

**Encàrrec de gestió de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, al Centre d'Estudis d'Opinió per a la realització d'una enquesta sobre Civisme i Valors a Catalunya. 2017**

Barcelona, 30 de desembre de 2016

D'una part, el senyor Josep Ginesta i Vicente, secretari general del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, amb NIF S-0811001-G, en ús de les facultats previstes al punt 1.6 de la Resolució PRE/74/2013, de 21 de gener, de delegació de competències de la persona titular del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en la persona titular de la Secretaria General (DOGC núm. 6303, de 29.1.2013).

I de l'altra, el Sr. Jordi Argelaguet i Argemi, que intervé com a director del Centre d'Estudis d'Opinió, nomenat pel Decret 242/2011, d'1 de febrer, i que actua en nom i representació del Centre, amb NIF Q0801493H i seu a Barcelona, d'acord amb la funció que li atribueix l'article 7.4 de la Llei 6/2007, del 17 de juliol, del Centre d'Estudis d'Opinió.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat necessària per formalitzar aquest encàrrec i, de comú acord:

**Manifesten**

- I. Que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, el Departament) té interès a realitzar una enquesta sobre Civisme i Valors a Catalunya.
- II. El Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, el CEO o el Centre) és un organisme autònom administratiu de la Generalitat de Catalunya especialitzat en l'elaboració, supervisió i control dels estudis d'opinió i enquestes de la Generalitat.

La Llei 6/2007, del 17 de juliol, del Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, LCEO), regula els estudis d'opinió i determina les funcions del Centre.

Una de les funcions principals del CEO és l'elaboració o supervisió i el control dels estudis d'opinió i enquestes que proporcionin informació sobre les opinions dels habitants de Catalunya pel que fa a qüestions ètiques, morals, socials, ideològiques, polítiques o comunitàries així com pel que fa als serveis o polítiques de la Generalitat.



Pel que fa als estudis d'opinió dels departaments, organismes i ens que en depenen o hi estan vinculats, també és funció del CEO prestar assessorament amb relació als criteris tècnics que cal seguir a l'hora de dissenyar-los i desenvolupar-los, així com prestar l'assistència tècnica que sol·licitin i centralitzar la supervisió i la recollida d'informació.

El CEO és l'òrgan competent per homologar les empreses que poden realitzar estudis d'opinió d'interès de la Generalitat, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de contractació pública. L'homologació es vehicula a través de l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya (exp. CAM-01/2016).

Per dur a terme les funcions que la Llei li encomana el CEO disposa d'un equip de persones especialistes en el disseny, l'elaboració, el seguiment i el control dels treballs de camp d'enquestes de diferents metodologies.

- III. La Llei 5/2012, del 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, modifica la LCEO i atorga al CEO la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels ens i entitats que en depenen o hi estan vinculats i que tenen la condició de poders adjudicadors, per a la realització de les funcions que li són pròpies.

L'article 4.1.n) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, preveu que queden exclosos de l'àmbit objectiu de l'aplicació de l'esmentada norma els negocis jurídics en virtut dels quals s'encarregui a una entitat que, de conformitat amb el que assenyala l'article 24.6, tingui atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic, per a la realització d'una determinada prestació. I l'article 12 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell preveu els requisits per tal de considerar un negoci jurídic exclòs.

Per això, s'acorda formalitzar aquest encàrrec de gestió entre ambdues parts, amb subjecció a les següents:

## **Clàusules**

### **PRIMERA. Objecte**

L'objecte del present encàrrec és el disseny i execució de l'enquesta sobre Civisme i Valors a Catalunya. 2017.



## SEGONA. Contingut de l'encàrrec

L'encàrrec comprèn: l'assessorament tècnic en el disseny de l'enquesta, l'elaboració del qüestionari, la selecció, contractació, seguiment i control del treball de recollida de dades i la resta de prestacions que consten en la clàusula quarta.

## TERCERA. Compromisos del Departament

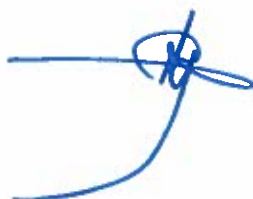
El Departament en el marc d'aquest encàrrec s'obliga a:

- a) Publicar aquest encàrrec i les addendes, en el seu cas, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
- b) Aportar els recursos econòmics per a la contractació dels treballs de camp i d'altres operacions de tractament de les dades de l'enquesta, en els termes que preveu la clàusula vuitena.
- c) Participar, junt amb el CEO per elaborar una proposta de qüestionari de l'enquesta que se sotmetrà a la valoració del CEO.
- d) Aprovar el qüestionari final de l'enquesta i la metodologia referits als apartats c), d) i e).

