més de 10 fins a 15 minuts</td> </tr> <tr> <td>Grandària de la mostra:</td> <td>De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi</td> </tr> <tr> <td>Univers:</td> <td>Usuaris d'un servei</td> </tr> <tr> <td>Mostreig:</td> <td>Quotes encruades incloses en el marc mostral</td> </tr> <tr> <td>Quotes addicionals:</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>Àmbit:</td> <td>Catalunya</td> </tr> <tr> <td>Marc mostral 1 tipus de llistat:</td> <td>Llistat d'univers amb quota prèvia (directori de correus electrònics en el qual tots els registres corresponen a unitats vàlides per a l'estudi i on consta el lloc de residència, sexe i edat)</td> </tr> </table> <p>El preu unitari màxim per Eti és de 5,00 € IVA no inclòs. El preu ofert s'ha de presentar amb dos decimals. S'exclouran les ofertes que excedeixin aquest preu.</p>	Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts	Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi	Univers:	Usuaris d'un servei	Mostreig:	Quotes encruades incloses en el marc mostral	Quotes addicionals:	No	Àmbit:	Catalunya	Marc mostral 1 tipus de llistat:	Llistat d'univers amb quota prèvia (directori de correus electrònics en el qual tots els registres corresponen a unitats vàlides per a l'estudi i on consta el lloc de residència, sexe i edat)
Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts														
Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi														
Univers:	Usuaris d'un servei														
Mostreig:	Quotes encruades incloses en el marc mostral														
Quotes addicionals:	No														
Àmbit:	Catalunya														
Marc mostral 1 tipus de llistat:	Llistat d'univers amb quota prèvia (directori de correus electrònics en el qual tots els registres corresponen a unitats vàlides per a l'estudi i on consta el lloc de residència, sexe i edat)														

	Els preus unitaris oferts pels licitadors que resultin contractistes en aquest Acord marc seran els preus unitaris base màxims que cada un podrà emprar per calcular la seva oferta en els contractes basats en l'Acord. Els preus màxims dels contractes basats en l'Acord marc es determinaran aplicant a aquests preus unitaris base el sistema de càlcul que preveu el Plec de prescripcions tècniques per tal de determinar el preu unitari final per a cada contracte.
<i>Valoració de les ofertes</i>	<p>Les ofertes que no s'hagin qualificat com anormalment baixes un cop aplicat el que preveu la clàusula divuitena, seran puntuades de manera que rebrà la màxima puntuació l'oferta més baixa i es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment dels respectius preus d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Puntuació de l'oferta X = 45 * Pmin/ Px On: Px: Preu unitari Eti de l'oferta que es valora Pmin: Preu unitari Eti de l'oferta més econòmica</p>

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia																																																	
2. Proposició tècnica Màxim 55 punts																																																	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>La proposició tècnica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 21.</p> <p>Les ofertes que els contractistes de l'Acord marc hagin fet en cadascun dels apartats següents s'hauran de mantenir o millorar en les ofertes concretes que presentin per als contractes derivats, llevat que les condicions o prescripcions que els regeixin prevegin quelcom diferent.</p>																																																
<i>Valoració de les proposicions</i>	<table border="0"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 15%;">2.1</td> <td style="width: 60%;">Disseny web <i>responsive</i> del qüestionari</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">Màxim 20 punts</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Què es valora</i></td> <td>L'oferta d'un disseny de qüestionari que s'adapti a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es tingui una vista òptima del qüestionari per a tots els possibles dispositius d'accés.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Com es valora</i></td> <td>Si s'ofereix s'atorgaran 20 punts, si no s'ofereix o bé l'oferta no compleix els requisits indicats, s'atorgaran 0 punts.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.2</td> <td>Elements audiovisuals del qüestionari</td> <td style="text-align: right;">Màxim 15 punts</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Què es valora</i></td> <td>L'oferta de la possibilitat d'incorporar vídeos i àudios en el cos del qüestionari.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Com es valora</i></td> <td>Si s'ofereix aquesta possibilitat s'atorgaran 15 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgaran 0 punts.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.3</td> <td>Edició de qüestionaris multilingües</td> <td style="text-align: right;">Màxim 10 punts</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Què es valora</i></td> <td>L'oferta que el software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats a disposició dels contractes derivats permeti la programació en múltiples llengües, com a mínim 10 llengües.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Com es valora</i></td> <td>Si s'ofereix aquest software s'atorgaran 10 punts, si no s'atorgarà 0 punts.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.4</td> <td>Format del qüestionari</td> <td style="text-align: right;">Màxim 5 punts</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Què es valora</i></td> <td>L'oferta d'adaptació de l'aspecte visual del formulari del qüestionari a la imatge corporativa que indiqui el contractant.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Com es valora</i></td> <td>Si s'ofereix s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no amb els requeriments indicats, s'atorgaran 0 punts.</td> <td></td> </tr> </table>		2.1	Disseny web <i>responsive</i> del qüestionari	Màxim 20 punts		<i>Què es valora</i>	L'oferta d'un disseny de qüestionari que s'adapti a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es tingui una vista òptima del qüestionari per a tots els possibles dispositius d'accés.			<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix s'atorgaran 20 punts, si no s'ofereix o bé l'oferta no compleix els requisits indicats, s'atorgaran 0 punts.			2.2	Elements audiovisuals del qüestionari	Màxim 15 punts		<i>Què es valora</i>	L'oferta de la possibilitat d'incorporar vídeos i àudios en el cos del qüestionari.			<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix aquesta possibilitat s'atorgaran 15 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgaran 0 punts.			2.3	Edició de qüestionaris multilingües	Màxim 10 punts		<i>Què es valora</i>	L'oferta que el software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats a disposició dels contractes derivats permeti la programació en múltiples llengües, com a mínim 10 llengües.			<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix aquest software s'atorgaran 10 punts, si no s'atorgarà 0 punts.			2.4	Format del qüestionari	Màxim 5 punts		<i>Què es valora</i>	L'oferta d'adaptació de l'aspecte visual del formulari del qüestionari a la imatge corporativa que indiqui el contractant.			<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no amb els requeriments indicats, s'atorgaran 0 punts.	
	2.1	Disseny web <i>responsive</i> del qüestionari	Màxim 20 punts																																														
	<i>Què es valora</i>	L'oferta d'un disseny de qüestionari que s'adapti a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es tingui una vista òptima del qüestionari per a tots els possibles dispositius d'accés.																																															
	<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix s'atorgaran 20 punts, si no s'ofereix o bé l'oferta no compleix els requisits indicats, s'atorgaran 0 punts.																																															
	2.2	Elements audiovisuals del qüestionari	Màxim 15 punts																																														
	<i>Què es valora</i>	L'oferta de la possibilitat d'incorporar vídeos i àudios en el cos del qüestionari.																																															
	<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix aquesta possibilitat s'atorgaran 15 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgaran 0 punts.																																															
	2.3	Edició de qüestionaris multilingües	Màxim 10 punts																																														
	<i>Què es valora</i>	L'oferta que el software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats a disposició dels contractes derivats permeti la programació en múltiples llengües, com a mínim 10 llengües.																																															
	<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix aquest software s'atorgaran 10 punts, si no s'atorgarà 0 punts.																																															
	2.4	Format del qüestionari	Màxim 5 punts																																														
	<i>Què es valora</i>	L'oferta d'adaptació de l'aspecte visual del formulari del qüestionari a la imatge corporativa que indiqui el contractant.																																															
	<i>Com es valora</i>	Si s'ofereix s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no amb els requeriments indicats, s'atorgaran 0 punts.																																															

	2.5 Informe gràfic de resultats en línia	Màxim 5 punts
	<p><i>Què es valora</i> L'oferta de l'una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests s'hauran de poder filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i hauran d'estar disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.</p> <p><i>Com es valora</i> Si s'ofereix l'aplicació en els termes indicats s'atorgaran 5 punts, si no s'ofereix o no té els requisits indicats s'atorgarà 0 punts.</p>	

Lot 4. Reunions de grup		
1. Oferta econòmica		Màxim 45 punts
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>L'oferta econòmica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 20.</p> <p>Les ofertes dels licitadors seran preus unitaris sobre <u>una reunió de grup tipus (Rt)</u> calculats de la forma que preveu el Plec de prescripcions tècniques particulars.</p> <p>Les condicions de la reunió de grup tipus (Rt) són:</p> <p>Durada de la reunió de grup: Dues hores</p> <p>Lloc de realització: Barcelona ciutat</p> <p>Captació de les persones participants: A partir d'un llistat.</p> <p>Recursos materials: Sala, transcripció i gravació de les sessions.</p> <p>Recursos humans i resultats: Disseny, reproducció, moderació de la reunió, anàlisi i informe de resultats</p> <p>El preu unitari màxim per Rt és de 3.050,00 € IVA no inclòs. El preu ofert s'ha de presentar amb dos decimals. S'exclouran les ofertes que excedeixin aquest preu.</p> <p>Els preus unitaris oferts pels licitadors que resultin contractistes en aquest Acord marc seran els preus unitaris base màxims que cada un podrà emprar per calcular la seva oferta en els contractes basats en l'Acord. Els preus màxims dels contractes basats en l'Acord marc es determinaran aplicant a aquests preus unitaris base el sistema de càlcul que preveu el Plec de prescripcions tècniques per tal de determinar el preu unitari final per a cada contracte.</p>	
<i>Valoració de les ofertes</i>	<p>Les ofertes que no s'hagin qualificat com anormalment baixes un cop aplicat el que preveu la clàusula divuitena, seran puntuades de manera que rebrà la màxima puntuació l'oferta més baixa i es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment dels respectius preus d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Puntuació de l'oferta X = 45 * Pmin/ Px</p> <p>On:</p> <p>Px: Preu unitari Rt de l'oferta que es valora</p> <p>Pmin: Preu unitari Rt de l'oferta més econòmica</p>	

Lot 4. Reunions de grup	
2. Proposició tècnica Màxim 55 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	La proposició tècnica es presentarà omplint el model que consta a l' annex 21 . Les ofertes que els contractistes de l'Acord marc hagin fet en cadascun dels apartats següents s'hauran de mantenir o millorar en les ofertes concretes que presentin per als contractes derivats, llevat que les condicions que regeixin aquests contractes derivats prevegin quelcom diferent.
<i>Valoració de les proposicions</i>	2.1 Gravació de la captació Màxim 15 punts
	<i>Què es valora</i> L'oferta de la gravació completa en àudio de la captació de totes les persones participants a les reunions de grup, amb un sistema que incorpori la reproducció mitjançant <i>streaming</i> (sense descàrrega de fitxers). Les gravacions s'hauran de guardar a disposició del contractant de l'estudi durant 12 mesos. S'ha d'indicar de forma expressa el compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
	<i>Com es valora</i> Si s'ofereix la gravació en les condicions indicades s'atorgaran 15 punts, si no s'atorgaran 0 punts.
	2.2 Seguiment de les reunions de grup Màxim 15 punts
	<i>Què es valora</i> L'oferta d'un sistema de seguiment mitjançant <i>streaming</i> sense descàrrega de fitxers, per seguir en directe les reunions a distància sense necessitat de desplaçament.
	<i>Com es valora</i> Si s'ofereix el sistema de gravació amb les condicions indicades s'atorgaran 15 punts, si no s'atorgaran 0 punts.
	2.3 Sales de reunions Màxim 10 punts
	<i>Què es valora</i> L'oferta de sales de reunions equipades amb sistema de gravació i seguiment en directe de les sessions, ja sigui a través de vidre policial o bé de circuit tancat de vídeo.
	<i>Com es valora</i> Si s'ofereixen s'atorgaran 10 punts, si no s'ofereix o no té els requeriments indicats s'atorgaran 0 punts.
	2.4 Programari per a anàlisi Màxim 10 punts
<i>Què es valora</i> L'oferta d'un o més dels aplicatius d'anàlisi de dades qualitatives: Atlas-ti, Nudist, WinMax, Aquad, Etnograph, Masqda, o similars (en aquest cas cal indicar quins i quines característiques tenen).	
<i>Com es valora</i> Si s'ofereix algun dels aplicatius citats s'atorgaran 10 punts, si no se n'ofereix cap o el que s'ofereix no és similar s'atorgaran 0 punts.	
2.5 Sistema de control de participants Màxim 5 punts	
<i>Què es valora</i> La participació del licitador en el programa SACC o equivalent (cal indicar quin) de qualitat de captacions per a estudis qualitius.	
<i>Com es valora</i> Si s'hi participa s'atorgaran 5 punts, si no 0 punts.	

Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia													
1. Oferta econòmica Màxim 45 punts													
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>L'oferta econòmica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 20.</p> <p>Les ofertes dels licitadors seran preus unitaris per enquesta finalitzada vàlida sobre un <u>registre del marc mostral corresponent a un individu resident a Catalunya, de 16 i més anys tipus (Ct)</u> que inclourà les prestacions obligatòries que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</p> <p>Les condicions de l'enquesta finalitzada vàlida tipus que hauria de contestar el panelista del marc mostral ofert (Ct) són:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">Durada del qüestionari:</td> <td>De més de 10 fins a 15 minuts</td> </tr> <tr> <td>Grandària de la mostra:</td> <td>De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi</td> </tr> <tr> <td>Univers:</td> <td>Població general de 16 i més anys</td> </tr> <tr> <td>Mostreig:</td> <td>Quotes encreuades per sexe i edat</td> </tr> <tr> <td>Quotes addicionals:</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>Àmbit</td> <td>Catalunya</td> </tr> </table> <p>El preu unitari màxim per Ct és de 4,00 € IVA no inclòs. El preu ofert s'ha de presentar amb dos decimals. S'exclouran les ofertes que excedeixin aquest preu.</p> <p>Els preus unitaris oferts pels licitadors que resultin contractistes en aquest Acord marc seran els preus unitaris base màxims que cada un podrà emprar per calcular la seva oferta en els contractes basats en l'Acord. Els preus màxims dels contractes basats en l'Acord marc es determinaran aplicant a aquests preus unitaris base el sistema de càlcul que preveu el Plec de prescripcions tècniques per tal de determinar el preu unitari final per a cada contracte.</p>	Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts	Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi	Univers:	Població general de 16 i més anys	Mostreig:	Quotes encreuades per sexe i edat	Quotes addicionals:	No	Àmbit	Catalunya
Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts												
Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi												
Univers:	Població general de 16 i més anys												
Mostreig:	Quotes encreuades per sexe i edat												
Quotes addicionals:	No												
Àmbit	Catalunya												
<i>Valoració de les ofertes</i>	<p>Les ofertes que no s'hagin qualificat com anormalment baixes un cop aplicat el que preveu la clàusula divuitena, seran puntuades de manera que rebrà la màxima puntuació l'oferta més baixa i es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment dels respectius preus d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Puntuació de l'oferta X = 45 * Pmin/ Px</p> <p>On: Px: Preu unitari Ct de l'oferta que es valora Pmin: Preu unitari Ct de l'oferta més econòmica</p>												

Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia	
2. Proposició tècnica Màxim 55 punts	
<i>Forma de presentació i condicions</i>	<p>La proposició tècnica es presentarà omplint el model que consta a l'annex 21.</p> <p>Les ofertes que els contractistes de l'Acord marc hagin fet en cadascun dels apartats següents s'hauran de mantenir o millorar en les ofertes concretes</p>

	que presentin per als contractes derivats, llevat que les condicions que regeixin aquests contractes derivats prevegin quelcom diferent.	
Valoració de les proposicions	2.1	Nombre de panelistes residents a Catalunya Màxim 15 punts
		<p><i>Què es valora</i> L'oferta d'un nombre de panelistes propis residents a Catalunya, de 16 i més anys superior a 10.000.</p> <p><i>Com es valora</i> La distribució dels punts es farà de forma proporcional de major a menor, atorgant 15 punts a l'oferta amb major nombre de panelistes. Per a la realització dels càlculs s'eliminaran els valors extrems, és a dir, tots aquells que se situïn a tres desviacions típiques. Cap valor extrem participarà en el càlcul de la proporcionalitat de punts tot i que obtindrà la puntuació màxima o mínima segons correspongui.</p> <p>Puntuació de l'oferta $X = O_x * 15/O_{max}$</p> <p>On: O_x: oferta que es valora O_{max}: oferta amb major nombre de panelistes Desviació típica (S): O_x= oferta que es valora MO= mitjana de totes les ofertes n=nombre d'ofertes</p> $S = \sqrt{\frac{\sum_x (O_x - MO)^2}{n}}$
	2.2	Representativitat del panel a Catalunya Màxim 10 punts
	<p><i>Què es valora</i> Que les característiques sociodemogràfiques (província, sexe i edat), dels panelistes actius residents a Catalunya s'ajusti a les característiques de la població. La dada de referència serà el Padró continu d'habitants 2015.</p> <p><i>Com es valora</i> L'ajust es calcularà mitjançant l'índex de desproporcionalitat de Gallagher o dels menors quadrats. L'oferta amb l'índex més baix obtindrà la màxima puntuació i aquesta anirà disminuint de forma proporcional.</p> $\text{Índex} = \sqrt{\frac{1}{2} \sum (V_o - V_p)^2}$ <p>V_o és el % de l'oferta de l'empresa per a cada variables V_p és el % que consta al Padró 2015.</p>	
	2.3	Percentatge de panelistes actius en el darrer any Màxim 10 punts
		<p><i>Què es valora</i> El percentatge de panelistes propis actius en relació al total de panelistes inscrits en els darrers 5 anys.</p> <p><i>Com es valora</i> L'oferta amb el percentatge més alt obtindrà la màxima puntuació, 10 punts, i aquesta anirà disminuint de forma proporcional.</p> <p>Puntuació de l'oferta $X = O_x * 10/O_{max}$</p> <p>On: O_x: oferta que es valora O_{max}: oferta amb el percentatge més alt</p>

	<p>2.4 Antiguitat dels panelistes actius Màxim 10 punts</p> <p><i>Què es valora</i> L'antiguitat mitjana dels panelistes propis actius en dies.</p> <p><i>Com es valora</i> L'antiguitat en dies és calcularà contant des de la data de publicació dels plecs. El càlcul de la mitjana es farà entre els panelistes propis actius. L'oferta amb la mitjana més alta obtindrà la màxima puntuació, 10 punts, i aquesta anirà disminuint de forma proporcional. Per a la realització dels càlculs s'eliminaran els valors extrems, és a dir, tots aquells que se situïn a tres desviacions típiques. Cap valor extrem participarà en el càlcul de la proporcionalitat de punts tot i que obtindrà la puntuació màxima.</p> <p>Puntuació de l'oferta $X = O_x * 10/O_{max}$</p> <p>On: O_x: oferta que es valora O_{max}: oferta amb la mitjana més alta</p> <p>Desviació típica (S): O_x= oferta que es valora MO= mitjana de totes les ofertes n=nombre d'ofertes</p> $S = \sqrt{\frac{\sum (O_x - MO)^2}{n}}$	
	<p>2.5 Tipus d'inscripció al panel Màxim 10 punts</p> <p><i>Què es valora</i> El percentatge d'inscrits per invitació (no de forma voluntària) sobre el total de panelistes propis actius.</p> <p><i>Com es valora</i> L'oferta amb el percentatge més alt obtindrà la màxima puntuació, 10 punts, i aquesta anirà disminuint de forma proporcional.</p> <p>Puntuació de l'oferta $X = O_x * 10/O_{max}$</p> <p>On: O_x: oferta que es valora O_{max}: oferta amb el percentatge més alt</p>	

TRETZENA. DOCUMENTS I DADES DELS LICITADORS DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Els documents i dades presentats pels licitadors en els sobres A i B poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector, o bé estiguin compresos en les prohibicions establertes en la LOPD.