## QUARTA. Compromisos del Centre d'Estudis d'Opinió

El CEO en el marc d'aquest encàrrec s'obliga a:

- a) Elaborar la fitxa tècnica de l'enquesta d'un mínim de 1.000 i un màxim de 1500 entrevistes nominals.
- b) Sol·licitar a l'Idescat una mostra del Registre de població de Catalunya suficient per poder realitzar l'enquesta.
- c) Realitzar una proposta d'adaptació del qüestionari aportat pel Departament a la metodologia prevista en l'apartat a). La versió final del qüestionari tindrà una durada màxima de 45 minuts, i haurà de ser aprovada pel Departament.
- d) Proposar la metodologia d'enquestació que millor s'adapti al procediment de mostreig escollit i al qüestionari final, i haurà de ser aprovada pel Departament. Aquesta metodologia pot ser mitjançant enquestes nominals: personals domiciliàries, per internet o una combinació de totes dues.
- e) Proposar el tipus d'incentiu i el seu import.
- f) Contractar la realització dels serveis que es detallen en l'apartat g).
- g) Fer el seguiment i control dels serveis contractats que seran: enviament de cartes de presentació de l'estudi a les persones escollides en la



mostra referida a l'apartat b), el treball de camp de les entrevistes, la codificació, depuració, explotació estadística dels principals resultats, la realització d'un informe descriptiu complet i d'un resum executiu de resultats, la realització de fins a dues presentacions de resultats i la realització d'un sorteig per escollir el guanyador de l'incentiu.

- h) Revisar i depurar la base de dades final (microdades) entregada pel contractista.
- i) Preparar els fitxers de resultats segons preveu el Decret 14/2010, de 9 de febrer, d'organització i funcionament del Centre d'Estudis d'Opinió i del Registre d'Estudis d'Opinió. En concret:
  - a. Fitxa tècnica definitiva.
  - b. Qüestionari definitiu.
  - c. Taules estadístiques dels resultats: que inclouran com a mínim les taules de freqüències i els encreuaments per sexe i edat.
  - d. Microdades: matriu de dades dissociada de les entrevistes quantitatives.
- j) Entregar els fitxers de resultats i l'informe descriptiu i el resum executiu al Departament.
- k) Incorporar l'enquesta al Registre d'Estudis d'Opinió en el termini previst a l'article 22.4 de la LCEO per als estudis promoguts pels departaments (màxim de deu mesos des de l'acabament del treball de camp). En el cas que el Departament faci alguna difusió pública de l'enquesta abans d'esgotar el termini màxim previst en dit article, en aquell moment s'incorporarà l'enquesta al Registre.

#### **CINQUENA. Propietat, publicació i difusió dels resultats de l'encàrrec**

Els drets d'explotació sobre els treballs de les enquestes correspondran a l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb caràcter exclusiu, per a l'àmbit territorial universal i per a tot el temps que transcorri fins a passar al domini públic.

Les matrius de dades dissociades de l'enquesta romandran al CEO en dipòsit tal com preveu l'article 10.2 del Decret 14/2010, de 9 de febrer.

El règim de cessió o consulta de la matriu serà el que aplica el CEO per als seus estudis i que és l'accés lliure a les matrius dissociades a través del web del CEO a partir del moment en què l'enquesta s'incorpora al Registre d'Estudis d'Opinió.



## **SISENA. Confidencialitat i protecció de dades**

El Departament i el CEO tenen l'obligació de mantenir la confidencialitat i la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest encàrrec, d'acord amb el que s'estableix a Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (RLOPD) i l'article 11.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Caldrà aplicar el règim de tractament de dades que estableixi l'Idescat quant a la mostra referida en la clàusula quarta b), si escau.

El CEO preveurà en els plecs de clàusules i de prescripcions tècniques que regiran els contractes per a la realització dels treballs de camp que els fitxers amb les matrius de dades de les enquestes han d'estar degudament dissociats.

En tot cas, en el supòsit que el personal del CEO tingués accés a dades protegides com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest encàrrec, quedarà subjecte als complimentes dels preceptes de la LOPD i el RLOPD.

El CEO ha de preveure en la contractació dels treballs de camp que les empreses contractistes i el seu personal quedaran sotmesos a la confidencialitat i a la protecció de dades que recullin i tractin i de conformitat i amb els termes establerts a l'article 12 de l'esmentada LOPD.

## **SETENA. Comissió de seguiment**

Es crearà una Comissió de seguiment, que vetllarà pel correcte desenvolupament tècnic de l'encàrrec. En formaran part les persones designades per les parts que es detallen a continuació:

- Pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies: Jaume Forés i Llasat
- Pel Centre d'Estudis d'Opinió: la responsable d'Enquestes, Estudis i Treballs

Qualsevol aspecte que sigui rellevant en el seguiment es comunicarà per escrit a les altres parts. La comunicació es podrà fer per mitjans electrònics.



La Comissió de seguiment tindrà la facultat de resoldre de mutu acord totes les incidències que puguin sorgir al llarg de la vigència de l'encàrrec, com ara la proposta final de qüestionari i metodologia i el tipus d'incentiu i l'import.