Tal com s'assenyala en l'article 140 del TRLCSP, els licitadors hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant una declaració complementària a lliurar en cadascun dels sobres, quins documents i/o dades presentades són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració consta com a **annex 17**.

No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents d'accés públic ni les ofertes dels licitadors.

CATORZENA. EXEMPCIÓ DE GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix garantia provisional, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 103 del TRLCSP.

QUINZENA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els sobres amb l'escrit de remissió s'han de presentar en el Centre d'Estudis d'Opinió en el lloc, termini i hora límit assenyalats a l'anunci de licitació publicat al *Diari Oficial de la Unió Europea*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, al *Boletín Oficial del Estado*, i al Perfil de contractant del CEO.

També es poden presentar per correu, sempre dins el termini establert en l'anunci de licitació. En aquest cas, el licitador ha de justificar la data i hora de lliurament de la tramesa de la documentació a l'oficina de correus i anunciar al CEO la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, telegrama o correu electrònic a l'adreça administracio.ceo@gencat.cat en el mateix dia que ho ha fet.

La tramesa de l'anunci per correu electrònic serà vàlida si hi consten les dates de la transmissió i la recepció i el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari. En tot cas, si transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu al CEO, aquesta no serà admesa en cap cas.

En el cas que es modifiqui la data de realització de l'acte públic d'obertura de proposicions (sobre B) que consta en l'anunci de licitació perquè el CEO ha rebut proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al termini de presentació de proposicions, es comunicarà la nova data de l'acte d'obertura mitjançant la seva publicació en el Perfil de contractant del Centre que s'indica en la clàusula tercera, amb una antel·lació mínima de 48 hores a la celebració de l'acte.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord marc està integrada pels membres següents:

- President/a: la persona responsable d'Enquestes, Estudis i Treballs del CEO.
- Vocals: una persona representant de la Intervenció Delegada; una persona representant de l'Assessoria Jurídica del Departament de la Presidència, dues

- persones tècniques o analistes en polítiques i estudis d'opinió del CEO, i la persona responsable de Serveis Generals i Administració del Centre.
- Secretari/ària: la tècnica de gestió del Centre.

La Mesa de contractació podrà ser auxiliada per personal tècnic del CEO que farà les tasques d'anàlisi i valoració tècnica de les propostes.

DISSETENA. OBERTURA DELS SOBRES QUE CONTENEN LA DOCUMENTACIÓ DELS LICITADORS

17.1 Obertura del sobre A

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada pels licitadors en el sobre A, dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits.

Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable o creu convenient que els licitadors completin i facin més explícits els certificats, formularis i documents del sobre A, els concedirà un termini màxim improrrogable de tres dies hàbils per tal d'esmenar o completar la documentació.

La comunicació als licitadors requerits per esmenar defectes o fer aclariments es farà mitjançant una comunicació a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat en la declaració de l'**annex 5**.

La Mesa de contractació, un cop s'hagin esmenat, si s'escau, els defectes de la documentació presentada en el sobre A, ha de qualificar la documentació i determinar els licitadors que s'ajusten al previst en aquest Plec, amb pronunciament exprés respecte dels admesos a la licitació, els rebutjats i les causes de rebuig.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb el sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-setena.

17.2 Obertura del sobre B

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació i en el Perfil de contractant del CEO tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B.

En aquest acte públic, la Mesa de contractació donarà coneixement sobre l'admissió o no admissió dels licitadors participants. Tot seguit s'obriran els sobres marcats amb la lletra B dels licitadors admesos i es donarà lectura de les ofertes econòmiques.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres esmentats, els licitadors poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries i que han de quedar recollides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar als licitadors els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobre B. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de dos dies hàbils per tal d'aclarir o completar la documentació.

La comunicació als licitadors per esmenar defectes o fer aclariments es farà mitjançant una comunicació a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat en l'**annex 5**. Aquesta comunicació es farà pública a la resta de licitadors.

Serán rebutjades, mitjançant acord motivat, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb la proposició. Igualment, serán rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable, i aquelles ofertes econòmiques que excedeixin els preus unitaris màxims de licitació.

La Mesa de contractació també pot acordar l'exclusió d'un licitador o la no aplicació d'algun o diversos dels criteris de valoració que es determinen en aquest Plec, sempre que concorri alguna causa d'exclusió o de no valoració prevista en els Plecs que regeixen aquest Acord marc o en la legislació vigent.

Les proposicions que no compleixin amb les prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació no serán valorades.

III – ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

DIVUITENA. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

La Mesa de contractació podrà considerar que un licitador presenta una oferta anormalment baixa quan

- Només es presentin una o dos ofertes, aquella/es en què:
Oferta < 0,80 * preu unitari màxim establert per a cada lot (clàusula 12.2)
- Es presentin més de dos ofertes, aquella/es en què:
Oferta < 0,95 * OM
OM és la mitjana de les ofertes que no compleixin el paràmetre d'exclusió per al càlcul, següent:

Per al càlcul de l'OM s'exclourà aquella/es oferta/es en què:
Oferta > 1,20 * PO
PO és la mitjana de totes les ofertes presentades

També es considerarà un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no es poden complir com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

En aquest supòsit, la Mesa demanarà al licitador afectat un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació. A la vista d'aquest informe i del que elaboraran els serveis tècnics del CEO, la Mesa podrà proposar a l'òrgan de contractació que

declari l'oferta econòmica anormalment baixa i considerar-la exclosa vist el que preveu l'article 152.4 del TRLCSP.

En aquest supòsit, la Mesa demanarà al licitador, mitjançant una comunicació a l'adreça de correu electrònic indicada en la declaració de l'**annex 5**, un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, tal com preveu l'article 152.3 TRLCSP, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la comunicació. L'informe justificatiu ha de contenir com a mínim la informació que consta en l'**annex 22** i tota aquella que el licitador consideri necessària per justificar la seva oferta.

Un cop tramitat el procediment a què fa referència l'article 152.3 del TRLCSP, en els termes que es concreten en el paràgraf anterior, la Mesa de contractació, vist l'informe o informes tècnics emesos, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta referent a l'exclusió de les ofertes que consideri que no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. L'òrgan de contractació resoldrà, tal com preveu l'article 152.4 del TRLCSP, sobre l'exclusió o no de la classificació de les ofertes dels licitadors un cop vista la proposta de la Mesa contractació.

DINOVENA. RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació als licitadors, renunciar a subscriure l'Acord marc abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 155 TRLCSP.

En ambdós supòsits, el CEO compensarà els licitadors per les despeses en què hagin incorregut per preparar les seves proposicions, prèvia acreditació de les despeses efectuades i amb el límit compensatori de 100,00 € per licitador.

VINTENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de contractació, un cop feta l'obertura dels sobres B, aplicarà els criteris de valoració recollits en aquest Plec i elevarà la proposta de classificació de les ofertes econòmicament més avantatjoses que no hagin estat excloses, per ordre decreixent a l'òrgan de contractació.

En el cas que així ho hagi decidit la Mesa, el personal tècnic del CEO serà qui analitzarà i valorarà tècnicament les proposicions i sotmetrà a la consideració de la Mesa l'ur classificació.

Per a cada lot es proposaran com a adjudicatari els 20 licitadors que hagin obtingut les puntuacions més altes i hagin assolit la puntuació mínima requerida. En el cas que hi hagi un empat de punts amb la puntuació del 20è.

licitador, resultaran adjudicatari tots els licitadors empatats amb aquesta en aquell lot.

VINT-I-UNENA. ACREDITACIÓ DOCUMENTAL PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

Vista la proposta de la Mesa de contractació l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions admeses i que no hagin estat declarades anormals o desproporcionades. Per realitzar aquesta classificació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dotzena, i podrà sol·licitar aquells informes tècnics que estimi pertinents. Quan l'òrgan de contractació no adjudiqui l'Acord marc d'acord amb la proposta formulada per la Mesa de contractació, ha de motivar la seva decisió.

L'òrgan de contractació requerirà els licitadors que resultin classificats per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació que s'esmenta en els apartats 21.1 i 21.2 d'aquesta clàusula.

Aquest requeriment es farà mitjançant una comunicació a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi facilitat en l'[annex 5](#).

21.1 Documentació a aportar pels licitadors que no estiguin inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

a) Capacitat d'obrar dels licitadors i personalitat jurídica

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitar d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula desena 10.2.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

b) Acreditació de la representació i capacitat d'obrar de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia compulsada pel CEO o legitimada notarialment del document nacional d'identitat o del passaport.

Quant a la forma del poder, ha de reunir els següents requisits:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.
- Ha d'estar validat per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Presidència (el telèfon de contacte és el 93 402 46 00), per qualsevol Assessoria Jurídica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o pel Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya (en aquests dos darrers casos, la validació ha d'abastar les entitats autònomes administratives de la Generalitat). Per efectuar la validació de les escriptures, aquestes hauran de

ser aportades amb una antelació mínima de 24 hores abans de la finalització del termini màxim per a la seva presentació.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

c) Solvència econòmica, financera i tècnica

Presentació de documentació acreditativa de la solvència, d'acord amb les previsions de la clàusula desena.10.3.

d) Disposició de mitjans materials i/o personals

Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans materials i/o personals que el licitador s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb el que preveuen els Plecs, i en concret la prescripció quarta del PPT i la seva oferta. Hauran d'aportar l'**annex 25** per a cada lot.

e) Trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE):

Si el licitador és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula del Impost.

Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- i. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- ii. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- iii. Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud.

No obstant això, quan el licitador no estigui obligat a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

El licitador pot autoritzar l'òrgan de contractació per tal que obtingui directament les dades o documents esmentats en els apartats anteriors en la declaració de l'**annex 5**.

f) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat que correspongui satisfer a cada licitador proposat com a adjudicatari en els termes previstos en la clàusula novena.

21.2 Documentació a aportar pels licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

El licitador ha de presentar la documentació següent:

a) Declaració que consta en l'**annex 18** conforme es troba inscrit en el RELI o bé en el ROLECE i conforme les circumstàncies que hi consten no han experimentat cap modificació, en el cas que aquesta informació no s'hagi consignat, per error, en el DEUC.

b) La documentació acreditativa de la solvència tècnica d'acord amb la clàusula desena 10.3 que no consti en els registres citats o bé no estigui actualitzada.

c) La prevista en les lletres d) i f) de l'apartat 21.1 d'aquesta clàusula.

d) La resta de documentació a què fa referència l'apartat 21.1 que no figuri inscrita en el Registre (RELI o ROLECE) o que no estigui vigent o actualitzada.

21.3 Qualificació de la documentació

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada pels licitadors requerits. Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres dies hàbils.

No es considerarà defecte o error esmenable el fet que de la documentació presentada es desprengui que no es reuneixen els requisits de solvència perquè els requisits acreditats siguin insuficients o no compleixin les característiques establertes en la clàusula 10.3

Pel que fa a l'acreditació de la solvència tècnica prevista en la clàusula desena 10.3 i de la disposició dels mitjans materials i/o personals que el licitador s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte la Mesa de contractació podrà requerir la comprovació dels mitjans declarats, amb una visita al lloc on estiguin ubicats i/o una demostració del funcionament i requeriments tècnics mínims previstos en aquells casos en què els programes de gestió del treball de camp i explotació estadística no siguin els especificats en les relacions dels apartats de Maquinària, material i equip tècnic de la clàusula 10.3. Aquesta demostració pot consistir en la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp i finalment amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats. En aquest cas els licitadors hauran de permetre dita visita en el termini de, com a màxim tres dies i s'aixecarà acta del resultat de la comprovació. El licitador podrà deixar constància en l'acta de les observacions que cregui pertinents.

En el cas que de l'acta es desprengui que el licitador no disposa de la solvència tècnica requerida, serà motiu d'exclusió de la classificació, sens perjudici de les conseqüències que pugui comportar, l'eventual falsedat en les declaracions responsables presentades. També serà motiu d'exclusió la negativa del licitador a facilitar les comprovacions requerides.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Si la retirada d'oferta porta causa en no haver aportat la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte en els termes establerts a l'article 151.2 del TRLCSP, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, donarà lloc a la causa de prohibició de contractar prevista en l'article 60.2 a del TRLCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 60.1 e del TRLCSP.

VINT-I-DOSENA. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb el que preveu l'article 95.1 segon paràgraf del TRLCSP i atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció dels operadors que podran ser contractistes dels diferents contractes derivats, s'eximeix els adjudicataris de l'obligació de constituir garantia definitiva, sens

perjudici que els òrgans de contractació dels contractes basats en l'Acord puguin exigir-ne una en els termes previstos a la clàusula trenta-cinquena d'aquest Plec.

VINT-I-TRESENA. ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

L'òrgan de contractació adjudicarà els diferents lots als licitadors proposats com a adjudicataris que hagin presentat la documentació referida a la clàusula vint-i-unena en el termini assenyalat. L'adjudicació es decidirà en el termini de cinc dies hàbils següents a la qualificació de la documentació per part de la Mesa de contractació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà, preferentment per correu electrònic, als licitadors d'acord amb l'article 151.4 del TRLCSP i, simultàniament es publicarà en el Perfil de contractant, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització de l'Acord marc.

Es declararà desert qualsevol lot que no es pugui adjudicar a un mínim de 3 licitadors.

Atès que hi ha una pluralitat de criteris de valoració, el termini màxim per resoldre l'adjudicació de l'Acord marc s'estableix en 5 mesos a comptar des de l'obertura dels sobres B presentats pels licitadors. De no produir-se l'adjudicació dins d'aquest termini màxim, els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions.

VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Els licitadors adjudicataris de l'Acord marc estan obligats a la seva formalització en document administratiu. Tanmateix, poden sol·licitar que l'Acord marc s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Atès que aquest Acord marc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 40.1 TRLCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans no transcorrin quinze dies hàbils des que es remet la notificació de l'adjudicació als licitadors i es publica simultàniament en el Perfil de contractant.

L'òrgan de contractació requerirà, preferentment per correu electrònic, als adjudicataris de l'Acord marc per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització, o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el supòsit que l'Acord marc no es pugui formalitzar amb algun dels adjudicataris es proposarà l'adjudicació al licitador següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en el corresponent lot, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes no excloses de conformitat amb la clàusula 21.3.

Dins el termini per formalitzar l'Acord marc i, en tot cas abans de la seva signatura, els adjudicataris que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació (unió temporal d'empreses) hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o

apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'Acord marc fins a la seva extinció.

El contingut del document de formalització ha de ser l'establert en l'article 26 del TRLCSP i en l'article 71 RGLCAP.

Si l'Acord marc no es pogués formalitzar dins el termini establert, la part a la qual sigui imputable l'incompliment haurà d'indemnitzar l'altra pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

La formalització de l'Acord marc és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització d'aquest Acord marc s'ha de publicar en el Perfil de contractant del CEO, en el *Diari Oficial de la Unió Europea*, en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, tal com preveuen els articles 50 de la DC i el 197 del TRLCSP.

IV – DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

VINT-I-CINQUENA. PRERROGATIVES DE L'ENS CONTRACTANT

L'adjudicació de l'Acord marc no genera cap dret de realització de prestacions concretes.

D'acord amb el què estableix l'article 210 del TRLCSP, l'òrgan de contractació de l'Acord marc té la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre'n els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, resoldre'l i determinar-ne els efectes.

No obstant això, en els procediments que s'instrueixen per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació i resolució del contracte s'haurà de donar audiència prèvia a les empreses que en són part i es vegin afectades pel corresponent acord, de conformitat amb l'establert en l'article 211.1 del TRLCSP.

Les resolucions que, en base a les esmentades prerrogatives, adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són immediatament executives.

VINT-I-SISENA. RESPONSABLE DE L'ACORD MARC

El Centre d'Estudis d'Opinió designarà una persona responsable de l'Acord marc i ho notificarà als contractistes. Aquesta persona desenvoluparà les funcions establertes a l'article 52 del TRLCSP en matèria de control i seguiment de l'execució de l'Acord marc.

VINT-I-SETENA. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

En aquest Plec no es preveu cap supòsit de modificació de l'Acord marc en els termes que disposa l'article 106 del TRLCSP.

De conformitat amb allò que estableix l'article 219 TRLCSP una vegada formalitzat l'Acord marc, l'òrgan de contractació només pot introduir-hi modificacions per raons d'interès públic en els casos i de la forma que preveuen: l'article 226 del TRLCSP, l'article 9.2 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació, l'article 72 de la DC i el títol V del llibre I del TRLCSP en tot allò que no contradigui el que preveu la DC . Se seguirà el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de publicar al *Diari Oficial de la Unió Europea* en els supòsits previstos a l'article 72.1 darrer paràgraf de la DC.

VINT-I-VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus durant la vigència de l'Acord marc.

VINT-I-NOVENA. MODIFICACIÓ DE LES CONDICIONS DE CAPACITAT I/O SOLVÈNCIA I TRANSFORMACIÓ DELS CONTRATISTES DE L'ACORD MARC

Durant la vigència de l'Acord marc, els contractistes hauran de comunicar al CEO en el termini màxim de cinc dies hàbils, les modificacions que afectin les seves facultats per contractar amb l'Administració relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en els articles 54, 60 i 61 del TRLCSP.

En concret, els contractistes de l'Acord marc hauran de comunicar al CEO en el termini esmentat qualsevol circumstància que modifiqui les condicions de capacitat, solvència o representació que van acreditar durant el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc.

Quan la modificació comporti la transformació de l'empresa o l'eventual cessió o subrogació en l'Acord marc d'una nova entitat, es tramitarà la corresponent modificació de l'Acord marc tal com preveu l'article 72.1 d) ii) de la DC.

TRENTENA. OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES EN LA UTILITZACIÓ DE LA LLENGUA CATALANA

Els contractistes han d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest Acord marc. Així mateix, les empreses i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos, en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte de l'Acord marc i si no es preveu quelcom diferent en cada cas, hauran de lliurar i realitzar en català els treballs objecte dels contractes derivats.

Així mateix, els contractistes assumeixen l'obligació de destinar a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte dels serveis en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, haurà de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques

d'entrevista o enquesta, atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, els contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, els contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

V – CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC

TRENTA-UNENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT, CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DURADA DELS CONTRACTES DERIVATS

31.1 Aspectes generals sobre els contractes basats en l'Acord marc

L'adjudicació i formalització de l'Acord marc no dona dret a la realització de prestacions. Correspon als diferents òrgans de contractació dels destinataris de l'Acord marc relacionats en la clàusula quarta adjudicar els contractes derivats d'acord amb els procediments que s'estableixen en els apartats següents.

L'article 19.4 de la LCEO disposa que el CEO ha d'emetre un **informe de vistiplau** per als estudis que elaborin els departaments i els organismes i entitats que depenen de la Generalitat. Per tal de donar compliment a aquesta norma, i que el vistiplau es pugui emetre abans que quedin determinades les condicions de l'estudi, en els contractes derivats de l'Acord marc dit informe haurà de constar en l'expedient de contractació amb la documentació de preparació de l'expedient. Per a emetre'l caldrà aportar la proposta de condicions d'execució del contracte o bé les prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives del contracte derivat si s'escau.

Tal com es desprèn del contingut de la clàusula sisena, en cada expedient de contractació derivada se certificarà per l'òrgan competent que es disposa de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que generi, amb càrrec a l'aplicació o aplicacions pressupostàries corresponents que tingui habilitada a l'efecte.

31.2 Procediment de selecció per als contractes basats en l'Acord marc

Per tal de seleccionar els contractistes de l'Acord marc que executaran les prestacions concretes en cada contracte es poden emprar dos procediments:

- El que es descriu en l'apartat 31.3 i que no comporta nova licitació.
- El que es descriu en l'apartat 31.4 i que comporta una nova licitació.

31.3 Procediment de selecció sense nova licitació

Quan les prestacions a contractar siguin les que estan definides en la prescripció segona del Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc no serà procedent la tramitació d'una nova licitació ni l'elaboració de plecs de clàusules administratives particulars ni de prescripcions tècniques.

a) Documentació de la unitat contractant:

La unitat contractant haurà de disposar de la següent documentació:

- El document en el qual es concretaran les condicions d'execució del contracte basat en l'Acord marc així com la resta d'aspectes que es preveuen en aquest Plec i que s'inclouen en el formulari de l'**annex 26**.
- L'informe de vistiplau del CEO.
- El document acreditatiu que es disposa de crèdit per fer front a la despesa.

b) Contractistes a convidar

Es convidarà a presentar oferta a tots els contractistes del lot de l'Acord marc que pertoqui, segons les prestacions que es vulguin contractar.

El contractant enviarà el document en el qual es concretaran les condicions d'execució a l'adreça de correu electrònic facilitada per cadascun dels contractistes de l'Acord marc que es convidin i indicarà el termini i el lloc on han de presentar la seva oferta.

c) Documentació que han de presentar els convidats

Els contractistes de l'Acord marc consultats només poden presentar una oferta per contractista i hauran de presentar les seves ofertes en un **sobre tancat**, acompanyat d'un **escrit de presentació**, de la forma i al lloc que s'indiqui en el correu d'invitació i s'hi haurà d'incloure:

- La **declaració responsable** conforme mantenen les condicions de capacitat, solvència i representació que van acreditar en el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc, i sobre l'adscripció de personal, i si escau, dels mitjans materials per a l'execució del contracte en les condicions que varen oferir. En l'**annex 23** s'inclou la declaració. (En el cas que hagin variat aquestes condicions s'ha d'haver comunicat i presentat la documentació justificativa al CEO tal com preveu la clàusula vint-i-novena).
- L'**oferta econòmica i dels altres aspectes** que es valorin i que s'hagin indicat en el document de concreció de condicions.
- Una **declaració expressa** conforme: en el cas de resultar seleccionats per a la realització de les prestacions, disposen dels mitjans requerits en els termes de l'Acord marc i del document de concreció de condicions; sol·liciten la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, si s'escau, i autoritzen l'òrgan de contractació a obtenir directament l'acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En l'**annex 27** s'inclou la declaració.

En els supòsits que **no es presenti oferta** s'haurà de comunicar de forma expressa el motiu.

Les declaracions, l'oferta i, en el seu cas, l'escrit conforme no es presenta oferta han d'anar signats en tots els seus fulls, per les persones amb poders suficients. Quan les persones apoderades siguin diferents a les que s'han acreditat en l'Acord marc, o bé quan hagin variat les circumstàncies relatives a la representació acreditada, s'haurà d'acreditar dita representació.

d) Selecció del contractista

El contractant obrirà els sobres rebuts. Ho podrà fer en un acte públic o bé de forma interna segons s'indiqui en el document de concreció de condicions. En el cas que decideixi celebrar un acte públic ho comunicarà per correu electrònic als operadors convidats i mitjançant un anunci al Perfil de contractant, amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores.

Una vegada oberts els sobres s'examinarà la documentació i si presenta defectes esmenables, es concedirà un termini màxim de dos dies hàbils per tal que s'esmenin. No es considerarà esmenable el fet que el sobre no inclogui l'oferta econòmica, en aquest cas, s'exclourà el licitador del procediment, si el que no hi consta és la proposta dels altres aspectes diferents del preu es considerarà que no se'n presenten i només es valorarà l'oferta econòmica.

Tot seguit, es determinarà si es donen els **criteris objectius en funció dels quals es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals l'oferta**. Aquests criteris són els següents:

- Quan només es presentin una o dos ofertes, aquella/es en què:
Oferta $< 0,80 * OM$
OM és la mitjana de les ofertes
- Si es presenten més de dues ofertes, aquella/es en què:
Oferta $< 0,95 * OM$
OM és la mitjana de les ofertes que no compleixin el paràmetre d'exclusió per al càlcul, següent:
Oferta $> 1,20 * PO$
PO és la mitjana de totes les ofertes presentades
- Quan els criteris d'adjudicació seleccionats per a un contracte derivat ho justifiquin es podrà aplicar una fórmula diferent per apreciar les ofertes desproporcionades, en aquest cas es preveurà en el document de concreció de condicions.

Quan alguna oferta compleixi aquests criteris es demanarà als licitadors un informe justificatiu de la seva oferta que haurà d'incloure els paràmetres que consten en l'**annex 22** i, s'analitzarà tècnicament la viabilitat. En el cas que no es consideri justificada i per tant, es qualifiqui l'oferta de desproporcionada s'exclourà de la valoració.

Aquelles ofertes que no s'hagin exclòs o bé no compleixin els paràmetres per considerar-les anormals o desproporcionades seran valorades segons els criteris

que s'hagin establert en el document de condicions i que compliran els següents paràmetres:

- Oferta econòmica (Lots 1, 2, 3, 4 i 5)

Els preus dels contractes es formularan en termes de preus unitaris per enquesta, IVA exclòs.

Pel que fa a les ofertes econòmiques no podran superar ni el preu unitari màxim fixat per l'òrgan de contractació per a aquell contracte ni el que resulti del preu unitari base que hagi ofert cada contractista en l'Acord marc una vegada aplicats els càlculs que es preveuen en la prescripció tercera del PPT. S'exclouran aquelles ofertes que superin qualsevol d'aquests paràmetres.

Els preus unitaris màxims es determinaran aplicant el sistema de càlcul previst a la prescripció Tercera del PPT per a cada lot.

Per als Lots 1, 2, 3 i 4 la puntuació serà de 40 punts.

La puntuació s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula: Puntuació oferta X = $(40 * \text{preu de l'oferta més econòmica}) / \text{preu de l'oferta X}$

Oferta X = oferta que es puntua

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

En el Lot 5 la puntuació serà de 100 punts.

La puntuació s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula: Puntuació oferta X = $(100 * \text{preu de l'oferta més econòmica}) / \text{preu de l'oferta X}$

Oferta X = oferta que es puntua

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

- Oferta d'altres aspectes relacionats amb les prestacions a contractar (per als Lots 1, 2, 3 i 4)

La puntuació serà de 60 punts en total i es distribuirà en cada cas, entre un o varis dels aspectes a proposar següents:

Lot 1. Enquestes personals

- i. Ampliació del nombre d'enquestadors diaris a jornada completa assignats a l'estudi.
- ii. Ampliació dels punts de mostreig.
- iii. Reducció del calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
- iv. Millores en el nombre d'intents en horari i dies diferents per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
- v. Oferir que els ordinadors, tauletes tàctils, o aparells similars, que es posin a disposició de l'estudi disposin d'un sistema integrat (intern) de gravació per seguir el protocol de gravació que es determini al qüestionari per al 100% de les entrevistes finalitzades. Els fitxers d'àudio s'hauran de poder escoltar mitjançant una reproducció per

streaming sense descàrrega de fitxers i en la qual la veu de la persona entrevistada estigui distorsionada. Aquestes sistema d'escolta i les gravacions hauran d'estar a disposició del CEO durant 12 mesos.

- vi. Tractaments estadístics especials.

Lot 2. Enquestes telefòniques

- i. Ampliació del nombre d'enquestadors diaris a jornada completa assignats a l'estudi.
- ii. Ampliació de la mostra.
- iii. Reducció del calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
- iv. Millores en el nombre d'intents en horari i dies diferents per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
- v. Tractaments estadístics especials.

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia

- i. Nombre i tipus de preguntes de control addicionals a les que incorpori el qüestionari.
- ii. Ampliació de la mostra.
- iii. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
- iv. Millores en el nombre de recordatoris en horari i dies diferents per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
- v. Tractaments estadístics especials.

Lot 4. Reunions de grup

- i. Experiència de la persona responsable assignada a l'estudi en enquestes de característiques similars.
- ii. Ampliació del nombre de reunions.
- iii. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
- iv. Millores en l'incentiu per a les persones participants.
- v. Tractaments estadístics especials.

Si en el document de concreció de condicions no es preveu quelcom diferent, cal tenir present que l'incompliment d'aquells aspectes als quals s'atorguin 20 punts o més es considerarà incompliment greu amb les conseqüències que preveu la clàusula trenta-quatrena.

En tot cas, els contractistes de l'Acord marc han de mantenir o millorar les proposicions fetes i per les quals hagin obtingut puntuació en l'Acord marc, en els diferents contractes derivats als que presentin oferta, tant pel que fa als preus de l'oferta econòmica com per la resta d'aspectes a valorar. S'exclouran de la valoració les ofertes que no compleixin aquests paràmetres.

En cas d'empat s'efectuarà un sorteig.

e) Adjudicació i formalització

Les prestacions s'adjudicaran a l'operador que tingui la puntuació més alta. Abans de dictar la **resolució d'adjudicació** es comprovarà a través de la plataforma corresponent, que l'operador està al corrent de les obligacions tributàries i se sotmetrà la proposta de resolució a la fiscalització de la Intervenció.

Pel que fa a la **garantia definitiva**, amb caràcter general es preveu que en tots els contractes derivats que es tramitin per aquest procediment, la garantia definitiva serà del 5% del pressupost de licitació i, si els operadors no manifesten el contrari en la declaració responsable de l'**annex 27**, es constituirà mitjançant retenció en el preu i aquesta retenció s'aplicarà en la primera factura o única si no n'hi ha més d'una. En el cas que optin per constituir la garantia per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 96 del TRLCSP, ho hauran de fer abans de formalitzar el contracte-comanda. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 100 del TRLCSP.

El **termini de garantia** general és de dos mesos des de l'acte formal de conformitat o recepció de les prestacions.

L'òrgan de contractació dictarà la corresponent resolució d'adjudicació en la qual es detallarà la puntuació assolida per cada oferta, les ofertes que no s'hagin valorat i els motius i es formalitzarà el contracte-comanda.

La resolució d'adjudicació es notificarà als operadors convidats i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. La formalització del contracte es publicarà en el mateix Perfil de contractant.

f) Execució del contracte

La vigència del contracte i els terminis totals i parcials d'execució dels treballs seran els que es fixin en el document de concreció de condicions.

L'incompliment dels terminis, tant el total com els parcials, tindrà les conseqüències previstes en la clàusula 34.1 d'aquest Plec.

L'òrgan contractant efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les resolucions oportunes per al correcte compliment d'aquest, sense perjudici de l'existència de la persona responsable del contracte. La forma de control, s'especificarà, si s'escau en el document de concreció de condicions.

Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa. Les modificacions les haurà de comunicar l'òrgan de contractació al Centre d'Estudis d'Opinió perquè valori com afecten al vistiplau emès.

En el cas que el contracte requereixi condicions especials d'execució es concretaran en el document de concreció de condicions.

31.4 Procediment de selecció amb nova licitació

Quan en les prestacions a contractar concorrin condicions especials que requereixin una descripció més acurada i detallada que les de la prescripció segona del PPT d'aquest Acord marc mitjançant l'elaboració del corresponent plec de prescripcions tècniques, la licitació, adjudicació i formalització del contracte derivat es regirà per allò previst en l'article 33.4 b) de la DC, 198.4 i 198.5 del TRLCSP.

En aquest cas amb caràcter ordinari, els contractes derivats s'adjudicaran prèvia consulta a tots els contractistes del corresponent Lot de l'Acord marc que pertoqui en funció de l'objecte del contracte derivat.

També s'emprarà aquest procediment en el supòsit que l'objecte del contracte sigui una **enquesta multicanal**, entesa com aquella en la qual es permet a cada persona entrevistada escollir com prefereix contestar l'enquesta d'entre més d'una metodologia: de forma personal (cara a cara), per telèfon o per Internet, i en la qual la informació recollida sempre formarà part d'una plataforma centralitzada. En aquest cas, per raó de la seva especificitat el contracte derivat s'adjudicarà prèvia consulta a aquells contractistes de l'Acord marc que ho siguin de tots els lots corresponents a les metodologies o canals que es prevegin. Si no hi ha cap contractista que ho sigui de tots els lots o bé no es presenta cap oferta, caldrà tramitar un procediment de licitació obert.

A més, s'haurà d'acudir a aquest procediment en aquells casos en què l'objecte del contracte compregui enquestes de diferents lots, sense que es tracti d'una enquesta multicanal, i sempre que de forma motivada es justifiqui en l'expedient que no es pot contractar cada lot individualment. En aquest cas es convidarà a presentar oferta a tots els contractistes del lot que representi un major pressupost i, per als casos que els contractistes d'aquell lot no ho siguin dels altres que compregui l'estudi, podran presentar una oferta que proposi la subcontractació a un dels contractistes del lot corresponent sense que siguin d'aplicació a aquesta subcontractació els límits previstos en la clàusula trenta-tresena.

En la resta d'aspectes en tots els supòsits d'aquest procediment la consulta es regirà per les estipulacions de l'article 198 del TRLCSP i les que contingui en concret el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques reguladors del contracte derivat.

La consulta podrà realitzar-se per mitjans informàtics, electrònics i telemàtics a l'adreça facilitada per les empreses participants en l'Acord marc, en la declaració de **l'annex 5**.

Els contractistes de l'Acord marc que hagin estat consultats en un expedient de licitació derivat i no presentin oferta hauran de presentar un escrit indicant les raons per les quals no s'hi presenten.

En tot cas, els contractistes de l'Acord marc han de mantenir o millorar les proposicions fetes i per les quals hagin obtingut puntuació en l'Acord marc, en els diferents contractes derivats als que presentin oferta, tant pel que fa als preus de l'oferta econòmica com per la resta d'aspectes a valorar.

Per a l'adjudicació d'aquests contractes derivats, els respectius òrgans de contractació hauran de demanar, en cada cas, que els contractistes de l'Acord marc aportin una declaració responsable conforme mantenen les condicions de capacitat, solvència i representació que van acreditar en el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc i sobre l'adscripció de personal, i si escau, dels mitjans materials per a l'execució del contracte en les condicions que varen oferir.

També hauran d'acreditar la representació dels signataris de les proposicions d'acord amb el previst a la clàusula 21.1 b) d'aquest Plec, quan actuïn en els procediments derivats amb una representació diferent a la que van acreditar per participar en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc, o quan hagin variat les circumstàncies relatives a la representació inicialment acreditada.

Els criteris d'adjudicació d'aquests contractes derivats hauran de ser fixats per a cada licitació d'acord amb les característiques específiques de les prestacions. La ponderació per a cada criteri es fixarà en els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes derivats.

En tot cas, serà d'aplicació el que s'indica a continuació:

a.) Criteris relatius a l'oferta econòmica:

S'atorgarà una puntuació mínima del 40% a l'oferta econòmica.

Els preus màxims dels contractes derivats es determinaran aplicant el sistema de càlcul previst a la prescripció 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest Acord marc per a cada lot tant al preu unitari màxim general com als preus unitaris màxims que pot oferir cada licitador.

Els preus dels contractes es formularan en termes de preus unitaris per enquesta, IVA exclòs.

Pel que fa a les ofertes econòmiques els licitadors dels contractes derivats no podran superar ni el preu unitari màxim fixat per l'òrgan de contractació per a aquell contracte ni el que resulti del preu unitari base que hagin ofert cadascuna en l'Acord marc una vegada aplicats els barems previstos en la prescripció tercera del PPT.