#### **VUITENA. Costos i sistema de finançament**

1. Per tal d'assolir les actuacions i compromisos establerts en les clàusules segona, tercera i quarta d'aquest encàrrec, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, hi participarà mitjançant una aportació econòmica de 60.500€, que es correspon al pressupost de licitació, IVA inclòs, dels treballs que el CEO contracti descrits en la clàusula quarta, apartat d), i que serà abonada amb càrrec a la partida D/227001300/323A del pressupost 2017.


Aquest import es correspon a un preu unitari màxim per entrevista de 50,00 € més IVA.

Tal com es desprèn de la pròpia clàusula quarta, la contractació a tercers no és en cap cas del 100% de les obligacions que assumeix el CEO en aquest encàrrec.

2. Atès que el CEO no disposa de consignació pressupostària per fer front a la contractació dels treballs descrits en la clàusula quarta, apartat d), el pagament de l'aportació econòmica es tramitarà en el moment de la signatura d'aquest encàrrec i contra presentació d'una liquidació inicial que serà conformada per la unitat proponent. Amb aquesta quantitat el CEO tramitarà un expedient de generació de crèdit en el seu pressupost per tal de poder contractar els treballs.
3. Un cop acabats els treballs objecte de l'encàrrec, el CEO es compromet a presentar el que preveu l'apartat j) de la clàusula quarta, així com el document de liquidació final en el qual es detallarà el cost de la contractació dels treballs de camp de l'enquesta i, si ha estat inferior a l'import de l'aportació, en retornarà el sobrant al Departament, mitjançant un ingrés al Tresor de la Generalitat.
4. Un cop rebuda la transferència i aprovat el qüestionari previst a l'apartat c) de la clàusula quarta, el CEO iniciarà l'expedient de contractació dels treballs previstos en l'apartat g) de la mateixa clàusula.

#### **NOVENA. Vigència i modificacions**

El present encàrrec serà vigent des de la data de signatura fins a la finalització de les activitats encarregades i, com a màxim, fins al 31 de desembre de 2017.



Es podrà prorrogar o modificar el contingut de l'encàrrec. En aquest cas se signarà l'addenda o addendes que siguin necessàries, les quals contindran els acords que s'estipulin en cada cas i es formalitzaran com una modificació d'aquest encàrrec.

#### **DESENA. Resolució de conflictes**

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment de les clàusules d'aquest encàrrec seran resolts de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

#### **ONZENA. Resolució anticipada**

Les causes de resolució anticipada d'aquest encàrrec de gestió són:

- El mutu acord de les parts.
- La voluntat de qualsevol de les parts, manifestada amb un preavis de dos mesos.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes per una de les parts signants de l'encàrrec de gestió.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'encàrrec de gestió en els termes previstos en l'encàrrec.
- Qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

#### **DOTZENA. Naturalesa de l'encàrrec de gestió**

Aquest encàrrec de gestió té naturalesa administrativa i queda exclosa l'aplicació del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, del 14 de novembre.

#### **TRETZENA. Publicitat**

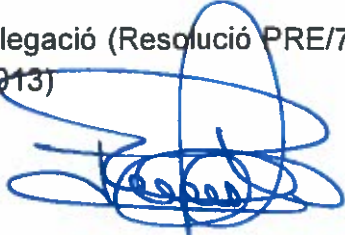
En compliment del que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies publicarà aquest encàrrec de gestió en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i el trametrà al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat per tal que sigui publicat a la seva web, que és accessible des del Portal de la Transparència.





I, perquè així consti, als efectes escaients i en prova de conformitat, les dues parts signen aquest encàrrec de gestió per duplicat i a un sol efecte, al lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per delegació (Resolució PRE/74/2013, de 21 de gener, DOGC núm. 6303, de 29.1.2013)



Sr. Josep Ginesta i Vicente  
Secretari General  
Departament de Treball,  
Afers Socials i Famílies

CPI SR-1 C Jordi  
Argelaguet  
Argemí

Firmada digitalment per CPI SR-1 C Jordi  
Argelaguet Argemí  
Nombre de reconeixement (DN): cn=ES,  
ou=Centre d'Estudis d'Opinió, ou=Centre  
d'Estudis d'Opinió, ou=Serveis Públics de  
Certificació CPI SR-1 amb Càrrec, ou=Vegeu  
[https://www.cat.cat/ver/CPI SR-1 CarrecSAPP  
IC05\\_sri=Argelaguet Argemí](https://www.cat.cat/ver/CPI SR-1 CarrecSAPP<br/>IC05_sri=Argelaguet Argemí),  
givenName=Jordi, title=Director,  
serialNumber=33891659D, cn=CPI SR-1 C Jordi  
Argelaguet Argemí  
Fecha: 2016.12.30 10:31:07 +0100'

Sr. Jordi Argelaguet i Argemí  
Director del CEO