Per valorar l'oferta econòmica es podrà utilitzar la fórmula que s'indica a continuació, sens perjudici que en els plecs de la contractació derivada s'estableixin altres fórmules diferents, sempre i quan garanteixin que l'oferta econòmica admesa més baixa obtingui la puntuació més alta :

Puntuació oferta X = puntuació màxima prevista al plec de la contractació derivada (40% com a mínim) * (preu de l'oferta més econòmica / preu de l'oferta X)

L'òrgan de contractació del contracte derivat podrà incorporar als plecs de clàusules previsions referents a l'apreciació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb els criteris de l'article 85 del RGLCAP i 152 del TRLCSP.

En el cas que no es prevegi es consideraran ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats aquelles que compleixin els paràmetres de la clàusula 31.3 d'aquest Plec.

En aquest supòsit, la Mesa procedirà com preveu l'article 152 del TRLCSP.

b) Criteris relatius a la proposició tècnica, si s'escau:

Sempre i quan els plecs que regulin la contractació derivada no prevegin una altra cosa els contractistes de l'Acord marc estan obligats a mantenir les proposicions tècniques per les quals van obtenir algun punt en l'Acord marc.

Sens perjudici que en els plecs de la contractació derivada se n'estableixin d'altres o bé no se n'estableixi cap, els criteris d'adjudicació relatius a l'oferta tècnica poden incloure els conceptes següents:

Lot 1. Enquestes personals

1. Experiència de la persona responsable assignada a l'estudi en enquestes de característiques similars.
2. Millores en la planificació de la distribució horària de la plantilla d'enquestadors
3. Ampliació del nombre d'enquestadors diaris a jornada completa assignats a l'estudi.
4. Compromís de paritat entre homes i dones entre els enquestadors i enquestadores que intervinguin al llarg de tot el treball de camp; o altres aspectes que es considerin rellevants pel contractant de l'estudi.
5. Antiguitat de la plantilla del personal enquestador de l'empresa i compromís que es mantindrà durant l'execució del contracte derivat.
6. Criteris de selecció i formació de les persones enquestadores.
7. Millores en el disseny i la redacció final del qüestionari.
8. Incorporació d'experiments metodològics tipus Split Ballot.
9. Traducció del qüestionari a d'altres llengües diferents al català i castellà.
10. Programació del qüestionari a múltiples llengües.
11. Presentació en línia dels resultats en múltiples llengües.
12. Característiques de la base de dades d'on s'extraurà la mostra de persones a entrevistar.
13. Trobar els telèfons mancants o alternatius si el marc mostral està incomplet i es vol fer l'enquesta multicanal.
14. Millores que permetin maximitzar la representativitat de la mostra.
15. Procediment d'enquestació multicanal: personal, telefònic i en línia amb un mateix software.
16. Millores en el disseny final de la mostra.
17. Millora del percentatge mínim de titulars de la mostra (no substituïts) en el cas d'un procediment de mostreig probabilístic.
18. Ampliació de la mostra.
19. Reducció dels dies de camp.
20. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
21. Millores en el nombre d'intents en horari i dies diferents per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
22. Millores per augmentar la taxa de resposta.
23. Manteniment de les bases de dades per a estudis continus (tipus panel)
24. Proposar un percentatge mínim i màxim de re contacte de les persones entrevistades per ampliar el qüestionari o depurar alguna dada.

25. Proposar un incentiu
26. Emplenament del full de ruta diari per a cada jornada i enquestador.
27. Elaboració del pla de tabulació i explotació estadística dels resultats.
28. Tractaments estadístics especials.
29. Informe de resultats més aprofundit que el descriptiu.
30. Presentació addicional dels resultats.
31. Altres propostes de millores al projecte.

Lot 2. Enquestes telefòniques

1. Experiència de la persona responsable assignada a l'estudi en enquestes de característiques similars.
2. Millores en la planificació de la distribució horària de la plantilla d'enquestadors
3. Ampliació del nombre d'enquestadors diaris a jornada completa assignats a l'estudi.
4. Compromís de paritat entre homes i dones entre els enquestadors i enquestadores que intervinguin al llarg de tot el treball de camp; o altres aspectes que es considerin rellevants pel contractant de l'estudi.
5. Antiguitat de la plantilla del personal enquestador de l'empresa i compromís que es mantindrà durant l'execució dels contractes derivats.
6. Criteris de selecció i formació de les persones enquestadores.
7. Millores en el disseny i la redacció final del qüestionari.
8. Incorporació d'experiments metodològics tipus Split Ballot.
9. Traducció del qüestionari a d'altres llengües diferents al català i castellà.
10. Programació del qüestionari a múltiples llengües.
11. Presentació en línia dels resultats en múltiples llengües.
12. Característiques de la base de dades d'on s'extraurà la mostra de persones a entrevistar.
13. Trobar els telèfons mancants o alternatius si el marc mostral està incomplet.
14. Millores que permetin maximitzar la representativitat de la mostra.
15. Procediment d'enquestació multicanal: personal, telefònic i en línia amb un mateix software.
16. Millores en el disseny final de la mostra.
17. Millora del percentatge mínim de titulars de la mostra (no substituïts) en el cas d'un procediment de mostreig probabilístic.
18. Ampliació de la mostra.
19. Reducció dels dies de camp.
20. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
21. Millores en el nombre d'intents en horari i dies diferents per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
22. Millores per augmentar la taxa de resposta.
23. Manteniment de les bases de dades per a estudis continus (tipus panel)
24. Proposar un percentatge mínim i màxim de re contacte de les persones entrevistades per ampliar el qüestionari o depurar alguna dada.
25. Proposar un incentiu.
26. Elaboració del pla de tabulació i explotació estadística dels resultats.
27. Tractaments estadístics especials.
28. Informe de resultats més aprofundit que el descriptiu.
29. Presentació addicional dels resultats.
30. Altres propostes de millores al projecte.

Lot 3. Enquestes per Internet/ en línia

1. Experiència de la persona responsable assignada a l'estudi en enquestes de característiques similars.

2. Millores en el disseny i la redacció final del qüestionari.
3. Incorporació d'experiments metodològics tipus Split Ballot.
4. Traducció del qüestionari a d'altres llengües diferents al català i castellà.
5. Programació del qüestionari a múltiples llengües.
6. Presentació en línia dels resultats en múltiples llengües.
7. Característiques de la base de dades d'on s'extraurà la mostra de persones a entrevistar.
8. Trobar les adreces de correu electrònic i els telèfons mancants o alternatius si el marc mostral està incomplet i es vol fer l'enquesta multicanal.
9. Millores que permetin maximitzar la representativitat de la mostra.
10. Procediment d'enquestació multicanal: personal, telefònic i en línia amb un mateix software.
11. Millores en el disseny final de la mostra.
12. Millora del percentatge mínim de titulars de la mostra (no substituïts) en el cas d'un procediment de mostreig probabilístic.
13. Ampliació de la mostra.
14. Reducció dels dies de camp.
15. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
16. Millores en el nombre d'enviaments per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
17. Millores per augmentar la taxa de resposta.
18. Manteniment de les bases de dades per a estudis continus (tipus panel)
19. Proposar un percentatge mínim i màxim de re contacte de les persones entrevistades per ampliar el qüestionari o depurar alguna dada.
20. Proposar un incentiu.
21. Elaboració del pla de tabulació i explotació estadística dels resultats.
22. Tractaments estadístics especials.
23. Informe de resultats més aprofundit que el descriptiu.
24. Presentació addicional dels resultats.
25. Altres propostes de millores al projecte.

Lot 4. Reunions de grup

1. Experiència de la persona responsable assignada a l'estudi en enquestes de característiques similars.
2. Millores en el disseny i la redacció final del guió de les entrevistes
3. Traducció del guió de les entrevistes a d'altres llengües diferents al català i castellà.
4. Característiques de la base de dades d'on s'extraurà la mostra de persones a participar.
5. Millores en l'incentiu per a les persones participants.
6. Reducció del calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica
7. Tractaments estadístics especials.
8. Informe de resultats més aprofundit que el descriptiu.
9. Presentació addicional dels resultats.
10. Altres propostes de millores al projecte.

Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia

1. Test de validació de la penetració de l'univers d'anàlisi, mitjançant una o dues preguntes a una mostra representativa dels panelistes.
2. Millores que permetin maximitzar la representativitat de la mostra.
3. Millores en el disseny final de la mostra de panelistes.
4. Millora del percentatge mínim de titulars de la mostra (no substituïts) en el cas d'un procediment de mostreig probabilístic.
5. Ampliació de la mostra en el cas que no es comprin contactes i no enquestes finalitzades.
6. Reducció dels dies de camp.
7. Reducció de calendari mantenint els mateixos paràmetres de qualitat tècnica.
8. Millores en el nombre d'enviaments per contactar la persona seleccionada abans de ser substituïda per quota.
9. Millores per augmentar la taxa de resposta.
10. Manteniment de les bases de dades per a estudis continus (tipus panel)
11. Proposar un percentatge mínim i màxim de re contacte de les persones entrevistades per ampliar el qüestionari o depurar alguna dada.
12. Proposar un incentiu diferent o addicional als habituals.
13. Altres propostes de millores al projecte.

31.5 Renúncia a la contractació

Els òrgans de contractació dels contractes derivats sigui quin sigui el procediment que emprin per seleccionar els contractistes, podran, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a subscriure els corresponents contractes derivats abans de l'adjudicació. També podran desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 155 TRLCSP.

Els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes derivats podran determinar la quantia màxima que l'entitat contractant abonarà als licitadors com a compensació de les despeses que hagin efectuat per a la preparació de les seves proposicions. En defecte de pronunciament exprés, es considerarà que aquesta quantia màxima és de 50,00 € per licitador.

31.6 Els contractes derivats es regiran pels Plecs del present Acord marc i per la resta de documents contractuals que d'aquest se'n derivin, així com pel document de concreció de condicions d'execució o pels plecs de clàusules administratives particulars i per les prescripcions tècniques que regeixin la corresponent contractació derivada, en el seu cas, i per la resta de documents contractuals que d'aquesta contractació se'n derivin.

31.7 Vigència dels contractes derivats

Tot i que l'Acord marc té la vigència que preveu la clàusula setena d'aquest Plec es podran tramitar contractes derivats dins el darrer trimestre del període de vigència de l'Acord marc (l'inicial o el prorrogat, en el seu cas) sempre que el contracte-comanda o el contracte derivat es formalitzi abans de la finalització del període de vigència i l'execució no es perllongui més enllà de dotze mesos des de la seva signatura.

TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE DERIVAT

L'òrgan de contractació de cada contracte derivat podrà nomenar una persona, d'acord amb l'article 52 del TRLCSP, perquè actuï com a responsable del contracte, encarregada de supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals; adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada; informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte i emetre, com a mínim, un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els òrgans de contractació designaran preferentment com a responsable del contracte una persona física que pugui tenir coneixement directe de la forma en què s'executarà el contracte.

Els informes del responsable del contracte s'hauran de tenir en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les ordres que la persona responsable del contracte adrexi al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres el qual tindrà el format i característiques fonamentals que es determinin mitjançant resolució de l'òrgan de contractació.

TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de les prestacions incloses en aquest Acord marc a operadors que no hagin resultat contractistes en el lot corresponent, excepte en el cas dels lots 3, 4 i 5 en els quals es permetrà la subcontractació a operadors no inclosos en l'Acord marc per a les prestacions i amb els límits que s'indiquen en aquesta clàusula.

Per a la subcontractació de prestacions incloses en els **lots 1 i 2** a contractistes de l'Acord marc, el percentatge límit que preveu l'article 227.2.e del TRLCSP serà del 30% de l'import d'adjudicació i només es podran subcontractar els treballs que s'inclouen en els apartats *F. Realització de les entrevistes* de la prescripció segona del PPT.

Pel que fa a les prestacions del **lot 3** es podrà subcontractar a operadors no inclosos en l'Acord marc únicament la traducció a idiomes diferents al castellà i al català i el subministrament de les llistes de contactes sempre i quan no siguin panells d'Internet. En el primer cas el percentatge límit de la subcontractació serà del 10%. En el segon cas el percentatge límit de la subcontractació serà el 80% de l'import d'adjudicació. Es podrà subcontractar a contractistes del lot 5 de l'Acord marc el subministrament del panel d'Internet amb el mateix límit del 80%.

Pel que fa al **lot 4** es poden subcontractar les prestacions a operadors no inclosos en l'Acord, el límit serà del 80% de l'import d'adjudicació.

Pel que fa al **lot 5** es poden subcontractar les prestacions a operadors no inclosos en l'Acord en el cas d'estudis internacionals, el límit serà del 80% de l'import d'adjudicació.

En el moment de formular la seva proposició en els contractes basats en l'Acord marc el licitador haurà d'identificar la part de la prestació que pretén subcontractar, l'operador que realitzarà l'activitat i la part del preu que correspon a l'activitat subcontractada.

Si la proposta de subcontractació es realitza durant l'execució del contracte haurà de ser prèviament autoritzada per l'òrgan de contractació.

El contractista haurà de justificar de forma suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part subcontractada.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies regulades en l'article 227 del TRLCSP.

TRENTA-QUATRENA. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENTS

El contractista es farà responsable que les actuacions objecte de l'Acord marc i dels contractes derivats es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els Plecs reguladors de l'Acord marc i en el document de concreció de condicions o en els plecs dels contractes derivats. Quedarà exempt de responsabilitat en els casos en els quals les prestacions no s'hagin pogut realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

34.1 Incompliments greus

Si el contractista incorregués en **demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials** fixats al calendari d'execució dels treballs, per causes a ell imputables, es considerarà **incompliment greu** i l'ens contractant podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitzacions de l'1% del preu total (preu unitari per la mostra total) dels treballs, o bé de l'onada en el cas que el contracte inclogui diferents onades o enquestes, per cada dia de retard, en la forma i condicions establertes en els apartats 212.4 i següents del TRLCSP.

També es considerarà **incompliment greu** la inobservança de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el PPT d'aquest Acord marc, en el document de concreció de condicions o en els plecs del contracte derivat i el compliment defectuós o incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol de les clàusules establertes en el contracte-comanda, contracte o en els plecs. Pel que fa a les prestacions que s'hagin ofert pels contractistes en els contractes derivats per les quals hagin obtingut alguna puntuació, es consideraran incompliments greus els incompliments d'aquelles per les quals hagin obtingut 20 o més punts. L'incompliment de les que els hagin comportat l'atorgament de menys de 20 punts es considerarà **lleu**.

34.2 Penalitzacions

a) En el cas d'**incompliments greus** l'ens contractant podrà optar per imposar una penalització o bé resoldre el contracte d'acord amb el que estableix la clàusula quaranta-dosena d'aquest Plec. Si s'opta per la imposició de penalitzacions seran del 10 % del preu de l'enquesta o onada (si s'han contractat diverses onades o enquestes en un mateix contracte).

c) En el cas d'**incompliments lleus** la penalització serà de l'1% per cadascun dels incompliments, fins a un màxim del 10% del preu total de l'enquesta o onada si s'han contractat diverses onades en un mateix contracte.

d) S'imposaran penalitzacions en els mateixos termes que en l'apartat anterior en cas d'**incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta** previstos en la clàusula 5.2 d'aquest Plec i dels que es puguin determinar en els contractes derivats, i també en cas d'incompliment de les obligacions que s'imposin en la contractació derivada de les obligacions que preveu l'article 228 bis, segon paràgraf, del TRLCSP.

e) En el cas que s'incompleixi l'obligació d'adscripció dels mitjans personals i materials establerts en la clàusula 10.3 i en la prescripció quarta del PPT s'aplicaran penalitzacions de fins al 10% del preu total del contracte.

Tant en el procediment establert en la clàusula 31.3 com en el de la 31.4 els contractants poden establir en el document de condicions o en els plecs que regulin el contracte derivat penalitzacions en termes diferents als que es preveuen en aquesta clàusula. Tanmateix, si no es regulen de forma expressa s'aplicarà el règim previst en aquesta clàusula.

34.3 Procediment per a la imposició de penalitzacions

Les penalitzacions s'imposen, d'acord amb l'apartat 8 de l'article 212 del TRLCSP, per acord de l'òrgan de contractació, i es fan efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. L'aplicació de les penalitzacions requerirà, en qualsevol cas, l'audiència prèvia del contractista i la resolució d'aplicació es publicarà al Perfil de contractant o web de l'òrgan de contractació.

TRENTA-CINQUENA. GARANTIA DEFINITIVA DELS CONTRACTES DERIVATS

En els contractes derivats de l'Acord marc que es tramitin seguint el procediment previst en la clàusula 31.3 es requerirà la constitució d'una garantia definitiva en els termes que allà es preveuen.

En els que es tramitin amb una nova licitació amb el procediment de la clàusula 31.4 es podrà requerir la constitució d'una garantia definitiva en els termes que preveuen els articles 95 i 151.2 TRLCSP.

Com a norma general, s'estableix el termini de garantia de dos mesos a comptar des de l'entrega definitiva i conforme dels treballs per als contractes derivats, sense perjudici que llurs plecs de clàusules administratives particulars puguin establir-ne un de diferent.

Aquesta garantia es cancel·larà en els termes previstos en l'article 102 del TRLCSP.

TRENTA-SISENA. PAGAMENT DEL PREU

Els destinataris de l'Acord marc són els obligats al pagament del preu dels contractes derivats en els termes previstos en la legislació de contractes del sector públic i de facturació electrònica.

En tot cas, en el document de concreció de condicions o en el plec de clàusules administratives del contracte derivat serà on es determini quin òrgan és el competent per efectuar el pagament del preu del contracte així com la forma en què s'han de facturar les prestacions, òrgans administratius als quals adreçar les factures i altres aspectes sobre el pagament del preu.

TRENTA-SETENA. REVISIÓ DE PREUS EN ELS CONTRACTES DERIVATS

Els contractes derivats no seran objecte de revisió de preus.

TRENTA-VUITENA. PROPIETAT DELS TREBALLS

Quan de la realització dels treballs objecte dels contractes derivats d'aquest Acord marc se'n derivin drets d'autor, segons es preveu al Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, en cada contracte derivat el contractista cedirà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

Així mateix, el contractista també cedirà a l'ens contractant la propietat dels suports necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte. A aquests efectes lliurarà a l'ens contractant tota la documentació, informació i programari desenvolupat amb els codis font corresponents que s'introdueixin i desenvolupin a mida i les garanties de les aplicacions.

La cessió en exclusiva en els termes descrits s'efectua també als efectes que l'ens contractant com a cessionari en exclusiva dels drets d'explotació de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

D'altra banda, el contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa originada o relacionada amb reclamacions que l'ens contractant pugui rebre sobre el fet que qualsevol creació

produïda per a l'objecte del contracte derivat, infringeixi drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Pel que fa a la propietat industrial dels treballs serà d'aplicació allò que preveu la clàusula 39.4.

En definitiva, la signatura de la comanda-contracte o contracte corresponent implicarà la formalització de la cessió de drets de propietat intel·lectual en les condicions descrites. També implicarà la cessió de drets de propietat industrial derivats.

TRENTA-NOVENA. OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES DELS CONTRACTES DERIVATS

39.1 Els contractistes dels contractes derivats de l'Acord marc estan obligats a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució dels contractes.

Els compromisos d'adscripció de mitjans personals i materials que realitzin els contractistes tindran el caràcter d'obligacions essencials als efectes del previst a l'article 223.f) del TRLCSP.

El personal del contractista dependrà exclusivament d'ell, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries, de seguretat i higiene en el treball i de prevenció de riscos laborals referides al personal propi al seu càrrec que no adquirirà cap vincle laboral amb el CEO, ni amb l'Administració de la Generalitat, ni amb la resta d'entitats o organismes destinataris de l'Acord marc contractants dels derivats.

L'incompliment d'aquestes obligacions no comporta cap mena de responsabilitat per a l'ens contractant.

Sense perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el/la contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

39.2 Els contractistes han d'emprar el català en les seves relacions amb les entitats contractants en els mateixos termes previstos en la clàusula trentena. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre règim especial de la Vall d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

Pel que fa a la realització de les enquestes o entrevistes objecte dels contractes derivats que vagin adreçades als habitants de Catalunya, els contractistes han d'assegurar que tots els enquestadors tenen un domini adequat del català i el castellà, de manera que les persones entrevistades puguin escollir a l'inici de l'entrevista la llengua que prefereixen per dur-la a terme, sense interrompre el treball ni haver de canviar d'entrevistador.

39.3 És obligació dels contractistes guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics i notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte derivat tal com ho preveu l'article 16.1 de la LCEO i l'article 10 de la LOPD.

Els contractistes dels contractes derivats s'obliguen al compliment d'allò establert a la disposició addicional vint-i-sisena del TRLCSP, a la LOPD i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència dels contractes.

En els documents de condicions d'execució o en els plecs de clàusules i de prescripcions que regulin cada contracte derivat es farà referència explícita al règim de tractament de les dades de caràcter personal, si s'escau.

Si no es fa cap previsió diferent en els contractes derivats, les dades que es facilitin a l'ens contractant en qualsevol moment de la realització dels treballs estaran dissociades en els termes que preveu la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

Els contractistes i els seus treballadors s'obliguen a guardar estrictament secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés per raó de l'execució dels contractes derivats i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

Realitzada la prestació contractual, els contractistes, d'acord amb el disposat a l'article 12.3 de la LOPD, queden obligats, amb la constància de que s'han complert aquestes exigències, a esborrar o retornar els suports en què constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació dels serveis, sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades, a no ser que disposi d'autorització expressa de l'entitat contractant responsable.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà responsabilitat per les infraccions en què s'hagi incorregut personalment.

39.4 Els contractistes han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte dels contractes.

Seràn també responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar l'entitat contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'entitat contractant.

D'acord amb el que disposa l'article 301.2 TRLCSP, els contractes derivats de l'Acord marc que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comporten la cessió d'aquest a l'ens contractant.

39.5 Els contractistes que hagin estat consultats en un contracte derivat i no presentin oferta han de presentar un escrit indicant les raons.

39.6 Els contractes derivats s'han executar amb estricta compliment de les condicions previstes en el Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i en el document de condicions d'execució o en els plecs específics que els regulin, en el seu cas. També són obligatòries les prestacions que s'hagin ofert pels contractistes en els contractes derivats per les quals hagin obtingut alguna puntuació, sempre que no contradiguin allò establert en els plecs esmentats.

39.7 Els contractistes dels contractes derivats han de complir les obligacions previstes en la clàusula 5.2 d'aquest Plec.

QUARANTENA. RESPONSABILITAT DELS CONTRACTISTES

L'execució dels contractes derivats es realitzarà a risc i ventura del contractista tal com preveu l'article 215 del TRLCSP.

Segons prescriu l'article 305.2 del TRLCSP, el contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

QUARANTA-UNENA. MODIFICACIONS DELS CONTRACTES DERIVATS

En el document de concreció de condicions, o en els plecs que regulin la contractació derivada es determinaran, si s'escau, les modificacions que es puguin introduir en cada contracte, en els termes que preveu l'article 106 del TRLCSP.

En qualsevol cas, els contractes derivats es podran modificar per raons d'interès públic en els casos i de la forma que preveuen: l'article 72 de la DC i el títol V del llibre I del TRLCSP en tot allò que no contradigui el que preveu la DC. Se seguirà el procediment previst als articles 108 i 211 del TRLCSP i s'hauran de publicar les modificacions en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Les modificacions les haurà de comunicar l'òrgan de contractació al Centre d'Estudis d'Opinió perquè valori com afecten al vistiplau emès.

QUARANTA-DOSENA. EXTINCIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS

Els contractes derivats s'extingeixen per compliment o per resolució.

Seràn causes de resolució dels contractes derivats les previstes als articles 216.6, 223, 225, 308 i 309 del TRLCSP, a la clàusula trenta-quatrena d'aquest Plec, l'incompliment de les obligacions previstes en l'apartat 5.2.3 de la clàusula cinquena d'aquest Plec i les que específicament estableixi l'òrgan de contractació al

document de condicions d'execució o en els plecs de clàusules administratives dels contractes derivats, en el seu cas.

En els supòsits en què s'opti per la resolució del contracte, i d'acord amb l'article 109 del RGLCAP, aquesta ha de ser acordada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista, audiència de l'avalista o assegurador si es proposa la incautació de la garantia, informe del servei jurídic quan sigui procedent, i dictamen de la Comissió Jurídica Assessora en els casos d'oposició per part del contractista.

QUARANTA-TRESENA. RECEPCIÓ

El document de condicions d'execució o el plec de clàusules administratives que reguli el contracte derivat, en el seu cas, determinarà quin òrgan és el competent per efectuar la recepció formal del servei.

QUARANTA-QUATRENA. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS DELS CONTRACTES DERIVATS

Els documents de condicions d'execució o els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes derivats especificaran, en cada contracte, el règim d'impugnació i la jurisdicció competent en cas de litigi.

VI – EXTINCIÓ, JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS DE L'ACORD MARC

QUARANTA-CINQUENA. CAUSES DE RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC

L'Acord marc es resoldrà per al contractista o contractistes afectats si concorre alguna de les causes que preveuen els articles 73 de la DC, 223 i 308 del TRLCSP i amb l'aplicació i els efectes assenyalats en els articles 224, 225 i 309 del TRLCSP.

A més, es consideraran com a causes específiques de resolució de l'Acord marc, segons preveu l'apartat h de l'article 223 del TRLCSP:

- La no participació sense causa justificada, en més de cinc invitacions als procediments derivats. La justificació de la impossibilitat de participar en el procediment derivat es realitzarà mitjançant la presentació d'un escrit davant l'òrgan de contractació del contracte derivat en el qual s'especifiquin els motius de la no presentació. L'òrgan de contractació trametrà aquesta informació al Centre d'Estudis d'Opinió. No es considerarà causa justificada el preu de licitació si aquest està calculat d'acord amb el que preveu la prescripció trenta-unena, d'aquest Plec.
- La manca manifesta de veracitat del contingut de qualsevol dels documents i declaracions aportats en els sobres A i B.
- L'incompliment de les obligacions contingudes en l'apartat 5.2.3 de la clàusula cinquena d'aquest Plec.

- L'acumulació de tres incompliments greus en l'execució de diferents contractes derivats en el període de vigència de l'Acord marc o en el període de la pròrroga, si s'efectua.
- La realització de dos incompliments greus en l'execució d'un contracte derivat.

La resolució de l'Acord marc pel que fa al contractista afectat per la causa de resolució es realitzarà d'acord amb el que estableix l'article 109 del RGLCAP.

L'òrgan de contractació del CEO és el competent per apreciar la concurrència d'aquestes causes de resolució i, si escau, instruir i resoldre el corresponent expedient de resolució de l'Acord marc.

QUARANTA-SISENA. JURISDICCIÓ COMPETENT

D'acord amb l'article 21.1 del TRLCSP la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació, el compliment, els efectes i l'extinció d'aquest Acord marc.

QUARANTA-SETENA. RÈGIM DE RECURSOS DE L'ACORD MARC

47.1 D'acord amb l'article 40 del TRLCSP contra els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir l'Acord marc, la resolució d'adjudicació de l'Acord marc i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació o bé recurs contenciós. A aquests efectes es consideraran actes de tràmit els acords de la Mesa de contractació d'exclusió de licitadors.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant el director del Centre d'Estudis d'Opinió, o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils a comptar segons estableix l'article 44.2 del TRLCSP, i sempre que en aquest mateix termini s'hagi presentat davant el director del CEO l'escrit en el qual s'anuncii prèviament la intenció de recórrer, d'acord amb el que preveuen els articles 40.2 i 44.1 del TRLCSP; i es registrarà pel que disposen els articles 40 i següents del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals..

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 42 del TRLCSP, pot optar per interposar-lo o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Barcelona; en aquest cas el termini d'interposició és de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord amb l'article 46.1

de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, regulat pel Decret 221/2013, de 3 de setembre, (DOGC núm. 6454, de 5 de setembre de 2013).

47.2 Les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest Acord marc es resolen pel director del Centre d'Estudis d'Opinió; aquestes resolucions posen fi a la via administrativa.

Contra dites resolucions es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix director, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant el Jutjat del contenciós administratiu de Barcelona, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, l'article 77 de la Llei 26/2010, i els articles 46 i 8.3 de la Llei 29/1998.

ANNEXOS

Exp. CAM 01-2016

(núm. 1, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25 i 27)

(en paper amb el logotip de l'empresa, si s'escau)

DECLARACIÓ I COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSESExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (indiqueu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... i el/la senyor/a, amb NIF com a (indiqueu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... (les mateixes dades de les altres empreses si n'hi ha més de dues), declarem sota la nostra responsabilitat:

a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya (expedient CAM-01/2016), destinat als departaments, els organismes i els ens que en depenen previstos en el plec de clàusules administratives particulars que el regeixen, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació en l'execució de l'Acord marc i els seus contractes derivats:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/a la senyor/a amb NIF

c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari definitiu d'aquest Acord marc.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a (lloc i data) la signem

Declarant de l'empresa A)

Declarant de l'empresa B)

Declarant de l'empresa C)

...

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

Annex 4

(Escrit de remissió)

(S'ha de presentar fora dels sobres)

Centre d'Estudis d'Opinió
c/ Pau Claris, 138, 4a. planta
08009 BARCELONA

Amb motiu del procediment convocat pel Centre d'Estudis d'Opinió per a la contractació de l'**Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya (expedient número CAM-01/2016)**, l'/les empresa/es, amb domicili social de, telèfon i fax presenta adjunt a la present els sobres A i (indiqueu el nombre de sobres B que presenteu) sobres B tancats amb la documentació corresponent per tal de poder-hi participar dins el termini establert pel Centre.

Barcelona, el XX de XXXXX de 2016

(Signatura de la persona representant de l'empresa amb poders suficients)
(Nom i cognoms)

DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA I COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... declaro que l'empresa:

- a) **Apartat a omplir únicament per les empreses estrangeres, la resta indiqueu (No és procedent):**
Se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes incidències que puguin sorgir de l'Acord marc i dels contractes derivats, amb renúncia expressa al seu fur.
- b) Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
 Si
 No
- c) Té en la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%
 Si. El percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat en la plantilla és del ____%
 No el té però ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.
 Cap de les opcions anteriors.
- d) La bústia/adreça electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions, en aquest cas si s'autoritza a efectuar-les de forma electrònica, en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I Autoritza/No autoritza (segons s'especifica al final de l'apartat) l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per rebre les notificacions corresponents a, d'acord amb allò previst en els articles 27 i següents de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 146.1 del TRLCSP.

- Autoritza
 No autoritza

- e) Autoritza/No autoritza (segons s'especifica al final de l'apartat) l'òrgan de contractació per tal d'obtenir directament els documents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social, en el cas que alguna proposta o propostes presentades pel licitador resultin classificades com a ofertes econòmicament més avantatjoses.
 Autoritza
 No autoritza

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

- f) Apartat a omplir únicament si formulen ofertes empreses vinculades: Pertany al grup empresarial (indiqueu el nom del grup) i les empreses que el componen son:

(indiqueu el nom complet de les empreses i el NIF)

- g) Es compromet a adscriure, en el cas de resultar seleccionada en l'Acord marc, a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats els mitjans materials i/o personals suficients per a cada lot al qual concorrem requerits en la clàusula 10.3 i en la prescripció quarta del PPT.
- g) La informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

(s'han de signar tots els fulls de la declaració no només el peu de signatura)

(els apartats que no es puguin signar es pot substituir el text per "no és procedent")

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 1. ENQUESTES PERSONALS. INSTAL·LACIONS TÈCNiques I MITJANS MATERIALS I PERSONALSExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa de les instal·lacions i de la plantilla anual que es descriuen a continuació:

1 -Descripció de les instal·lacions:

(no indiqueu el nombre de posicions CAPI ni concreteu cap dels aspectes que s'incorporin en la proposició tècnica)

(...)

2 – Descripció de la plantilla anual de l'empresa:

(...)

3 – Les instal·lacions tècniques i els mitjans materials i personals de què es disposa assegurin la realització d'un mínim de 50 entrevistes tipus personals assistides per ordinador de les previstes en l'Acord marc citat.

4 – L'empresa disposa del mínim requerit de 5 posicions CAPI permanents (indiqueu si són pròpies o no, en aquest cas haureu d'indicar com en garantia la disponibilitat).

.

Ahora manifesto la meua disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a justificar documentalment la veracitat d'aquesta declaració. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 1. ENQUESTES PERSONALS. MAQUINÀRIA, MATERIAL I EQUIP TÈCNICExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa i té vigents les llicències de programari per a la gestió del treball de camp i explotació estadística de resultats que s'indiquen a continuació així com el nombre:

– Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):

- Gandia Integra*. Nombre de llicències: ___
- Confirmit Pulsar web*. Nombre de llicències: ___
- Bellview fusion*. Nombre de llicències: ___
- Qualtrix*. Nombre de llicències: ___
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial)

Nombre de llicències: ___

– Programaris parcials:

- Camp: CAPI/HAPI (ordinador, tablets, pda)

- Gandia CAPI net/HAPI net*. Nombre de llicències: ___
- Bellview CAPI*. Nombre de llicències: ___
- Quancept CAPI*. Nombre de llicències: ___
- Qualtrix*. Nombre de llicències: ___
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).

Nombre de llicències: ___

- Explotació estadística

- SPSS*. Nombre de llicències: ___
- SAS*. Nombre de llicències: ___
- Gandia Barbwin*. Nombre de llicències: ___
- Confirmit pulsar*. Nombre de llicències: ___
- STAR*. Nombre de llicències: ___
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).

Nombre de llicències: ___

– El programari que s'ha marcat inclou entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats establerts pel CEO en el Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:

- Disseny del qüestionari amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant dels codis com de les variables, controls d'inconsistències.
- Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

- Allotjament de l'estudi en un servidor.
 - Capacitat per gestionar registres il·limitats.
 - Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema CAPI des d'un únic mòdul.
 - Control de les quotes i seguiment de la mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels enquestadors, codificadors, editors de preguntes obertes, gravadors i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades de d'adreces i rutes.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.
 - Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística dels resultats:
- Aplicació per a la tabulació estadística dels resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Exportació a d'altres formats: Excel, PSPP, SPSS, SAS, BMBIN, ASCII, etc.

Alhora manifesto la meva disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a facilitar la comprovació per part del CEO amb les proves que consideri necessàries incloent una demostració del funcionament i requeriments tècnics de les aplicacions de les quals disposem, mitjançant la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp, i amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUES. INSTAL·LACIONS TÈCNiques I MITJANS MATERIALS I PERSONALS

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa de les instal·lacions i de la plantilla anual que es descriuen a continuació:

1 -Descripció de les instal·lacions:

(no indiqueu el nombre de posicions CATI ni concreteu cap dels aspectes que s'incorporin en la proposició tècnica)

(...)

2 – Descripció de la plantilla anual de l'empresa:

(...)

3 – Les instal·lacions tècniques i els mitjans materials i personals de què es disposa assegurin la realització d'un mínim de 150 entrevistes tipus telefòniques diàries de les previstes en l'Acord marc citat.

4 – L'empresa disposa del mínim requerit de 10 posicions CATI permanents situades a (indiqueu el lloc on s'ubiquen). Aquestes posicions són: pròpies/no (indiqueu si són pròpies o no, en aquest cas haureu d'indicar com en garantiu la disponibilitat)

Alhora manifesto la meua disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a justificar documentalment la veracitat d'aquesta declaració. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUES. MAQUINÀRIA, MATERIAL I EQUIP TÈCNICExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa i té vigents les llicències de programari per a la gestió del treball de camp i explotació estadística de resultats que s'indiquen a continuació així com el nombre:

– Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):

- Gandia Integra*. Nombre de llicències: __
- Confirmit Pulsar web*. Nombre de llicències: __
- Bellview fusion*. Nombre de llicències: __
- Qualtrix*. Nombre de llicències: __
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial) Nombre de llicències: __

– Programaris parcials:

- Camp: CATI:

- Gandia CATI net*. Nombre de llicències: __
- Bellview CATI*. Nombre de llicències: __
- Quancept CATI*. Nombre de llicències: __
- Qualtrix*. Nombre de llicències: __
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).
Nombre de llicències: __

- Explotació estadística

- SPSS*. Nombre de llicències: __
- SAS*. Nombre de llicències: __
- Gandia Barbwin*. Nombre de llicències: __
- STAR*. Nombre de llicències: __
- Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).
Nombre de llicències: __

– El programari que s'ha marcat inclou entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats establerts pel CEO en el Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:

- Disseny de qüestionaris amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant dels codis com de les variables, controls d'inconsistències.
- Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.
- Allotjament de l'estudi en un servidor.
- Capacitat per gestionar registres il·limitats.
- Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema CATI des d'un únic mòdul.

- Control de les quotes i seguiment de la mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels enquestadors, codificadors, editors de preguntes obertes i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades de registres telefònics. Control de la taxa de resposta
 - Marcació automàtica.
 - Supervisió monitorada de l'entrevista.
 - Gravació en àudio de les entrevistes amb un sistema que incorpori la reproducció per *streaming* sense descàrrega de fitxers i en la qual la veu de la persona entrevistada estigui distorsionada. Aquestes sistema d'escolta i les gravacions hauran d'estar a disposició de l'òrgan contractant durant 12 mesos.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.
 - Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística de resultats:
- Aplicació per a la tabulació estadística de resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Explotació a d'altres formats: Excel, PSPP, SPSS, SAS, IBMBIN, ASCII, etc

Alhora manifesto la meua disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a facilitar la comprovació per part del CEO amb les proves que consideri necessàries incloent una demostració del funcionament i requeriments tècnics de les aplicacions de les quals disposem, mitjançant la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp, i amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 3. ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA. MAQUINÀRIA, MATERIAL I EQUIP TÈCNIC

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa i té vigents les llicències de programari per a la gestió del treball de camp i explotació estadística de resultats que s'indiquen a continuació així com el nombre:

– Programaris integrals (camp i explotació en la mateixa llicència):

Gandia Integra. Nombre de llicències: __

Confirmit Pulsar web. Nombre de llicències: __

Bellview fusion. Nombre de llicències: __

Qualtrix. Nombre de llicències: __

Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial) Nombre de llicències: __

– Programaris parcials:

- Camp (Web):

Gandia Web mail. Nombre de llicències: __

Bellview CAWI. Nombre de llicències: __

Quancept Web. Nombre de llicències: __

Qualtrix. Nombre de llicències: __

Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).

Nombre de llicències: __

- Explotació estadística

SPSS. Nombre de llicències: __

SAS. Nombre de llicències: __

Gandia Barbwin. Nombre de llicències: __

STAR. Nombre de llicències: __

Altres: _____ (indiqueu el nom i la marca comercial).

Nombre de llicències: __

– El programari que s'ha marcat inclou entre les seves prestacions els mínims que es consideren necessaris per a la gestió del treball de camp i l'explotació estadística de resultats establerts pel CEO en el Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

- Aplicacions per a la gestió del treball de camp:

- Disseny de qüestionaris amb tot tipus de preguntes, salts automàtics per filtres, rotacions i aleatoritzacions tant de codis com de variables, controls d'inconsistències.
- Disseny de qüestionaris com a mínim en dues llengües: català i castellà.
- fAllotjament de l'estudi en servidor.
- Capacitat per gestionar registres il·limitats.
- Funció de supervisor per administrar estudis, persones, informes i tot el sistema des d'un únic mòdul.

- Control de quotes i seguiment de mostra. Possibilitat de fer canvis de quota.
 - Supervisió de les persones: control total dels codificadors, editors de preguntes obertes i responsables de camp.
 - Gestió de la base de dades d'adreces electròniques o panel. Control de taxa de resposta.
 - Mòdul d'enviaments autoprogramat de com a mínim 1 + 2 enviaments.
 - Gestió de respostes úniques.
 - Informes resum, llistats i estadístiques de rendiment.
 - Control total de l'entrevista: capacitat de repetir una pregunta o tornar a una pregunta determinada conservant la integritat de totes les dades.
 - Control d'enquestes duplicades, qüestionaris incomplets o efecte travessa.
 - Control del temps de resposta.
 - Capacitat d'ajornament de l'entrevista.
 - Sistema de codificació de les respostes a preguntes obertes.
 - Exportació de dades per processos estadístics de resultats.
- Aplicacions per a l'explotació estadística de resultats:
- Aplicació per a la tabulació estadística dels resultats.
 - Incorporació en taules d'estadístics descriptius i de contrast.
 - Exportació a altres formats: Excel, PSPP, SPSS, IBMBIN, ASCII, etc.

Ahora manifesto la meva disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a facilitar la comprovació per part del CEO amb les proves que consideri necessàries incloent una demostració del funcionament i requeriments tècnics de les aplicacions de les quals disposem, mitjançant la programació d'un qüestionari que es pujaria a la plataforma de gestió per comprovar tot el sistema de seguiment de camp, i amb el bolcat d'uns quants registres per verificar els informes en línia de resultats. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 4. REUNIONS DE GRUP. INSTAL·LACIONS

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa de les instal·lacions i de la plantilla anual que es descriuen a continuació:

Descripció de les instal·lacions:

(...)

(heu d'indicar la superfície de la sala de reunions)

Ahora manifesto la meva disposició, previ requeriment del Centre d'Estudis d'Opinió, a justificar documentalment la veracitat d'aquesta declaració així com a permetre la visita a les instal·lacions declarades i la comprovació dels requisits de solvència tècnica o professional indicats.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 5. MARCS MOSTRALS PER A ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA. REQUERIMENTS DEL PANELExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO que l'empresa disposa d'un panel per a enquestes per Internet/en línia que reuneix els requeriments mínims establerts pel CEO en el Plec de clàusules administratives particulars que regeix l'Acord marc, i en concret:

- El nombre mínim de panelistes (persones que estan inscrites al panel) propis actius, és a dir, que en el darrer any han actualitzat les seves dades de perfil o han contestat com a mínim una enquesta, residents a Catalunya de 16 i més anys no és inferior a 10.000.
- Tots els panelistes són propis de l'empresa i han donat el seu consentiment de forma activa en el moment del registre.
- Cada registre del panel incorpora com a mínim la següent informació bàsica de perfil: sexe, edat, nivell d'estudis i municipi de residència.
- Les dades de perfil dels panelistes són revisades (validades i actualitzades) com a mínim un cop l'any.

El protocol intern que se segueix per donar d'alta una persona en el panel i per validar les dades de perfil dels panelistes i mantenir-les actualitzades és el següent:

(descriuiu-lo)

(Podeu introduir alguna observació o informació addicional tot i que heu de tenir en compte que NO HEU D'INDICAR LES DADES QUE es poden proposar com a criteris d'adjudicació en la clàusula 12.2 del PCAP i, per tant, NO HEU D'INDICAR EL NOMBRE DE PANELISTES, NI L'ANTIGUITAT,..)

I em comprometo a acreditar aquests aspectes en el cas que el CEO així ho consideri. I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I/O DOCUMENTSExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO que els documents i dades presentats en el sobre _____ (A o B segons correspongui) / (o bé en resposta al requeriment del CEO), que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

Títol del document (el mateix que consti en Índex)	Pàgina/es núm.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ D'INSCRIPCIÓ EN ALGUN REGISTRE D'EMPRESES LICITADORES I VIGÈNCIA DE LES DADES QUE HI CONSTENExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

- Es troba inscrita en el:

 Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

- Les dades que hi consten:

 Estan totes actualitzades i no han experimentat cap variació Estan actualitzades excepte: (indiqueu les que no ho estan i tingueu present que s'han d'aportar al CEO)

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

ÍNDIX DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE B

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

	En la clàusula dotzena estan especificats els documents que s'han d'aportar, aquí només s'enuncien per tal de servir com a guió per preparar el sobre B	Pàgines XX a XX
1	Oferta econòmica (annex 20)	
2	Proposició tècnica (annex 21)	

OFERTA ECONÒMICA. LOT 1. ENQUESTES PERSONALSExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació (escolliu una de les dues opcions) de l'empresa **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel preu màxim que s'indica a continuació:

Per a una **enquesta tipus personal (Etp)** amb les condicions previstes al Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Durada del qüestionari: | De més de 20 fins a 25 minuts |
| B) Grandària de la mostra: | De 1001 fins a 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi |
| C) Univers: | Població general de 16 a més anys |
| D) Mostreig: | Quotes encreuades per sexe i edat |
| E) Quotes addicionals: | No |
| F) Àmbit: | Catalunya |
| G) Afixació territorial: | No |
| H) Lloc de l'entrevista: | Domicili (llar) |

El preu unitari màxim per enquesta tipus personal, finalitzada i vàlida, que s'ofereix és de: __, __ € IVA no inclòs (el preu ha de ser amb dos decimals)

Aquest és el preu que s'utilitzarà com a preu màxim per enquesta base per a calcular les ofertes dels contractes derivats aplicant el sistema previst en les prescripcions tècniques de l'Acord marc (prescripció 3).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

OFERTA ECONÒMICA. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUESExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel preu màxim que s'indica a continuació:

Per a una **enquesta tipus telefònica (Ett)** amb les condicions previstes al Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Durada del qüestionari: | De més de 10 fins a 15 minuts |
| B) Grandària de la mostra: | De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi |
| C) Univers: | Població general de 16 i més anys |
| D) Mostreig: | Quotes encreuades per sexe i edat |
| E) Quotes addicionals: | No |
| F) Àmbit: | Catalunya |
| I) Marc mostral 1, tipus de llistat: | Directori telefònic de població general |
| J) Marc mostral 2, tipus de telèfon: | 100% telèfons fixos |

El preu unitari màxim per enquesta tipus telefònica, finalitzada i vàlida, que s'ofereix és de: __, __ € IVA no inclòs (el preu ha de ser amb dos decimals)

Aquest és el preu que s'utilitzarà com a preu màxim per enquesta base per a calcular les ofertes dels contractes derivats aplicant el sistema previst en les prescripcions tècniques de l'Acord marc (prescripció 3).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

OFERTA ECONÒMICA. LOT 3. ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIAExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel preu màxim que s'indica a continuació:

Per a una **enquesta tipus per Internet/en línia (Eti)** amb les condicions previstes al Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts
Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi
Univers:	Usuaris d'un servei
Mostreig:	Quotes encreuades incloses en el marc mostral
Quotes addicionals:	No
Àmbit:	Catalunya
Marc mostral 1 tipus de llistat:	Llistat d'univers amb quota prèvia (directori de correus electrònics en el qual tots els registres corresponen a unitats vàlides per a l'estudi i on consta el lloc de residència, sexe i edat)

El preu unitari màxim per enquesta tipus per Internet/en línia, finalitzada i vàlida que s'ofereix és de: __, __ € IVA no inclòs (el preu ha de ser amb dos decimals)

Aquest és el preu que s'utilitzarà com a preu màxim per enquesta base per a calcular les ofertes dels contractes derivats aplicant el sistema previst en les prescripcions tècniques de l'Acord marc (prescripció 3).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

OFERTA ECONÒMICA. LOT 4. REUNIONS DE GRUPExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel preu màxim que s'indica a continuació:

Per a una **reunió de grup tipus (Rt)** amb les condicions previstes al Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

Durada de la reunió de grup:	Dues hores
Lloc de realització:	Barcelona ciutat
Captació de les persones participants:	A partir d'un llistat.
Recursos materials:	Sala, transcripció i gravació de les sessions. Disseny, reproducció, moderació de la reunió, anàlisi i informe de resultats
Recursos humans i resultats:	

El preu unitari màxim per reunió de grup tipus que s'ofereix és de: __, __ € IVA no inclòs (el preu ha de ser amb dos decimals)

Aquest és el preu que s'utilitzarà com a preu màxim per reunió de grup per a calcular les ofertes dels contractes derivats aplicant el sistema previst en les prescripcions tècniques de l'Acord marc (prescripció 3).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

OFERTA ECONÒMICA. LOT 5. MARC MOSTRAL PER A ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel preu màxim que s'indica a continuació:

El preu unitari per enquesta finalitzada vàlida sobre un registre del marc mostral corresponent a un individu resident a Catalunya, de 16 i més anys tipus (Ct) que inclourà les prestacions obligatòries que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques particulars, essent les condicions de l'enquesta finalitzada vàlida tipus que hauria de contestar el panelista del marc mostral ofert

Durada del qüestionari:	De més de 10 fins a 15 minuts
Grandària de la mostra:	De 1001 fins a i 1500 entrevistes, estratificada per província i grandària de municipi
Univers:	Població general de 16 i més anys
Mostreig:	Quotes encreuades per sexe i edat
Quotes addicionals:	No
Àmbit	Catalunya

que s'ofereix és de: __, __ € IVA no inclòs (el preu ha de ser amb dos decimals)

Aquest és el preu que s'utilitzarà com a preu màxim per calcular les ofertes dels contractes derivats aplicant el sistema previst en les prescripcions tècniques de l'Acord marc (prescripció 3).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

PROPOSICIÓ TÈCNICA. LOT 1. ENQUESTES PERSONALSExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una opció) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel que fa als aspectes tècnics que es valoren en aquesta licitació **faig la següent oferta:**

2.1 Xarxa de camp

Ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats _____ (indiqueu el nombre que ha de ser igual o superior a 5) de posicions CAPI.

(Si no indiqueu res s'interpretarà que oferiu el mínim de posicions, 5)

2.2 Disseny responsive del qüestionari

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats de l'Acord marc, un disseny de qüestionari que s'adapta a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es té una vista òptima del qüestionari per a tots els possibles dispositius d'accés.

No ofereixo el disseny esmentat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.3 Edició de qüestionaris multilingües

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats un software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats que permet la programació en ____ (indiqueu el nombre) llengües

No ofereixo el software indicat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.4 Gravació del pretest i de les entrevistes

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, la gravació en àudio de les entrevistes, incloses les del pretest, amb un sistema que incorpora la reproducció per *streaming* sense descàrrega de fitxers i en el qual la veu de la persona no es pot identificar per estar distorsionada. El sistema d'escolta i les gravacions estaran disponibles per a l'òrgan de contractació dels contractes derivats durant dotze mesos des de la data en què s'hagi realitzat la darrera entrevista. **Ahora manifesto de forma expressa que l'empresa dona compliment a la normativa de protecció de dades de caràcter personal.**

No ofereixo la gravació del pretest i de les entrevistes.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

2.5 Informe gràfic de resultats en línia

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests poden filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i estaran disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.
- No ofereixo aquesta aplicació web.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.6 Connexió a Internet de tots els dispositius CAPI

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, que tots els dispositius CAPI estaran permanentment connectats a Internet, inclús on no hi hagi WIFI.
- No ofereixo aquesta connexió permanent de tots els dispositius.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

Les ofertes que es realitzi es mantindran o milloraran en els contractes derivats llevat que les clàusules que els regulin prevegin una altra cosa.

En cas de resultar adjudicatari acreditaré que l'empresa disposa efectivament dels mitjans a què m'he compromès en aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

PROPOSICIÓ TÈCNICA. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUESExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una opció) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel que fa als aspectes tècnics que es valoren en aquesta licitació **faig la següent oferta:**

2.1 Xarxa de camp

Ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats _____ (indiqueu el nombre que ha de ser igual o superior a 10) de posicions CATI.

(Si no indiqueu res s'interpretarà que oferiu el mínim de posicions, 10)

2.2 Sistema de marcació aleatòria de números mòbils

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats de l'Acord marc, la realització d'enquestes a números mòbils mitjançant un sistema de marcació aleatòria del 20% de la mostra total dels contractes derivats. Per fer l'entrevista per aquest sistema la persona no tindrà telèfon fix a la seva llar.

No ofereixo el sistema esmentat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.3 Edició de qüestionaris multilingües

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats un software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats que permet la programació en ____ (indiqueu el nombre) llengües

No ofereixo el software indicat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.4 Informe gràfic de resultats en línia

Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests poden filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i estan disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.

No ofereixo aquesta aplicació web.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

Les ofertes que es realitzo es mantindran o milloraran en els contractes derivats llevat que les clàusules que els regulin prevegin una altra cosa.

En cas de resultar adjudicatari acreditaré que l'empresa disposa efectivament dels mitjans a què m'he compromès en aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

PROPOSICIÓ TÈCNICA. LOT 3. ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel que fa als aspectes tècnics que es valoren en aquesta licitació **faig la següent oferta:**

2.1 Disseny WEB responsive del qüestionari

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats de l'Acord marc, un disseny de qüestionari que s'adapta a totes les mides de pantalla possibles de forma dinàmica de manera que es té una vista òptima del qüestionari per a tots els possibles dispositius d'accés.
- No ofereixo el disseny esmentat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.2 Elements audiovisuals del qüestionari

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats la possibilitat d'incorporar vídeos i àudios en el cos del qüestionari.
- No ofereixo el aquesta possibilitat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.3 Edició de qüestionaris multilingües

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats un software de disseny del qüestionari i de tabulació dels resultats que permet la programació en ____ (indiqueu el nombre) llengües
- No ofereixo el software indicat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.4 Format del qüestionari

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, l'adaptació de l'aspecte visual del formulari del qüestionari a la imatge corporativa que indiqui l'ens contractant.
- No ofereixo el aquesta possibilitat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

2.5 Informe gràfic de resultats en línia

- Sí, ofereixo i poso a disposició dels contractes derivats, una aplicació web per visualitzar en forma de gràfics els resultats de les preguntes del qüestionari. Aquests poden filtrar per un mínim de 5 variables incloses en el qüestionari i estan disponibles en totes les llengües a les que s'hagi traduït el qüestionari.
- No ofereixo aquesta aplicació web.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

Les ofertes que es realitzo es mantindran o milloraran en els contractes derivats llevat que les clàusules que els regulin prevegin una altra cosa.

En cas de resultar adjudicatari acreditaré que l'empresa disposa efectivament dels mitjans a què m'he compromès en aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

PROPOSICIÓ TÈCNICA. LOT 4. REUNIONS DE GRUPExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel que fa als aspectes tècnics que es valoren en aquesta licitació **faig la següent oferta:**

2.1 Gravació de la captació

Sí, ofereixo per a la realització dels contractes derivats, la gravació completa en àudio de la captació de totes les persones participants a les reunions de grup, amb un sistema que incorpora la reproducció mitjançant *streaming*. Les gravacions es guardaran a disposició del contractant de l'estudi durant 12 mesos. **Alhora manifesto de forma expressa que l'empresa dóna compliment a la normativa de protecció de dades de caràcter personal.**

No ofereixo la gravació de la captació

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.2 Seguiment de les reunions de grup

Sí, ofereixo i poso a disposició dels òrgans contractants dels contractes derivats, un sistema de seguiment mitjançant *streaming* sense descàrrega de fitxers, per seguir en directe les reunions a distància sense necessitat de desplaçament.

No ofereixo el sistema de seguiment descrit.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.3 Sales de reunions

Sí, dispo de les sales de reunions equipades amb els sistemes de gravació i seguiment en directe de les sessions (a través de vidre policial o bé de circuit tancat de vídeo).

No dispo de les sales de reunions indicades.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.4. Programari per a anàlisi

Sí, dispo i ofereixo per a la realització dels contractes derivats el programari específic per a l'anàlisi de les dades qualitatives i la confecció dels informes de resultats següent:

Atlas-ti

Nudist

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

- WinMax
- Aquad
- Etnograph
- MAXQDA
- Altres _____ (indiqueu el nom)
- No ofereixo el programari indicat.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

2.5. Sistema de control de participants

- Sí, l'empresa participa en el programa SACC de qualitat de captacions per a estudis qualitatius, o equivalent (en aquest cas indiqueu el nom) _____
- No, l'empresa no participa en el programa SACC ni cap equivalent.

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

Les ofertes que es realitzen es mantindran o milloraran en els contractes derivats llevat que les clàusules que els regulin prevegin una altra cosa.

En cas de resultar adjudicatari s'acreditarà que es disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès l'empresa en aquesta oferta

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

PROPOSICIÓ TÈCNICA. LOT 5. MARCS MOSTRALS PER A ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF..... assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de l'Acord marc referit, **em comprometo** en nom propi/en nom i representació de l'empresa (escolliu una de les dues opcions) **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i pel que fa als aspectes tècnics que es valoren en aquesta licitació **faig la següent oferta:**

2.1 Nombre de panelistes residents a Catalunya

- Sí, ofereixo per a la realització dels contractes derivats, _____ (indiqueu el nombre que ha de ser igual o superior a 10.000) panelistes propis residents a Catalunya, de 16 i més anys.
- No ofereixo un nombre de panelistes superior a 10.000.

(Si no es marca res s'interpretarà que s'ofereix el mínim de 10.000)

2.2 Representativitat del panel a Catalunya

El nombre de panelistes propis actius per província, grups d'edat i sexe és el següent:

	A omplir pel licitador	Dada de referència*: Padrò 2015: residents a Catalunya de 16 i més anys	
Província:		6.254.252	
Barcelona		4.610.354	74%
Girona		621.361	10%
Lleida		365.063	6%
Tarragona		657.474	11%
Edats:		6.254.252	
de 16 a 24 anys		635.681	10%
de 25 a 49 anys		2.865.038	46%
de 50 i més anys		2.753.533	44%
Sexe:		6.254.252	
Home		3.046.448	49%
Dona		3.207.804	51%

(Si no es marca res s'interpretarà que no s'ofereix)

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT)

2.3 Percentatge de panelistes actius en el darrer any

El percentatge de panelistes propis actius en relació al total dels inscrits en els darrers 5 anys és de _____ (indiqueu el percentatge)

(Si no es marca res no s'atorgarà cap punt)

2.4 Antiquitat dels panelistes actius

L'antiquitat mitjana dels panelistes propis actius en dies _____ (indiqueu la mitjana en dies)

(Si no es marca res no s'atorgarà cap punt)

2.5 Tipus d'inscripció al panel

El percentatge de panelistes inscrits per invitació (no de forma voluntària) sobre el total de panelistes propis actius és de _____ (indiqueu el percentatge)

(Si no es marca res no s'atorgarà cap punt)

Les ofertes que es realitzen es mantindran o milloraran en els contractes derivats llevat que les clàusules que els regulin prevegin una altra cosa.

En cas de resultar adjudicatari s'acreditarà que es disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès l'empresa en aquesta oferta

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Exp. de contractació: **Contracte basat en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya. Expedient: XXXXX**

Objecte:

Contractant:

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa/ amb NIF.....

DECLARO sota la meua responsabilitat que **és vigent tota la documentació i es mantenen les condicions requerides de solvència, capacitat i representació que consten acreditades** en l'expedient de contractació tramitat pel Centre d'Estudis d'Opinió per a la formalització de l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya, CAM 01-2016, així com la relativa a l'acreditació de la personalitat i representació. També es mantenen els compromisos d'adscripció de personal i dels mitjans materials per a l'execució del contracte en les condicions que es van oferir en l'Acord marc.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer (S'HA DE DETERMINAR PER L'ENS CONTRACTANT)

MODEL DE CERTIFICAT DE CLIENTS

El/La Sr./a. _____, actuant en nom i representació de (NOM DE L'ENTITAT O EMPRESA que CERTIFICA), amb NIF (De l'entitat o empresa),

CERTIFICO

Que l'empresa (nom de qui ha realitzat els treballs) amb NIF (de l'empresa que ha realitzat els treballs) fou contractada per la meua representada per realitzar els treballs de camp de l'enquesta/s i en les condicions que s'indiquen a continuació:

Títol del treball	Breu explicació del tema del treball	Metodologia	Mostra	Preu (sense IVA)	Data de realització del treball de camp (Dia d'inici i dia de finalització)

I perquè consti per tal d'acreditar la solvència tècnica davant el Centre d'Estudis d'Opinió, expedixo aquest certificat.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

DECLARACIÓ DE DISPONIBILITAT DE MITJANS. LOT 1. ENQUESTES PERSONALSExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa que represento DISPOSA dels mitjans materials i personals mínims requerits pel CEO en els plecs de l'expedient de contractació referit, així com dels que s'han ofert en la proposició tècnica presentada i els quals ens hem compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats.

En concret:

a) Instal·lacions tècniques i mitjans materials i personals del contractista:

Les instal·lacions de les quals disposem són: (en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 7 us podeu remetre a la descripció d'aquell document)

(descriuiu les instal·lacions)

La plantilla anual estable de l'empresa és: (en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 7 us podeu remetre a la descripció d'aquell document)

(descriuiu la plantilla)

Aquestes instal·lacions i mitjans asseguruen la realització d'un mínim de 50 entrevistes tipus personals assistides per ordinador diàries.

El **nombre de posicions CAPI permanents** de les quals disposa l'empresa per adscriure a l'Acord marc i als contractes derivats és de **XX** (ha de ser el nombre que s'ha ofert en la proposició tècnica presentada, o el mínim de 5 en el seu cas)

b) Maquinària, material i equip tècnic:

(en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 8 us podeu remetre a la declaració d'aquell document)

Les aplicacions informàtiques per a la gestió del treball de camp i de l'explotació estadística de resultats de les quals disposem són:

Nom de l'aplicació o aplicacions:

Nombre i tipus de llicència:

Període de vigència de les llicències:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE DISPONIBILITAT DE MITJANS. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUES

Exp. de contractació: CAM-01/2016

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa que represento DISPOSA dels mitjans materials i personals mínims requerits pel CEO en els plecs de l'expedient de contractació referit, així com dels que s'han ofert en la proposició tècnica presentada i els quals ens hem compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats.

En concret:

a) Instal·lacions tècniques i mitjans materials i personals del contractista:

Les instal·lacions de les quals disposem són: (en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 10 us podeu remetre a la descripció d'aquell document)

(descriuiu les instal·lacions)

La plantilla anual estable de l'empresa és: (en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 7 us podeu remetre a la descripció d'aquell document)

(descriuiu la plantilla)

Aquestes instal·lacions i mitjans asseguruen la realització d'un mínim de 150 entrevistes tipus telefòniques assistides per ordinador diàries.

El **nombre de posicions CATI permanents** de les quals disposa l'empresa per adscriure a l'Acord marc i als contractes derivats és de **XX** (ha de ser el nombre que s'ha ofert en la proposició tècnica presentada, o el mínim de 10, en el seu cas)

b) Maquinària, material i equip tècnic:

(en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 11 us podeu remetre a la declaració d'aquell document)

Les aplicacions informàtiques per a la gestió del treball de camp i de l'explotació estadística de resultats de les quals disposem són:

Nom de l'aplicació o aplicacions:

Nombre i tipus de llicència:

Període de vigència de les llicències:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE DISPONIBILITAT DE MITJANS. LOT 3. ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIAExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF.....

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa que represento DISPOSA dels mitjans materials i personals mínims requerits pel CEO en els plecs de l'expedient de contractació referit, així com dels que s'han ofert en la proposició tècnica presentada i els quals ens hem compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats.

En concret:

Maquinària, material i equip tècnic:

(en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 13 us podeu remetre a la declaració d'aquell document)

Les aplicacions informàtiques per a la gestió del treball de camp i de l'explotació estadística de resultats de les quals disposem són:

Nom de l'aplicació o aplicacions:

Nombre i tipus de llicència:

Període de vigència de les llicències:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE DISPONIBILITAT DE MITJANS. LOT 4. REUNIONS DE GRUP

Exp. de contractació: **CAM-01/2016**

Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa que represento DISPOSA dels mitjans materials i personals mínims requerits pel CEO en els plecs de l'expedient de contractació referit, així com dels que s'han ofert en la proposició tècnica presentada i els quals ens hem compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats.

En concret:

Les instal·lacions de l'empresa són les següents:

(en el cas que hagueu acreditat la solvència tècnica mitjançant l'annex 15 us podeu remetre a la declaració d'aquell document)

En el cas que hagueu ofert sales de reunions equipades amb el sistema de gravació i seguiment en directe cal que indiqueu on estan ubicades i les descriviu.

Pel que fa al programari per a anàlisi, si s'ha ofert en la proposició tècnica:

Nom de l'aplicació o aplicacions:

Nombre i tipus de llicència:

Període de vigència de les llicències:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ DE DISPONIBILITAT DE MITJANS. LOT 5. MARCS MOSTRALS PER A ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIAExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa amb NIF.....

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa que represento DISPOSA dels mitjans materials i personals mínims requerits pel CEO en els plecs de l'expedient de contractació referit, així com dels que s'han ofert en la proposició tècnica presentada i els quals ens hem compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord marc i dels contractes derivats.

En concret:

Descripció del panel per a enquestes per Internet/en línia ofert:

- El nombre de panelistes propis actius residents a Catalunya de 16 i més anys és de **XXXXXXX**. Es considera un panelista actiu aquell que en el darrer any ha actualitzat les seves dades de perfil o ha contestat com a mínim una enquesta.
- Tots els panelistes són propis del licitador i han donat el seu consentiment de forma activa en el moment del registre.
- Cada registre del panel incorpora com a mínim la següent informació bàsica de perfil: sexe, edat, nivell d'estudis i municipi de residència.
- Les dades de perfil dels panelistes són revisades (validades i actualitzades) com a mínim un cop l'any.
- La resta d'aspectes que s'hagin ofert en la proposició tècnica: (podeu fer remissió a la vostra proposició o bé descriure'ls)

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

DECLARACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ BASADA EN ACORD MARC

Exp. de contractació: **Contracte basat en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya. Expedient: XXXXX**

Objecte:

Contractant:

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresa/amb NIF.....

DECLARO

1 – Que en el cas de resultar adjudicatària del contracte referit, l'empresa disposa dels mitjans requerits en els termes de l'Acord marc i del document de concreció de condicions d'aquest contracte.

2 – Que en el cas de resultar adjudicatària sol·licito/no sol·licito (escolliu una opció) la constitució de la garantia definitiva per l'import establert en el document de condicions, mitjançant retenció en el preu.

(En el cas que opteu per una altra forma de constitució de la garantia, indiqueu per quina i ho haureu d'acreditar quan l'ens contractant ho requereixi)

3 – Que en el cas de resultar adjudicatària autoritzo/no autoritzo, (escolliu una opció) a l'òrgan de contractació a obtenir directament l'acreditació de trobar-nos al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer (S'HA DE DETERMINAR PER L'ENS CONTRACTANT)

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 1. ENQUESTES PERSONALS. EXPERIÈNCIA

Lot 1. Enquestes PersonalsExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF..... declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa:

Ha realitzat els treballs que es relacionen a continuació amb el nombre d'enquestes personals i les característiques que s'indiquen

(s'ha d'omplir un requadre per a cada estudi amb la següent informació)

Títol del treball/estudi o enquesta	
Temàtica (breu explicació de l'objecte de l'estudi)	
Metodologia de l'enquesta	
Mostra (de les enquestes personals)	
Preu (IVA exclòs)	
Dates de realització del treball de camp (indicar el dia d'inici i el dia de finalització)	
Nom del client i NIF	
Treball subcontractat (si s'escau) (descriviu el treball que s'ha subcontractat)	
Dades del subcontractista (nom i NIF)	

Import dels treballs subcontractats (IVA exclòs)	
---------------------------------------------------------	--

(...)

(El total de treballs ha d'acumular un mínim de 2.000 entrevistes personals en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 8.000 entrevistes personals en els darrers cinc anys i s'ha d'haver realitzat en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas de baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies).

Alhora **adjunto els certificats acreditatius dels treballs (si s'escau)**.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

<i>D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.</i>

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 2. ENQUESTES TELEFÒNIQUES. EXPERIÈNCIA

Lot 2. Enquestes TelefòniquesExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF..... declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa:

Ha realitzat els treballs que es relacionen a continuació amb el nombre d'enquestes telefòniques i les característiques que s'indiquen

(s'ha d'omplir un requadre per a cada estudi amb la següent informació)

Títol del treball/estudi o enquesta	
Temàtica (breu explicació de l'objecte de l'estudi)	
Metodologia de l'enquesta	
Mostra (de les enquestes telefòniques)	
Preu (IVA exclòs)	
Dates de realització del treball de camp (indicar el dia d'inici i el dia de finalització)	
Nom del client i NIF	
Treball subcontractat (si s'escau) (descriu el treball que s'ha subcontractat)	
Dades del subcontractista (nom i NIF)	

Import dels treballs subcontractats (IVA exclòs)	
---------------------------------------------------------	--

(...)

(El total de treballs ha d'acumular un mínim de 4.000 enquestes telefòniques en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 15.000 enquestes telefòniques en els darrers cinc anys i s'ha d'haver realitzat en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas de baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies).

Alhora adjunto els certificats acreditatius dels treballs (si s'escau).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 3. ENQUESTES PER INTERNET/EN LÍNIA. EXPERIÈNCIA

Lot 3. Enquestes per Internet/en líniaExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF..... declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa:

Ha realitzat els treballs que es relacionen a continuació amb el nombre d'enquestes per Internet/en línia i les característiques que s'indiquen

(s'ha d'omplir un requadre per a cada estudi amb la següent informació)

Títol del treball/estudi o enquesta	
Temàtica (breu explicació de l'objecte de l'estudi)	
Metodologia de l'enquesta	
Mostra (de les enquestes per Internet/en línia)	
Preu (IVA exclòs)	
Dates de realització del treball de camp (indicar el dia d'inici i el dia de finalització)	
Nom del client i NIF	
Treball subcontractat (si s'escau) (descriu el treball que s'ha subcontractat)	

Dades del subcontractista (nom i NIF)	
Import dels treballs subcontractats (IVA exclòs)	

(...)

(El total de treballs ha d'acumular un mínim de 1.000 enquestes per Internet/en línia en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o bé 4.000 enquestes per Internet/en línia en els darrers cinc anys i s'ha d'haver realitzat en més d'un treball de camp (estudi o onada en el cas de baròmetres) i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies).

Alhora adjunto els certificats acreditatius dels treballs (si s'escau).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

SOLVÈNCIA TÈCNICA. LOT 4. REUNIONS DE GRUP. EXPERIÈNCIA

Lot 4. Reunions de grupExp. de contractació: **CAM-01/2016**Objecte: **Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya**Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple: administrador/a únic/a, apoderat/da,...) en representació de l'empresaamb NIF..... declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa:

Ha realitzat els treballs que es relacionen a continuació amb el nombre de reunions de grup i les característiques que s'indiquen

(s'ha d'omplir un requadre per a cada estudi amb la següent informació)

Títol del treball/estudi o enquesta	
Temàtica (breu explicació de l'objecte de l'estudi)	
Nombre de reunions de grup	
Nombre de persones participants en cada reunió	
Preu (IVA exclòs)	
Dates de realització de les reunions (indicar el dia d'inici i el dia de finalització)	
Nom del client i NIF	
Treball subcontractat (si s'escau) (descriu el treball que s'ha subcontractat)	

Dades del subcontractista (nom i NIF)	
Import dels treballs subcontractats (IVA exclòs)	

(...)

(El total de treballs ha d'acumular un mínim de 4 estudis qualitius que incloquin com a mínim una reunió de grup cadascun, executats en el darrer any, sigui quin sigui el seu cost, o 15 estudis de les mateixes característiques executats en els darrers cinc anys. El nombre mínim d'estudis s'ha d'haver realitzat en més d'un projecte i no es poden concentrar en un mateix període de temps inferior a noranta dies).

Alhora adjunto els certificats acreditatius dels treballs (si s'escau).

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió econòmica i contractació del Centre d'Estudis d'Opinió", del qual és responsable el Centre d'Estudis d'Opinió. La finalitat és la tramitació de la gestió econòmica, financera i comptable del Centre d'Estudis d'Opinió, gestió dels imports i liquidacions de les despeses i desplaçaments del personal, gestió de subvencions, dietes al Consell Rector, comunicació i localització dels proveïdors potencials o consolidats del Centre d'Estudis d'Opinió. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Centre d'Estudis d'Opinió: C/Pau Claris, 138, 4a planta, 08009 Barcelona.

Annex 22

JUSTIFICACIÓ DE LA VIABILITAT DE L'OFERTA PRESENTADA

Nom del Licitador/empresa:

Nom i cognoms del representant amb poders suficients:

Per tal de justificar la viabilitat de la meua oferta (econòmica i de la resta d'aspectes compresos en les propostes del sobre B) el nombre d'hores i cost hora que s'han previst per cadascun dels treballs previstos en el plec de prescripcions tècniques per executar els treballs és el que es detalla en aquesta taula:

Les condicions de l'enquesta tipus per Internet/en línia (Eti) són :

- A) Durada del qüestionari: 15
 B) Grandària de la mostra: 1000
 C) Univers: Usuaris d'un servei
 D) Mostreig: Quotes encreuades incloses a la base de dades
 E) Quotes addicionals: No
 F) Àmbit: Catalunya
 I) Marc mostrat 1: tipus de llistat Llistat d'univers amb quota prèvia*

*directori de correus electrònics en el qual tots els registres corresponen a unitats vàlides per a l'estudi i on consta la informació relativa a les quotes

Dies de camp

10

CONCEPTE	Cost 1 hora:					
	Tècnic	Progra- mador	Super- visor	Enques- tador	Codifi- cador	Tabu- lador
A. Equip de treball Cost 1 hora						

CONCEPTE	NOMBRE D'HORES						UNITATS		TOTAL	
	Tècnic	Progra- mador	Super- visor	Enques- tador	Codi- ficador	Tabu- lador	nombre	cost		
B. Qüestionari										
Traducció (1 idioma: castellà)									- €	- €
Adaptació i programació del qüestionari									- €	- €
Idiomes addicionals								- €	- €	- €
C. Mostra i procediment mostreig										
Cost compra marc mostrat ^(*)								- €	- €	- €
Adaptar i preparar el marc mostrat									- €	- €
Seguiment i control									- €	- €
D. Formar personal enquestador (no és procedent)									- €	- €
E. Pretest										
Realització de 25 enquestes reals vàlides finalitzades									- €	- €
Generar fitxers de resultats especificats al PPT									- €	- €
F. Realització de les entrevistes										
Allotjament								- €	- €	- €
Mailling inicial									- €	- €
Recordatoris									- €	- €
Entregues parcials									- €	- €
G. Controls de qualitat										
Inspecció 100% enquestes									- €	- €
Seguiment en línia: quotes i informe									- €	- €
Liurament dels fitxers del sistema									- €	- €
Document d'incidències									- €	- €
H. Depuració									- €	- €
I. Codificació (3 preguntes obertes)									- €	- €
J. resultats										
Microdades									- €	- €
Taules estadístiques									- €	- €
Informe de resultats en línia									- €	- €
Informe descriptiu de resultats									- €	- €
Presentació									- €	- €
Altres: estructura, llicències...									- €	- €
Total costos:							1000	- €	- €	- €
Marge de benefici								100%	5.000,00 €	
Oferta presentada									5,00 €	5.000,00 €
Oferta presentada + IVA									6,05 €	6.050,00 €

* Cal indicar el cost de compra o manteniment del marc mostrat

Altres aspectes que justifiquen l'oferta (segons el que preveu l'article 152.3 TRLCSP) (si s'escau podeu indicar-los tot seguit)

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant

Annex 22
JUSTIFICACIÓ DE LA VIABILITAT DE L'OFERTA PRESENTADA

Nom del Licitador/empresa:

Nom i cognoms del representant amb poders suficients:

Per tal de justificar la viabilitat de la meua oferta (econòmica i de la resta d'aspectes compresos en les propostes del sobre B) el nombre d'hores i cost hora que s'han previst per cadascun dels treballs previstos en el plec de prescripcions tècniques per executar els treballs és el que es detalla en aquesta taula:

Les condicions de l'enquesta tipus personal (Etp) són :

A) Durada del qüestionari:	25
B) Grandària de la mostra:	1500
C) Univers:	Població general de 16 i més anys
D) Mostreig:	Quotes encreuades per sexe i edat
E) Quotes addicionals:	No
F) Àmbit:	Catalunya
G) Afixació territorial:	No
H) Lloc de realització de l'enquesta:	Domicili (llar)
Dies de camp	21
El ritme previst d'enquestació: (enquestes/hora per enquestador)	0,7

CONCEPTE	Cost 1 hora:					
	Tècnic	Progra- mador	Super- visor	Enques- tador	Codifi- cador	Tabu- lador
A. Equip de treball						
Cost 1 hora						

CONCEPTE	NOMBRE D'HORES DE PERSONAL:						UNITATS		TOTAL	
	Tècnic	Progra- mador	Super- visor	Enques- tador	Codifi- cador	Tabu- lador	nombre	cost		
B. Qüestionari										
Traducció (1 idioma: castellà)										- €
Adaptació i programació del qüestionari										- €
Idiomes addicionals									- €	- €
C. Mostra i procediment mostreig										
Adaptar, seleccionar punts de mostreig i preparar rutes										- €
Seguiment i control rutes										- €
D. Formar personal enquestador										
Formació i briefing (total h*enq)										- €
E. Pretest										
Realització de 15 enquestes finalitzades vàlides										- €
Generar fitxers de resultats especificats al PPT										- €
F. Realització de les entrevistes										
Dietes (per jornades de 8 hores)										- €
Enquestadors										- €
Supervisió										- €
Entregues parcials										- €
G. Controls de qualitat										
Inspecció 10% enquestes (1h/dia)										- €
Seguiment en línia: quotes i informe										- €
Lliurament dels fitxers del sistema										- €
Document d'incidències										- €
H. Depuració										- €
I. Codificació (tres preguntes obertes)										- €
J. resultats										
Microdades										- €
Taules estadístiques										- €
Informe de resultats en línia										- €
Informe descriptiu de resultats										- €
Presentació										- €
Altres: estructura, llicències...										- €
Total costos:							1500	- €		- €
Marge de benefici								100%	39.000,00 €	
Oferta presentada								26,00 €	39.000,00 €	
Oferta presentada + IVA								31,46 €	47.190,00 €	

Altres aspectes que justifiquen l'oferta (segons el que preveu l'article 152.3 TRLCSP) (si s'escau podeu indicar-los tot seguit)

(lloc i data)
Signatura de la persona declarant

Annex 22
JUSTIFICACIÓ DE LA VIABILITAT DE L'OFERTA PRESENTADA

Nom del Licitador/empresa:

Nom i cognoms del representant amb poders suficients:

Per tal de justificar la viabilitat de la meua oferta (econòmica i de la resta d'aspectes compresos en les propostes del sobre B) el nombre d'hores i cost hora que s'han previst per cadascun dels treballs previstos en el plec de prescripcions tècniques per executar els treballs és el que es detalla en aquesta taula:

Les condicions de l'enquesta tipus telefònica (Ett) són :

A) Durada del qüestionari:	15
B) Grandària de la mostra:	1500
C) Univers:	Població general de 16 i més anys
D) Mostreig:	Quotes encreuades per sexe i edat
E) Quotes addicionals:	No
F) Àmbit:	Catalunya
I) Marc mostral 1: tipus de llistat	Directori telefònic de població general
Dies de camp	10
El ritme previst d'enquestació: (enquestes/hora per enquestador)	1,3

CONCEPTE	Cost 1 hora:						UNITATS		TOTAL		
	Tècnic	Progra- mador	Super- visor	Enques- tador	Codifi- cador	Tabu- lador	nombre	cost			
A. Equip de treball Cost 1 hora											
B. Qüestionari											
Traducció (1 idioma: castellà)										- €	- €
Adaptació i programació (qüestionari 15 min)										- €	- €
Idiomes addicionals									- €	- €	- €
C. Mostra i procediment mostreig											
Adaptar, seleccionar i preparar el marc mostral										- €	- €
Seguiment i control rutes										- €	- €
D. Formar personal enquestador											
Formació i briefing (total h*eng)										- €	- €
E. Pretest											
Realització de 25 enquestes finalitzades vàlides										- €	- €
Generar fitxers de resultats especificats al PPT										- €	- €
F. Realització de les entrevistes											
Cost telefònic									- €	- €	- €
Enquestadors										- €	- €
Supervisió										- €	- €
Entregues parcials										- €	- €
G. Controls de qualitat											
Inspecció 10% enquestes										- €	- €
Seguiment en línia: quotes i informe										- €	- €
Lliurament dels fitxers del sistema										- €	- €
Document d'incidències										- €	- €
H. Depuració										- €	- €
I. Codificació (tres preguntes obertes)										- €	- €
J. resultats											
Microdades										- €	- €
Taules estadístiques										- €	- €
Informe de resultats en línia										- €	- €
Informe descriptiu de resultats										- €	- €
Presentació										- €	- €
Altres: estructura, llicències...										- €	- €
Total costos							1500	- €		- €	- €
Marqe de benefici								100%		18.750,00 €	18.750,00 €
Oferta presentada									12,50 €	18.750,00 €	18.750,00 €
Oferta presentada + IVA									15,13 €	22.687,50 €	22.687,50 €

Altres aspectes que justifiquen l'oferta (segons el que preveu l'article 152.3 TRLCSP) (si s'escau podeu indicar-los tot seguit)

(lloc i data)
 Signatura de la persona declarant

(ELS FOLIS QUE S'APORTIN HAN D'ANAR TOTS SIGNATS PER LA PERSONA DECLARANT QUE HA DE TENIR PODERS SUFICIENTS PER FER-HO)

ANNEX 26

CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS D'OPINIÓ D'INTERÈS DE LA GENERALITAT XXXXXX (INDIQUEU L'OBJECTE DEL CONTRACTE)

Expedient XXX

1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer
 2. Altres paràmetres tècnics
 3. Recursos materials i humans necessaris
 4. Vigència del contracte i calendari d'execució de les prestacions
 5. Altres obligacions del contractista
 6. Tractament de dades de caràcter personal
 7. Condicions especials d'execució
 8. Altres obligacions contractuals essencials
 9. Entrega de resultats i òrgan competent per recepcionar-los
 10. Seguiment i control
 11. Dades econòmiques del contracte
 12. Garantia definitiva
 13. Criteris d'adjudicació
 14. Presentació d'ofertes
 15. Subcontractació
 16. Pagament del preu
 17. Modificacions del contracte
 18. Altres causes de resolució
 19. Règim d'impugnació i jurisdicció competent
- Annex 1 Fitxa tècnica (és el formulari de l'annex del PPT de l'Acord marc)
- Annex 2 Qüestionari

Aquest document té per objecte determinar les condicions d'adjudicació i d'execució del contracte basat en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió de la Generalitat (licitat pel CEO amb el núm. d'expedient CAM-01/2016), en els termes previstos a la clàusula 31.3 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

El règim i els treballs i actuacions a realitzar són els previstos al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i a les prescripcions tècniques (PPT) de l'Acord marc. En aquest document només es fa referència en cadascun dels apartats a aquells aspectes que els concreten, si s'escau.

1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Títol: _____

Resum de l'objecte: (es descriurà)

Necessitats a satisfer: (es descriuran)

Lot o lots de l'Acord marc que es contracten (metodologia d'entrevista a emprar per als lots 1, 2, 3 i 4):

Estudis quantitius:

Lot 1. Enquestes personals

Lot 2. Enquestes telefòniques

Lot 3. Enquestes per Internet/en línia

Estudis qualitius

Lot 4. Reunions de grup

Altres

Lot 5. Marcs mostrals per a enquestes per Internet/en línia

Codi o codis CPV (per a imports iguals o superiors als fixats als articles 16 i 17 TRLCSP):

Lots 1, 3 i 4

79320000-3 Serveis d'enquestes d'opinió pública

Lot 2

79311210-2 Serveis d'enquesta telefònica

Lot 5

72319000-4 Serveis de subministrament de dades

2. Altres paràmetres tècnics

2.1 Fitxa tècnica

La de l'annex 1 a aquestes condicions (es correspon amb l'annex del PPT de l'Acord marc).

2.2 Qüestionari

El que consta en l'annex 2 a aquestes condicions.

Aquest qüestionari és provisional i orientatiu pel que fa a la durada i temàtica, i confidencial, només es pot emprar com a informació necessària per a presentar l'oferta. El qüestionari definitiu és el que s'entregarà per la persona responsable del contracte al contractista en el seu moment i podrà experimentar lleugeres modificacions respecte al provisional per tal de millorar-ne la seva qualitat, o bé variacions per adaptar-lo als objectius de l'estudi i les necessitats a satisfer. En qualsevol cas la durada final no podrà excedir la que s'indica en la fitxa tècnica.

3. Recursos materials i humans necessaris

Per als Lots 1 i 2: Dimensionament del personal enquestador

El nombre d'enquestadors diaris assignats a l'enquesta no serà inferior a XX ni superarà els XX en jornades de 8 hores diàries (o fraccions horàries que acumulin el mateix nombre d'hores totals) des del primer dia del treball de camp.

El contractista ha de disposar en el moment de començar el treball de camp d'un mínim de XX posicions CATI/CAPI operatives.

Per a la resta de lots

(s'indicaran els requeriments específics, si s'escau)

4. Vigència del contracte i calendari d'execució de les prestacions

Inici de la vigència del contracte: (es determinarà)

Fi de la vigència: (es determinarà)

Calendari de treball amb els terminis parcials, si s'escau: (es determinarà)

5. Altres obligacions del contractista

(Indiqueu si n'hi ha alguna diferent o a més de les previstes en l'Acord marc)

6. Tractament de dades de caràcter personal

(En aquest apartat s'indicarà en primer lloc si es preveu algun tipus de tractament de dades de caràcter personal amb fitxers de responsabilitat de l'entitat contractant i en aquest cas s'establiran les condicions del tractament).

7. Condicions especials d'execució

(Si n'hi ha)

8. Altres obligacions contractuals essencials

(Si n'hi ha)

9. Entrega de resultats i òrgan competent per recepcionar-los

(si s'escau) Entrega de resultats: A més del que es preveu en la prescripció Segona del PPT de l'acord marc per a cada lot, caldrà entregar el següent:

(es determinarà)

Òrgan competent per efectuar la recepció: (es determinarà)

10. Seguiment i control

La persona responsable del contracte serà: (es determinarà)

(Es poden fer previsions concretes quant al seguiment i control dels treballs)

11. Dades econòmiques del contracte

11.1 Preu unitari, nombre d'unitats i preu total màxim del contracte

Lots 1, 2 i 3

Preu unitari màxim per entrevista (PEF) per a aquest contracte:

PEF = XX,XX € IVA no inclòs

El preu s'ha calculat segons el que preveu la clàusula 31.3 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc i la prescripció 3.1 del de prescripcions tècniques. El detall és el següent:

PEF = Et + cost A + cost B + cost C + cost D+ cost E + cost F+ cost G+ cost H + cost I + cost J

PEF: preu unitari màxim per entrevista

Et: preu unitari base màxim per a una enquesta tipus, en el cas d'enquestes quantitatives personals serà Etp, les telefòniques Ett, les d'internet Eti.

cost A, cost B, cost C, cost D, cost E, cost F, cost G, cost H, cost I i cost J (veure la taula dels escalats en cada tipus d'enquesta)

Preu total màxim del contracte (PTE):

PTE = XX.XXX,XX € IVA no inclòs

PTE = PEF x n

PTE: Preu total màxim del contracte/estudi

PEF: preu unitari màxim per entrevista

n: grandària de la mostra

IVA del XX% XX.XXX,XX €

Total pressupost màxim: XX.XXX,XX €

Lot 4

Preu unitari màxim per reunió de grup (PEF) per a aquest contracte:

PEF = XX,XX € IVA no inclòs

Preu total màxim del contracte/estudi (PTE):

PTE = XX.XXX,XX € IVA no inclòs

PTE = PEF x n

PTE: Preu total màxim de l'estudi

PEF: preu unitari màxim per una reunió de grup

n: nombre de reunions de grup

IVA del XX% XX.XXX,XX €

Total pressupost màxim: XX.XXX,XX €

Lot 5

Preu unitari màxim per enquesta finalitzada vàlida (Ct) per a aquest contracte:

Ct = XX,XX € IVA no inclòs

Preu total màxim de l'estudi (PTE):

PTE = XX.XXX,XX € IVA no inclòs

PTE = PEF x n

PTE: Preu total màxim de l'estudi

PEF: preu unitari màxim per entrevista vàlida finalitzada

n: grandària de la mostra

IVA del 21% XX.XXX,XX €

Total pressupost màxim: XX.XXX,XX €

Tal com preveu l'Acord marc, pel que fa a les ofertes econòmiques dels licitadors del contracte derivat no podran superar ni el preu unitari màxim fixat per l'òrgan de contractació per a aquest contracte ni el que resulti del preu unitari base que hagin ofert cadascun en l'Acord marc.

S'exclouran del procediment les ofertes que no compleixin aquesta condició.

11.2 Valor Estimat del Contracte

VEC:

11.3 Existència de crèdit

Partida pressupostària: (si s'escau)

Expedient d'abast pluriennal: (si s'escau)

12. Garantia definitiva

XXXXX,XX€ (5% del pressupost de licitació màxim, IVA exclòs).

13. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació seran els següents:

(cal determinar els que corresponguin dels previstos en la clàusula 31.3 PCAP Acord marc, així com els criteris per determinar les ofertes desproporcionades, si s'escau)

14. Presentació d'ofertes

Termini de presentació d'ofertes: XX de XXXX de XXXX a les XX XX hores.

Lloc de presentació de les ofertes: (es determinarà)

Data i hora de l'acte públic d'obertura, si s'escau: (es determinarà)

Les ofertes es presentaran en un sobre tancat en el qual constarà a la part exterior:

- el nom del licitador
- el títol: **OFERTA PER AL CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC CORRESPONENT A (Títol).**

En l'interior del sobre ha de constar:

- La **declaració responsable** de l'**annex 23** del PCAP de l'Acord marc.
- L'**oferta econòmica i dels altres aspectes** que es valorin i que s'han inclòs en la condició 13.
- La **declaració expressa** de l'**annex 27** del PCAP de l'Acord marc.

15. Subcontractació

(si s'escau)

16. Pagament del preu

Per a aquest contracte es preveuen XX pagaments

16.1. Tramitació del/s pagaments

(es preveurà el sistema d'acreditació del compliment del contracte)

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factures, expedides d'acord amb la normativa vigent. A més de les dades bàsiques obligatòries de les factures d'acord amb allò establert al Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, també serà imprescindible per a la seva tramitació que a les factures hi constin les dades següents:

Codi de l'expedient:

Codis DIR3:

Oficina comptable:

Òrgan gestor:

Unitat tramitadora:

16.2. Destinatari de les factures:

(s'indicarà)

17. Modificacions del contracte

(si s'escau)

18. Altres causes de resolució

(si s'escau)

19. Règim d'impugnació i jurisdicció competent

(es determinarà per part de l'ens contractant)